3420 31.08.2021

Об организации и проведении проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов теплоснабжающих организации и потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утвержденными Приказом министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 103, постановлением администрации города Пятигорска от 07.06.2021 № 1795 «О подготовке городского хозяйства муниципального образования города-курорта Пятигорска к работе в осенне-зимний период 2021-2022 годов», в целях определения готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду 2021-2022 года,-

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по проверке готовностик отопительному периоду 2021-2022 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска (далее – Комиссия) и утвердить ее состав согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить:

2.1. Положение о Комиссии согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2.2. Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 года теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

3. Комиссии провести проверку готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска в срок до 15 сентября.

4. Контроль за выполнением настоящего постановлениявозложить на заместителя главыадминистрации города Пятигорска – начальника Муниципального Учреждения «Управление городского хозяйства транспорта и связи администрации города Пятигорска» Бельчикова О.В.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию.

Временно исполняющий полномочия

Главы города Пятигорска С.А.Марченко

Приложение 1

к постановлению администрации города Пятигорска

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_

СОСТАВ

комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2021-2022 года теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии

на территории города Пятигорска

|  |  |
| --- | --- |
| Бельчиков  Олег Владимирович | заместитель главы администрации города Пятигорска – начальник Муниципального учреждения «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска», председатель комиссии; |
| Цымбал  Алексей Юрьевич | заместитель начальника Муниципального учреждения «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска», заместитель председателя комиссии; |
| Стародубов  Даниил Сергеевич | ведущий специалист Муниципального учреждения «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска», секретарь комиссии; |
| Члены комиссии: |  |
| Андриянов  Иван Андреевич | заместитель начальника Муниципального учреждения «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска»; |
| Бельчиков  Денис Павлович  Семенов  Сергей Иванович  Суслов  Владимир Борисов  Ткачев  Петр Александрович  Чонаева  Елене Викторовна  Шеховцов  Александр Иванович | главный инженер «Пятигорсктеплосервис»  (по согласованию);  Директор ООО «Объединение котельных курорта»(по согласованию);  заведующий отделом городского хозяйства Муниципального учреждения «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска»;  директор филиала ГУП СК «Крайтеплоэнерго»(по согласованию);  инспектор Кавказского управления Ростехнадзора(по согласованию);  технический директор ООО «Энергетик» (по согласованию); |

представитель теплоснабжающей организации

(по согласованию).

Заместитель главы администрации

города Пятигорска, управляющий

делами администрации города Пятигорска А.А.Малыгина

Приложение 2

к постановлению администрации города Пятигорска

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2021-2022 года теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории города Пятигорска

1. Общие положения

1.1. Комиссия по проверке готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территориимуниципального образованиягорода-курорта Пятигорска (далее – Комиссия) является органом, деятельность которого направлена на проверку готовности теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии к их устойчивому функционированию в осенне-зимний период.

1.2. В своей деятельности Комиссия подотчетна заместителю главы администрации города Пятигорска – начальникуМуниципального учреждения «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска».

2. Организация деятельности Комиссии

2.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 г. № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» города–курорта Пятигорска (далее – Правила), а также настоящим Положениемо комиссии по проверке готовности к отопительному периоду 2021-2022 года теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории города Пятигорска (далее – Положение).

3. Задачи и функции комиссии

3.1. Задачами Комиссии являются:

3.1.1.Контроль за ходом подготовки к отопительному периоду и обеспечением устойчивого функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы и инженерной инфраструктуры, расположенных на территории города-курорта Пятигорска (проверка выполнения требований, установленных разделом IV Правил).

3.1.2. Проверка выполнения теплоснабжающими организациями требований, установленных Правилами, на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения. В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных Правилами, Комиссия осуществляет проверку соблюдения локальных актов организаций, регламентирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

3.1.3. Проверка документов, подтверждающих выполнение требований по готовности к работе в зимний период, а при необходимости – осмотр объектов проверки.

3.1.4. Оформление актов проверки готовности объектов к отопительному периоду (далее – Акт готовности), утвержденных по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

3.1.5. Подписание паспортов готовности объектов к отопительному периоду (далее – Паспорт готовности), утвержденных по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

3.1.6. Проведение повторной проверки и составление нового Акта готовности в случае устранения замечаний, указанных в перечне замечаний.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду (далее – Программа), утвержденной постановлением администрации города Пятигорска, в которой указываются:

объекты, подлежащие проверке;

сроки проведения проверки;

документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов.

В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании, он обязан известить об этом председателя Комиссии не позднее, чем за три рабочих дня до заседания Комиссии, а также имеет право представить свое мнение по рассматриваемым на заседании Комиссии вопросам в письменной форме.

Представители органов и организаций, являющиеся членами Комиссии, в срок не позднее 10 рабочих дней до дня заседания Комиссии осуществляют подготовку материалов к заседанию и передачу их секретарю Комиссии по вопросам повестки заседания, относящимся к ведению указанных органов и организаций.

4.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

В зависимости от рассматриваемых вопросов, по решению председателя Комиссии к участию в заседаниях Комиссии могут привлекаться иные лица, к ведению которых относятся рассматриваемые на заседании Комиссии вопросы.

4.3. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии с учетом представленных в письменной форме мнений членов Комиссии, отсутствующих на заседании (при наличии). В случае равенства голосов, голос председательствующего считается решающим.

4.4. Решение Комиссии в течение семи рабочих дней оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

Протокол заседания Комиссии не позднее 10 дней со дня заседания Комиссии направляется в администрацию города Пятигорска, и иные организации, представители которых принимали участие в заседании Комиссии.

4.5. По результатам проверки осуществляется оформление и подписание Актов готовности и Паспортов готовности.

4.5.1. В Акте готовности содержатся следующие выводы Комиссии по итогам проверки:

объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных Комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к Акту готовности прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

4.5.2. Подписание Паспортов готовности осуществляется по каждому объекту проверки после оформления и подписания Акта готовности в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в установленные сроки.

4.6. Проведение повторной проверки и составление нового Акта готовности в случае устранения замечаний осуществляется на основании уведомления о повторной проверке организаций, не получивших по объектам проверки Паспорта готовности в установленные сроки.

При повторном обследовании комиссией оформляется повторный Акт готовности с выводом о готовности объекта к отопительному периоду, но без выдачи Паспорта готовности в текущий отопительный период.

5. Права Комиссии

5.1. Для осуществления возложенных задач и функций Комиссия имеет право:

запрашивать в установленном порядке у подлежащих проверке структурных подразделений, организаций и предприятий муниципального образования города-курорта Пятигорска необходимые документы и иные сведения по вопросам своей деятельности;

привлекать к участию в своей работе должностных лиц предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности.

5.2. Комиссия может обладать и иными правами в соответствии с возложенными на нее настоящим Положением задачами и функциями.

5.3. Организационное и техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Муниципальным учреждением «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска».

Заместитель главы администрации

города Пятигорска, управляющий

делами администрации города ПятигорскаА.А.Малыгина

Приложение 1

к положению о Правилах оценки готовностик отопительному периодуМуниципального образования города-курорта Пятигорска

АКТ

проверки готовности к отопительному периоду 2021/2022 гг.

г. Пятигорск "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(дата составления акта)

Комиссия, образованная постановлением администрации города Пятигорска от № ,

в соответствии с программой проведения проверки готовности к

отопительному периоду от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,

утвержденной

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку

готовности к отопительному периоду)

с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в

соответствии с Федеральным законом [от 27 июля 2010 года. N 190-ФЗ](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=209330#l0) "О

теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному

периоду 2021-2022 года муниципального образования города-курорта Пятигорска\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в

отношении следующих объектов:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

........

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду

комиссия установила: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к

отопительному периоду: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду

\_\_\_\_/\_\_\_\_ гг. <\*>

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя

комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта

получил:

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи руководителя

(его уполномоченного представителя)

муниципального образования, теплоснабжающей

организации, теплосетевой организации,

потребителя тепловой энергии, в отношении

которого проводилась проверка готовности

к отопительному периоду

Приложение 2

к положению о Правилах оценки готовностик отопительному периодуМуниципального образования города-курорта Пятигорска

ПАСПОРТ

готовности к отопительному периоду 2021/2022 гг.

Выдан Комиссией\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, утвержденной постановлением администрации города Пятигорска от №

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей

организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой

энергии, в отношении которого проводилась проверка

готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка

готовности к отопительному периоду:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

........

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N

\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи и печать

уполномоченного органа, образовавшего

комиссию по проведению проверки

готовности к отопительному периоду)

Приложение 3

к постановлению администрации города Пятигорска

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРОГРАММА

проведения проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022

годов теплоснабжающей организации и потребителей тепловой энергии

на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование объекта проверки | Срок проведения проверки | | Проверяемые документы |
| 1 | 2 | 3 | | 4 |
| 1. | Теплоснабжающие организации | | | |
|  |  |  | |  |
| 1.1.  1.2.  1.3.  1.4.  1.5.  1.6.  1.7 | ООО «Пятигорсктеплосервис»  ООО «Объединение котельных курорта»  ООО «Энергетик»  ГУЗ «Госпиталь ВОВ»  ОАО «ПТЭК»  ООО «Санаторий «тарханы»  ЛПУП «Санаторий Родник» | До 10.09.2021г.  До  10.09.2021г.  До 10.09.2021г.  До  10.09.2021г.  До  10.09.2021г.  До  10.09.2021г.  До  10.09.2021г. | | Документы, подтверждающие го­товность к работе в отопительный период в соответствии c требова­ниями о готовности к отопитель­ному периоду для теплоснабжаю­щих и теплосетевых организаций (III раздел приказа Министерства энергетики Российской Федера­ции от 13 марта 2013 г. № 103 «Об утверждении правил оценки го­товности к отопительному пери­оду») |
|  |  | | | |
| 1.8  2. | ГУП СК 10.09.2021г.  «Крайтепло  энерго»  Потребители тепловой энергии | | | |
|  |  |  | |  |
| 2.1. | Жилищный фонд, в том числе: |  | |  |
| 2.1.1. | многоквартирные жилые дома (управление, непосредственное управление) | До 10.09.2021г. | | Документы, подтверждающие го­товность к работе в отопительный период в соответствии c требова­ниями о готовности к отопитель­ному периоду для потребителей тепловой энергии (IV раздел при­каза Министерства энергетики Российской Федерации от 13 марта 2013 г. № 103 «Об утверждении правил оценки го­товности к отопительному пери­оду») |
|  |  |  | |
| 2.1.2. | многоквартирные жилые дома  (ТСЖ, ЖСК, ПЖСК) | До 10.09.2021г. | |
| 2.2. | Социально-значимые объекты, в том числе: |  | |  |
| 2.2.1. | учреждения образования | До 10.09.2021г. | | Документы, подтверждающие го­товность к работе в отопительный период в соответствии c требова­ниями о готовности к отопитель­ному периоду для потребителей тепловой энергии (IV раздел при­каза Министерства энергетики Российской Федерации от 13 марта 2013 г. № 103 «Об утверждении правил оценки го­товности к отопительному пери­оду») |
|  |  |  | |
| 2.2.2. | учреждения культуры | До 10.09.2021г. | |
|  |  |  | |
| 2.2.3. | учреждения здравоохранения | До 10.09.2021г. | |
|  |  |  | |
|  | | |
|

Заместитель главы администрации

города Пятигорска, управляющий

делами администрации города ПятигорскаА.А.Малыгина