№ 2450 от 12.08.2020 г.

Об утверждении Положения о Доске почета города-курорта Пятигорска

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=3BEC4B28F04A1656B8CB113EAF2B794CD3F4FF92DEE41EDABDC98642FC6418CCCBBBA65D061DAEB95A441B6453s5b7J) от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Уставом](consultantplus://offline/ref=3BEC4B28F04A1656B8CB0F33B9472746D7FAA29DDAE31184E59C8015A3341E9999FBF804575DE5B4525E076459498EB4F8s5b2J) муниципального образования города-курорта Пятигорска, в целях признания заслуг жителей города Пятигорска, внесших значительный вклад в развитие промышленности, архитектуры, строительства, связи, образования, здравоохранения, потребительского рынка, культуры, спорта, искусства, социальной политики, правоохранительных органов, и средств массовой информации,-

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [Положение](consultantplus://offline/ref=3B7898ABF7237FFEA399F4F2962759B43B42C5164A76D5EB61CDAF5773791774FB9285D415DF8ED57734E5120840A75EC6CCAD2C9FA656D47E72FBDDCDtFH) о Доске почета города-курорта Пятигорска согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Создать комиссию по утверждению номинантов для занесения на Доску почета города-курорта Пятигорска и утвердить ее состав согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить форму свидетельства о занесении на Доску почета в городе-курорте Пятигорске.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска, управляющего делами администрации города Пятигорска Маркаряна Д.М.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска Д.Ю. Ворошилов

Приложение 1

к постановлению

администрации города Пятигорска

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о Доске почета города-курорта Пятигорска

1. Положение о Доске почета (далее по тексту – Доска почета) устанавливает общий порядок определения заслуженных людей города Пятигорска, внесших значительный вклад в развитие промышленности, архитектуры, строительства, связи, образования, здравоохранения, потребительского рынка, культуры, спорта, искусства, социальной политики, правоохранительных органов, средств массовой информации и в других отраслях экономики.

2. Занесение на Доску почета является формой общественного признания.

3. Целями и задачами функционирования Доски почета являются:

общественное признание деятельности лиц, осуществляющих свою трудовую деятельность на территории города-курорта Пятигорска, внесших наиболее значимый вклад в социально-экономическое развитие города;

пропаганда опыта работы лучших передовиков производства, людей, наиболее добросовестно исполняющих свои должностные обязанности;

формирование позитивного общественного мнения.

4. Доска почета – информационная конструкция специального назначения, стенд с именами почетных людей города Пятигорска, внесшими значительный вклад в развитие промышленности, архитектуры, строительства, связи, образования, здравоохранения, потребительского рынка, культуры, спорта, искусства, социальной политики, правоохранительных органов и средств массовой информации.

5. Информация о лице, удостоенном права занесения на Доску почета, наносится в виде надписи на специальной конструкции размером не более 15х20 см. Надпись содержит следующую информацию:

- ФИО;

- род деятельности;

- краткая информация о лице.

Текст надписи утверждается Комиссией по утверждению номинантов для занесения на Доску почета (далее - Комиссия).

6. Номинантами для занесения на Доску почета являются лица, продолжительное время (не менее 10 лет) проживающие в городе Пятигорске или осуществляющие свою деятельность (которая неразрывно связана с городом Пятигорском) и имеющие достижения в области архитектуры, строительства, связи, образования, здравоохранения, потребительского рынка, культуры, спорта, искусства, социальной политики, правоохранительных органов, средств массовой информации и в других отраслях экономики.

7. Правом выдвижения лиц для занесения на Доску почета обладают Глава города Пятигорска, депутаты Думы города Пятигорска, общественные организации, а также инициативные группы граждан численностью не менее 10 человек.

8. Занесение на Доску почета производится решением Комиссии по утверждению номинантов для занесения на Доску почета, принятым квалифицированным большинством голосов (не менее 2/3) членов Комиссии путем открытого голосования.

9. Состав Комиссии утверждается нормативным правовым актом администрации города Пятигорска.

10. Основной организационной формой работы Комиссии являются ее заседания. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины ее членов.

11. Заседание Комиссии проводится не реже 1 раза в год.

12. На заседании Комиссии ведется протокол, который подписывается Председателем и секретарем комиссии. Комиссия принимает решение о занесении на Доску почета лиц и составляет протокол, на основании которого издается правовой акт администрации города Пятигорска.

13. Свидетельство о занесении на Доску почета лиц подписывается Главой города Пятигорска, заверяется печатью администрации города Пятигорска и вручается гражданину в торжественной обстановке.

14. Форма свидетельства о занесении на Доску почета утверждается нормативным правовым актом администрации города Пятигорска.

15. На лиц, представляемых к занесению на Доску почета, субъектами выдвижения готовится [представление](consultantplus://offline/ref=AF2402FE1529617F72DFCC81971B05A3B5B001E49B4CD0F45F3D99D2B8DBE581DE6E93512028F722337A555D4C7EA76C783058B4D3AE451B6B7F1AD9JFt9I) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению. К представлению прилагаются документы, подтверждающие указанные в представлении основания для занесения на Доску почета (копии дипломов, грамот; фотоматериалы, подтверждающие наличие медалей, кубков и т.д.).

16. Документы, указанные в [пункте](consultantplus://offline/ref=D8B77A5EB085F808406E46E818758E1AEED58613947C6324B792E246CEE68FB6B10CE9C8C274A2F121B55192D9A0B0E06F768382BEAB0B2B6C7B4148p3EFJ) 15 настоящего Положения, направляются в администрацию города Пятигорска не позднее, чем за три недели до празднования Дня города, и подлежат рассмотрению комиссией по утверждению номинантов для занесения на Доску почета.

17. По итогам рассмотрения документов Комиссия принимает решение о присвоении или об отказе лицу в занесении на Доску почета.

18. Финансирование расходов, связанных с занесением лиц на Доску почета, возлагается на инициатора, выдвигающего номинанта на занесение на Доску почета.

19. Церемония занесения граждан на Доску почета проводится в торжественной обстановке ежегодно в преддверии Дня города.

Заместитель главы

администрации города Пятигорска,

управляющий делами администрации

города Пятигорска Д.М.Маркарян

Приложение 1

к Положению о Доске почета

города-курорта Пятигорска

В комиссию по утверждению

номинантов для занесения

на Доску почета

ФОРМА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

номинанта на занесение на Доску почета в городе-курорте Пятигорске

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Ф.И.О номинанта | |  | | | |  |
| 2. Область деятельности (с указанием сроков) | |  | | | |
| 3. Звание, степень (если имеется) | |  | | | |
| 4. Общий стаж работы | |  | | | |
| 5. Обоснование выдвижения кандидата на занесение на Доску почета в городе-курорте Пятигорске. | | | | | |
| 6. Какими государственными, ведомственными, региональными наградами награжден (-а) | | | | | |
|  |  | |  |  |  |
| 7. Характеристика кандидата с указанием конкретных заслуг | | | | | |
| Руководитель учреждения, организации,  инициативная группа  М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (ФИО) | | | | | |
|
|
|
|

Исполнитель:

ФИО:

Контактный телефон:

Приложение 2

к постановлению

администрации города Пятигорска

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_

СОСТАВ

комиссии по утверждению номинантов для занесения на Доску почета города-курорта Пятигорска

Ворошилов Глава города Пятигорска, председатель

Дмитрий Юрьевич комиссии

Похилько Председатель Думы города Пятигорска,

Людмила Васильевна заместитель председателя комиссии

Малыгина Заведующий протокольным отделом

Анастасия Александровна организационно-протокольного управления

администрации города Пятигорска, секретарь

комиссии

Члены комиссии

Маркарян Заместитель главы администрации города

Дмитрий Манвелович Пятигорска, управляющий делами

администрации города Пятигорска

Бандурин Заместитель председателя Думы города

Василий Борисович Пятигорска

Васюткин Начальник Управления культуры

Дмитрий Владимирович администрации города Пятигорска

Копылова Заведующий Общим отделом администрации

Светлана Васильевна города Пятигорска

Карпова Заместитель главы администрации города

Виктория Владимировна Пятигорска

Заместитель главы

администрации города Пятигорска,

управляющий делами администрации

города Пятигорска Д.М.Маркарян

Приложение 3

к постановлению

администрации города Пятигорска

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_

ФОРМА

свидетельства о занесении на Доску почета в городе-курорте Пятигорске

|  |
| --- |
|  |
| (лицевая сторона) Герб города-курорта Пятигорска  СВИДЕТЕЛЬСТВО  г. Пятигорск |
|  |
| (левая сторона) Свидетельство от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N\_\_\_\_\_\_ о занесении на Доску почета города-курорта Пятигорск в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ году ВЫДАНО (фамилия, имя, отчество гражданина)  Глава города Пятигорска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО (подпись) М. П. |
|  |
| (правая сторона)  За плодотворную профессиональную и творческую деятельность на благо города (для граждан) |

Заместитель главы

администрации города Пятигорска,

управляющий делами администрации

города Пятигорска Д.М.Маркарян