

Об утверждении Перечня информации о деятельности администрации города Пятигорска, обязательной для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и Перечня общедоступной информации о деятельности администрации города Пятигорска, размещаемой в сети информационно-телекоммуникационной «Интернет» в форме открытых данных; о признании утратившим силу постановления администрации города Пятигорска от 11.12.2009 г. № 6396

В соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,-

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень информации о деятельности администрации города Пятигорска, обязательной для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», согласно Приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Перечень общедоступной информации о деятельности администрации города Пятигорска, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных.

3. Отраслевым (функциональным) органам (структурным подразделениям) администрации города Пятигорска обеспечить:

3.1) подготовку и размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о своей деятельности в соответствии с перечнями, утвержденными настоящим постановлением, за исключением информации ограниченного доступа до 25.08.2016 г.;

3.2) соблюдение сроков размещения в сети «Интернет» информации о своей деятельности;

3.3) достоверность и своевременное обновление размещаемой в сети «Интернет» информации о своей деятельности.

4. Возложить на отдел информационно-аналитической работы администрации города Пятигорска функцию контроля за обеспечением своевременного выполнения поставленных задач, указанных в пункте 3 настоящего постановления и обеспечить размещение информации

указанной в утверждаемых перечнях на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска.

5. Признать утратившим силу постановление администрации города Пятигорска от 11.12.2009 г. № 6396 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности администрации города Пятигорска».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска, управляющего делами администрации города Пятигорска Косых В.Г.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска

Л.Н. Травнев

Приложение 1
к постановлению администрации
города Пятигорска
от _____ № _____

ПЕРЕЧЕНЬ

информации о деятельности администрации города Пятигорска,
обязательной для размещения в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет»

№ п/п	Наименование сведений	Периодичность размещения информации	Отраслевой (функциональн ый) орган (структурное подразделение) администрации города Пятигорска
1.	Общая информация о деятельности администрации города Пятигорска, в том числе: а) наименование и структура администрации города Пятигорска, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб администрации города Пятигорска, её отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений); б) сведения о полномочиях администрации города Пятигорска, задачах и функциях её отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений), а также перечень законов и иных	Поддерживается в актуальном состоянии. Размещается в течение пяти рабочих дней со дня утверждения (издания) акта либо внесения в него изменения, либо изменения иных сведений	Протокольный отдел организационно-протокольного управления администрации города Пятигорска (пункт «а»), ответственный отраслевой (функциональный) орган (структурное подразделение) администрации города Пятигорска (пункт «б», «в»), в рамках своих полномочий, правовое управление

	<p>нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции;</p> <p>в) перечень подведомственных учреждений, сведения об их задачах и функциях, а также почтовые адреса, адреса электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб подведомственных организаций;</p> <p>г) сведения о Главе города Пятигорска, его заместителях, руководителях отраслевых (функциональных) органах (структурных подразделениях), руководителях подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них);</p> <p>д) перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении администрации города Пятигорска, подведомственных учреждений;</p> <p>е) сведения о средствах массовой информации, учрежденных администрацией города Пятигорска (при наличии).</p>		<p>администрации города Пятигорска, (пункт «б» в рамках полномочий администрации города Пятигорска), отдел муниципальной службы и специального делопроизводства администрации города Пятигорска (пункт «г»), отдел автоматизации и информационных технологий администрации города Пятигорска (пункт «д»), отдел информационно-аналитической работы администрации города Пятигорска (пункт «е»).</p>
2.	<p>Информация о нормотворческой деятельности администрации города Пятигорска, в том числе:</p>	<p>Размещается в течение пяти рабочих дней со дня утверждения</p>	<p>Общий отдел администрации города Пятигорска (пункт «а»),</p>

	<p>а) муниципальные правовые акты, утвержденные администрацией города Пятигорска (подлежащие официальному опубликованию), включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими, а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;</p> <p>б) тексты проектов муниципальных нормативных правовых актов;</p> <p>в) административные регламенты, стандарты государственных и муниципальных услуг;</p> <p>г) установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых администрацией города Пятигорска к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами;</p> <p>д) порядок обжалования муниципальных правовых актов.</p>	<p>(издания) акта, внесения в него изменений, либо признания его недействительным, либо его отмены</p>	<p>ответственный отраслевой (функциональный) орган (структурное подразделение) администрации города Пятигорска (пункты «б», «в»), организационно-протокольное управление администрации города Пятигорска (пункт «г»), правовое управление администрации города Пятигорска (пункт «а» (в части признания актов утратившими силу, признании их судом недействующими), пункт «д»)</p>
3.	<p>Информация об участии администрации города Пятигорска в целевых и комплексных программах,</p>	<p>Размещается в течение одного рабочего дня после</p>	<p>Протокольный отдел организационно-протокольного</p>

	<p>международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных договоров, а также о мероприятиях, проводимых администрацией города Пятигорска, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций администрации города Пятигорска.</p>	<p>проведения мероприятия</p>	<p>управления администрации города Пятигорска</p>
4.	<p>Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты населения от них, а также иная информация, подлежащая доведению администрацией города Пятигорска до сведения граждан и организаций в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации.</p>	<p>Размещается в течение одного рабочего дня после проведения мероприятия</p>	<p>МУ «Управление общественной безопасности администрации города Пятигорска»</p>
5.	<p>Информация о результатах проверок, проведенных администрацией города Пятигорска</p>	<p>Не позднее 5 рабочих дней со дня подписания актов проверок</p>	<p>Ответственный отраслевой (функциональный) орган (структурное подразделение) администрации города Пятигорска</p>
6.	<p>Тексты официальных выступлений и заявлений</p>	<p>Размещаются в течение одного</p>	<p>Организационно-протокольное</p>

	Главы города Пятигорска, заместителей главы администрации города Пятигорска	рабочего дня со дня выступления, заявления	управление администрации города Пятигорска
7.	Статистическая информация о деятельности администрации города Пятигорска, в том числе: а) статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям администрации города Пятигорска; б) сведения об использовании администрации города Пятигорска, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств; в) сведения о предоставленных организациям и индивидуальным предпринимателям государственных и муниципальных видов поддержки.	Не позднее двадцатого числа месяца следующего за истекшим отчетным финансовым годом	Управление экономического развития администрации города Пятигорска (пункты «а», «в»), МУ «Финансовое управление администрации города Пятигорска» (пункт «б»)
8.	Информация о кадровом обеспечении (кадровом резерве) администрации города Пятигорска, в том числе: а) порядок поступления граждан на муниципальную службу; б) сведения о вакантных должностях муниципальной службы в администрации	Поддерживается в актуальном состоянии. Размещается в течение трех рабочих дней со дня объявления должности вакантной (пункт «б»).	Отдел муниципальной службы и специального делопроизводства администрации города Пятигорска (пункты «а»-«д»), МУ

	<p>города Пятигорска;</p> <p>в) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы;</p> <p>г) условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы;</p> <p>д) номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в администрации города Пятигорска;</p> <p>е) перечень образовательных учреждений, подведомственных администрации города Пятигорска, с указанием почтовых адресов образовательных учреждений, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных учреждениях.</p>		«Управление образования администрации города Пятигорска» (пункт «е»)
9.	Сведения о расходах, доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы Пятигорска.	14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений.	Отдел муниципальной службы и специального делопроизводства администрации города Пятигорска
10.	Информация о работе администрации города Пятигорска с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных	Поддерживается в актуальном состоянии. Размещается в течение пяти рабочих дней	Организационно-протокольное управление администрации города Пятигорска

<p>объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, в том числе:</p> <p>а) порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность;</p> <p>б) фамилия, имя и отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема лиц, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера;</p> <p>в) обзоры обращений лиц, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах.</p>	<p>со дня внесения изменений в указанные данные</p>	
--	---	--

Заместитель главы администрации города Пятигорска, управляющий делами администрации города Пятигорска

В.Г. Косых

Приложение 2
к постановлению администрации
города Пятигорска
от _____ № _____

Перечень
общедоступной информации о деятельности администрации
города Пятигорска,
размещаемой в сети информационно-телекоммуникационной
«Интернет» в форме открытых данных

№ п/п	Наименование сведений	Периодичность размещения информации	Отраслевой (функционал ьный) орган (структурное подразделен ие) администрац ии города Пятигорска
1.	Наименование и структура администрации города Пятигорска, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб администрации города Пятигорска, её отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений)	Поддерживается в актуальном состоянии. Размещается в течение пяти рабочих дней со дня утверждения (издания) акта, либо внесения в него изменения, либо изменения иных сведений	Протокольный отдел организационно-протокольного управления администрации города Пятигорска, ответственный отраслевой (функциональный) орган (структурное подразделение) администрации города Пятигорска (в рамках своих полномочий)
2.	Наименования	Поддерживается	Ответственн

	подведомственных администрации города Пятигорска учреждений	в актуальном состоянии. Размещается в течение пяти рабочих дней со дня утверждения (издания) акта, либо внесения в него изменения, либо изменения иных сведений	ый отраслевой (функциональный) орган (структурное подразделение) администрации города Пятигорска (в рамках своих полномочий)
3.	Информация о муниципальных услугах, предоставляемых органами власти местного самоуправления	Поддерживается в актуальном состоянии. Размещается в течение пяти рабочих дней со дня утверждения (издания) акта, либо изменения иных сведений	Отдел автоматизации и информационных технологий администрации города Пятигорска
4.	План проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на очередной год	В течение пяти рабочих дней со дня утверждения (издания) акта	Ответственный отраслевой (функциональный) орган (структурное подразделение) администрации города Пятигорска (пункт в рамках своих полномочий)
6.	Сведения о вакантных должностях муниципальной службы в администрации города Пятигорска	Поддерживается в актуальном состоянии. Размещается в течение трех рабочих дней со дня объявления	Отдел муниципальной службы и специального делопроизво

		должности вакантной	дства администрац ии города Пятигорска
--	--	------------------------	---

Заместитель главы
администрации города Пятигорска,
управляющий делами
администрации города Пятигорска

В.Г.Косых