### ДУМА ГОРОДА ПЯТИГОРСКА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

от 26 мая 2016 г. № 21 – 68 РД

О внесении изменений в Положение об отдельных вопросах муниципальной службы в городе-курорте Пятигорске

В целях приведения нормативных правовых актов органов местного самоуправления в соответствие с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, руководствуясь Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска,

Дума города Пятигорска

РЕШИЛА:

1. Внести в статью 3 Положения об отдельных вопросах муниципальной службы в городе-курорте Пятигорске, утвержденного решением Думы города Пятигорска от 26 июня 2009 года № 64-44 ГД «Об утверждении Положения об отдельных вопросах муниципальной службы в городе-курорте Пятигорске», следующие изменения:

1) в части 1 слово «(государственной)» исключить;

2) в абзаце втором пункта 1 части 3 слово «профессионального» исключить;

3) пункт 2 части 3 дополнить абзацем шестым следующего содержания:

«Для лиц, имеющих диплом специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи такого диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы для замещения ведущих должностей муниципальной службы - не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности.».

2. Внести в пункт 18 Приложения 3 к Положению об отдельных вопросах муниципальной службы в городе-курорте Пятигорске, утвержденному решением Думы города Пятигорска от 26 июня 2009 года № 64-44 ГД «Об утверждении Положения об отдельных вопросах муниципальной службы в городе-курорте Пятигорске» изменения, заменив слова «на повышение квалификации» словами «для получения дополнительного профессионального образования».

3. Внести в Приложение 10 к Положению об отдельных вопросах муниципальной службы в городе-курорте Пятигорске, утвержденному решением Думы города Пятигорска от 26 июня 2009 года № 64-44 ГД «Об утверждении Положения об отдельных вопросах муниципальной службы в городе-курорте Пятигорске», следующие изменения:

1) пункт 4.1. изложить в следующей редакции:

«4.1. Кадровый резерв формируется в каждом органе местного самоуправления города-курорта Пятигорска для выдвижения на должности муниципальной службы высшей и главной групп должностей в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы города-курорта Пятигорска.»;

2) в пункте 4.2. слово «включаются» заменить словами «может включаться»;

3) пункт 4.7. изложить в следующей редакции:

«4.7. Кандидаты включаются в кадровый резерв на срок не более 5 лет.»;

4) в абзаце третьем пункта 4.13. слово «конкурсной» исключить;

5) в пункте 4.15. слова «правовым актом» заменить словами «правовым актом руководителя»;

6) пункт 6.1. изложить в следующей редакции:

«6.1. В течение декабря каждого календарного года в органе местного самоуправления лицом, ответственным за ведение кадрового резерва, проводится анализ кадрового состава и состояния кадрового резерва на замещение должностей муниципальной службы. При анализе кадрового резерва учитываются:

оценка уровня текучести кадров и его прогноз;

доля должностей, на которые сформирован кадровый резерв;

число кандидатов, подлежащих исключению из кадрового резерва в соответствии с абзацами два и шесть пункта 6.2. настоящего Положения в прогнозируемом периоде.

Одновременно рассматриваются новые кандидатуры для зачисления в кадровый резерв. Кадровый резерв пополняется в порядке, определенном для его формирования. По итогам проведенного анализа кадрового состава и состояния кадрового резерва, а также его пополнения, формируется и утверждается список кадрового резерва по состоянию на 1 января следующего календарного года, с внесенными в него изменениями.»;

7) в пункте 6.4. слова «правовым актом» заменить словами «правовым актом руководителя соответствующего»;

8) в пункте 6.5. слова «правовым актом» заменить словами «правовым актом руководителя соответствующего»;

9) пункт 7.3. изложить в следующей редакции:

«7.3. Подготовка кандидата, включенного в состав кадрового резерва может осуществляться в следующих формах:

участие кандидата в мероприятиях, в соответствии со специализацией должности, на замещение которой он состоит в кадровом резерве (участие в подготовке заседаний советов, комиссий, коллегий, рабочих групп, иных координационных и совещательных органов, в подготовке и проведении семинаров, совещаний, конференций, а также присутствие на них) с целью приобретения им навыков, соответствующих профессиональной служебной деятельности;

самостоятельная подготовка кандидата (изучение правовых актов, научно-методической литературы, правоприменительной и судебной практики и иных источников по вопросам профессиональной служебной деятельности);

временное замещение должности муниципальной службы (на период отсутствия муниципального служащего, занимающего эту должность на постоянной основе);

направление в установленном порядке на подготовку, профессиональную переподготовку, повышение квалификации;

в иных формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации и законодательству Ставропольского края.

Информация о подготовке кандидата, включенного в состав кадрового резерва, вносится в учетную карточку, ведущуюся на каждого из кандидатов, по форме согласно Приложению 3 к настоящему Порядку.

Кадровые службы органов местного самоуправления (лица, ответственные за ведение кадрового резерва) ведут картотеку кандидатов из состава кадрового резерва, обеспечивают систематизацию и накопление сведений о кандидатах из кадрового резерва.».

3. Администрации города Пятигорска, отраслевым (функциональным) органам администрации города Пятигорска, обладающим правами юридического лица, привести свои правовые акты в соответствие с настоящим решением.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Думы города Пятигорска

Л.В. ПОХИЛЬКО

Глава города Пятигорска

Л.Н. ТРАВНЕВ