№ 2605 от 24.05.2019 г.

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета города-курорта Пятигорска некоммерческим организациям спортивной направленности, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (о признании утратившим силу постановления администрации города Пятигорска от 24.04.2014 № 1391)

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года№ 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями»,Уставом муниципального образования город-курорт Пятигорск, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P30)предоставления субсидий из бюджета города-курорта Пятигорска некоммерческим организациям спортивной направленности, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями.

2. Признать утратившим силу постановление администрации города Пятигорска от 24.04.2014 № 1391 «Об утверждении [Порядк](#P30)а определения объема и условий предоставления из бюджета города-курорта Пятигорска субсидий некоммерческим организациям спортивной направленности, не являющимся муниципальными учреждениями».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города ПятигорскаНестякова С.В.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска А.В. Скрипник

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНпостановлением администрации города Пятигорскаот\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из бюджета города-курорта Пятигорска некоммерческим организациям спортивной направленности,

не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями

1.Общие положения о предоставлении субсидий

1.1.Настоящий Порядок предоставления субсидий из бюджета города-курорта Пятигорска некоммерческим организациям спортивной направленности, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями (далее соответственно– Порядок, некоммерческие организации), разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017№541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», приказом муниципального учреждения «Финансовое управление администрации города Пятигорска» от 30.05.2018 № 44 «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города-курорта Пятигорска субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением» и определяет условия, цели и порядок предоставления и использования субсидий некоммерческими организациями спортивной направленности, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями (далее – субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям на возмещение фактических расходов, связанных с организацией, подготовкой и проведением соревнований по футболу, за счет средств бюджета города-курорта Пятигорска в пределах нераспределенных бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы города Пятигорска о бюджете города-курорта Пятигорска на текущий финансовый год в рамках реализации муниципальной программы города-курорта Пятигорска «Развитие физической культуры и спорта» на указанные цели.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы города Пятигорска о бюджете города-курорта Пятигорска на текущий финансовый год и доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств, является муниципальное учреждение «Комитет по физической культуре и спорту администрации города Пятигорска» (далее – Комитет).

1.4. Право на получение субсидий имеют некоммерческие организации, осуществляющие деятельность спортивной направленности на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска.

1.5. В целях предоставления субсидий Комитет проводит отбор некоммерческих организаций, претендующих на получение субсидий.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Требования, которым должна соответствовать некоммерческая организация на первое число месяца, в котором планируется предоставление документовна предоставление субсидии:

2.1.1.Некоммерческая организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

2.1.2. У некоммерческой организации должны отсутствовать неисполненные обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.1.3.У некоммерческой организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет города-курорта Пятигорска субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом города-курорта Пятигорска.

2.2. Комитет размещает объявление об отборе некоммерческих организаций, претендующих на получение субсидий, на официальном сайте города-курорта Пятигорска в разделе Спорт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с приложением перечня документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка.

2.3. Прием документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, осуществляется Комитетом в течение 5 рабочих дней с даты размещения объявления об отборе некоммерческих организаций, претендующих на получение субсидий.

2.4.Для участия в отборе для получения субсидии некоммерческая организация представляет в Комитет следующие документы:

- [заявку](#P85) на получение субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

- копии учредительных документов и всех изменений к ним;

- копии документов, подтверждающих статус руководителя некоммерческой организации;

- копии документов, подтверждающих фактически произведенные расходы на организацию, подготовку и проведение соревнований по футболу;

- письменное согласие некоммерческий организации на осуществление Комитетом и органами муниципального финансового контроля города-курорта Пятигорска проверки соблюдения некоммерческой организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком;

- письменное обязательство некоммерческой организации по возврату полной суммы субсидии, использованной в нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий, определенных настоящим Порядком.

Копии документов должны быть заверены руководителем и скреплены печатью.

Датой предоставления документов некоммерческой организацией, претендующей на получение субсидии, считается дата получения документов Комитетом.

Комитет регистрирует представленные документы в день их поступления в журнале регистрации.

2.5. Комитет в рамках информационного межведомственного взаимодействия в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, запрашивает следующую информацию о некоммерческой организации:

2.5.1. На электронном сервисе ФНС России или любым иным способом:

2.5.1.1. сведения и/или выписка из ЕГРЮЛ;

2.5.1.2. сведения об отсутствии (наличии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов в бюджеты всех уровней;

2.5.1.3. сведения об отсутствии (наличии) задолженности по страховым взносам и иным платежам.

2.5.2. В Фонде социального страхования: сведения об отсутствии (наличии) задолженности по уплате страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

2.5.3. В муниципальном учреждении «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска»: информацию об отсутствии (наличии) задолженности по арендным платежам за землю и пользование муниципальным имуществом.

Некоммерческие организации вправе самостоятельно представить в Комитет информацию, указанную в пункте 2.5 настоящего Порядка.

2.6. Некоммерческая организация, претендующая на получение субсидии, несет ответственность за достоверность представляемых сведений и документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.7. Комитет в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.4 и пункте 2.5 настоящего Порядка, осуществляет проверку документов на предмет соответствия требованиям настоящего Порядка.

2.8. Документы, соответствующие требованиям настоящего Порядка передаются на рассмотрение комиссии, утвержденной приказом Комитета (далее – комиссия).

2.9. Комиссия в течение 5 рабочих дней принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

2.10. Основанием для отказа в предоставлении субсидии некоммерческой организации является:

2.10.1 Несоответствие некоммерческой организации требованиям предоставления субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

2.10.2. Предоставление некоммерческой организацией документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, по истечении срока, установленного пунктом 2.3 настоящего Порядка.

2.10.3. Предоставление некоммерческой организацией документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, не в полном объеме.

2.10.4. Недостоверность документов и информации, предоставленных в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка.

Документы, представленные некоммерческой организацией в Комитет на рассмотрение, некоммерческой организации не возвращаются.

2.11. Решение комиссии о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении оформляется протоколом комиссии и в течение 2 рабочих дней размещается на официальном сайте города-курорта Пятигорска в разделе Спорт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.12. Решение комиссии о предоставлении субсидии с указанием ее объема или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа в письменной форме доводится до сведения некоммерческой организации не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения.

2.13. Объем субсидии некоммерческой организации на соответствующий финансовый год рассчитывается по следующей формуле:

Ci=C×$\frac{F\_{i}}{\sum\_{i=1}^{n}F\_{i}}$, где:

Ci**-** объем субсидии i-й некоммерческой организации;

C -общий объем субсидии, подлежащий распределению;

Fi–фактически произведенные расходы i - ой некоммерческой организации на организацию, подготовку и проведение соревнований по футболу;

$\sum\_{i=1}^{n}F\_{i}$ - общий объем фактически произведенных расходов некоммерческих организаций, по которым принято положительное решение о выделении субсидий на организацию, подготовку и проведение соревнований по футболу.

В случае, если Ci˃ Fi, Ciутверждается в объемеFi.

2.14. В срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения комиссии о предоставлении субсидии Комитет заключает соглашение (договор) о предоставлении субсидии из бюджета города-курорта Пятигорска с некоммерческой организацией, по которой принято положительное решение о выделении субсидии на соответствующий финансовый год (далее – соглашение (договор)), в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом муниципального учреждения «Финансовое управление администрации города Пятигорска».

2.15. В течение одного месяца после заключения соглашения (договора) Комитет осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет некоммерческой организации, открытый в кредитной организации,в размере 30 % от объема субсидии, распределенной в соответствии с пунктом 2.13 настоящего Порядка.

Окончательный расчет по перечислению субсидии производится в течение текущего финансового года не позднее 31 декабря текущего финансового года.

2.16. Объем субсидий может быть изменен Комитетом в случае:

уменьшения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в решении Думы города Пятигорска о бюджете города-курорта Пятигорска на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидий некоммерческим организациям в текущем финансовом году;

выявления необходимости перераспределения субсидий между получателями субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом города-курорта Пятигорска;

внесения изменений в муниципальную программу города-курорта Пятигорска и иные нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии.

2.17. Субсидия не может быть направлена на ранее возмещенные расходы.

3. Контроль за соблюдением условий,

целей и порядка предоставления субсидий

3.1. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется Комитетом и органами муниципального финансового контроля.

3.2. Комитет в целях проверки предоставленных Получателем документов и сведений на предмет достоверности предоставленной информации осуществляет внутренний финансовый контроль в соответствии со статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

По окончании проверки составляется справка о результатах проведения контрольной проверки, утверждаемая начальником Комитета или иным уполномоченным лицом.

3.3. Муниципальное учреждение «Финансовое управление администрации города Пятигорска» осуществляет проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с порядком осуществления муниципальным учреждением «Финансовое управление администрации города Пятигорска» полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю.

4. Ответственность за нарушение условий, целей и порядка

предоставления субсидий

4.1. При выявлении в ходе проверок Комитетом и уполномоченным органом муниципального финансового контроля допущенных некоммерческой организацией нарушений соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий и (или) соглашения (договора), фактов нецелевого использования средств субсидии, а также представления недостоверных сведений, Комитет обеспечивает возврат средств субсидии в бюджет города-курорта Пятигорска путем направления некоммерческой организации в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня установления нарушений, требования о необходимости возврата средств субсидии некоммерческой организацией в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования. Дальнейшее перечисление средств субсидии Комитетом приостанавливается до дня возврата некоммерческой организацией средств субсидии.

4.2. В случае отказа от добровольного возврата средств субсидии, предусмотренного условиями пункта 4.1 настоящего Порядка, соглашение (договор) с некоммерческой организацией подлежит расторжению, взыскание средств субсидии производится в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. При этом обращение в суд осуществляется в срок, не превышающий 60 календарных дней.

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель главы администрации города Пятигорска, управляющий делами администрации города Пятигорска | С.П.Фоменко |

Приложение

к Порядку предоставления субсидий

из бюджета города-курорта Пятигорска

 некоммерческим организациям

спортивной направленности,

не являющимся государственными

(муниципальными) учреждениями

На бланке организации В МУ «Комитет по физической культуре и спорту администрации г. Пятигорска»

ЗАЯВКА

на получение субсидии в 20\_\_\_ году

1. Наша организация направила средства на: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. В связи с этим размер затрат составил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб., в том числе на:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право МУ «Комитет по физической культуре и спорту администрации г. Пятигорска», не противоречащее требованию формирования равных для всех претендентов на получение субсидий условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

3. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с уполномоченным органом – МУ «Комитет по физической культуре и спорту администрации г.Пятигорска» нами определены контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и уполномоченное лицо для контактной информации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Все сведения просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

4.Юридический и фактический адреса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

телефон, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Банковские реквизиты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Документы, подтверждающие фактические расходы, прилагаются.

Ф.И.О. руководителя (уполномоченного лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

М.П.