№ 5693 от 22.11.2019 г.

Об утверждении Положения об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации города Пятигорска

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 г. № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации города Пятигорска согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска.

Глава города Пятигорска А.В.Скрипник

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению  администрации города Пятигорска  от 22.11.2019 г. № 5693\_\_\_\_\_\_ |

Положение

об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации города Пятигорска

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации города Пятигорска (далее - антимонопольный комплаенс) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности администрации города Пятигорска (далее - Администрация) требованиям антимонопольного законодательства и профилактики нарушений требований антимонопольного законодательства в деятельности администрации.

1.2. Понятия, используемые в настоящем положении:

«антимонопольное законодательство» - законодательство, основывающееся на Конституции Российской Федерации, Гражданском кодексе Российской Федерации и состоящее из Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции», иных федеральных законов, регулирующих отношения, связанные с защитой конкуренции, в том числе с предупреждением и пресечением монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции, в которых участвует администрация города Пятигорска;

«антимонопольный комплаенс» - совокупность правовых и организационных мер, направленных на соблюдение требований антимонопольного законодательства и предупреждение его нарушения;

«антимонопольный орган» - федеральный антимонопольный орган и его территориальные органы;

«отчет об антимонопольном комплаенсе» - документ, содержащий информацию об организации и функционировании антимонопольного комплаенса в Администрации;

«коллегиальный орган» - совещательный орган, осуществляющий оценку эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

«нарушение антимонопольного законодательства» - недопущение, ограничение, устранение конкуренции в Администрации;

«риски нарушения антимонопольного законодательства» («комплаенс-риски») - сочетание вероятности и последствий наступления неблагоприятных событий в виде ограничения, устранения или недопущения конкуренции;

«структурные подразделения» - подразделения Администрации, осуществляющие внедрение и контроль за исполнением антимонопольного комплаенса в Администрации.

2. Цели, задачи и принципы антимонопольного комплаенса

2.1. Цели антимонопольного комплаенса:

обеспечение соответствия деятельности Администрации требованиям антимонопольного законодательства;

профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности Администрации.

2.2. Задачи антимонопольного комплаенса:

выявление комплаенс-рисков нарушения антимонопольного законодательства;

управление комплаенс-рисками нарушения антимонопольного законодательства;

контроль за соответствием деятельности Администрации требованиям антимонопольного законодательства;

оценка эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса.

2.3. При организации антимонопольного комплаенса руководствуется следующими принципами:

заинтересованность руководства Администрации в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;

регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;

обеспечение информационной открытости функционирования в федеральном органе исполнительной власти антимонопольного комплаенса;

непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации;

совершенствование антимонопольного комплаенса.

3. Организация антимонопольного комплаенса

3.1. Общий контроль за организацией антимонопольного комплаенса и обеспечением его функционирования в Администрации осуществляется Главой города Пятигорска.

3.2. Функции уполномоченных подразделений, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса в Администрации распределяются между структурными подразделениями администрации города Пятигорска как обладающими статусом юридического лица, так и не обладающими статусом юридического лица (далее – структурные подразделения).

3.3. К компетенции структурных подразделений Администрации относятся следующие функции:

информирование Главы города Пятигорска о муниципальных правовых актах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

содействие антимонопольному органу в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;

разработка мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

предоставление обобщающей информации в Управление экономического развития администрации города Пятигорска (далее – Управление экономического развития) согласно приложениям 1-4 к настоящему Положению;

иные функции, связанные с функционированием антимонопольного комплаенса.

3.4. К компетенции отдела муниципальной службы и специального делопроизводства администрации города Пятигорска относятся следующие функции:

ознакомление муниципальных служащих Администрации при поступлении на муниципальную службу с настоящим Положением.

3.5. К компетенции Правового управления администрации города Пятигорска помимо функций, указанных в пункте 3.3. настоящего Положения, относятся следующие функции:

подготовка и представление Главе города Пятигорска на утверждение правового акта об антимонопольном комплаенсе (внесение изменений в муниципальный правовой акт об антимонопольном комплаенсе), а также иных документов Администрации, регламентирующих процедуры антимонопольного комплаенса;

консультирование сотрудников Администрации по вопросам, связанным с соблюдением антимонопольного законодательства и антимонопольным комплаенсом, в пределах компетенции;

мониторинг, анализ действующих муниципальных правовых актов администрации города Пятигорска, экспертиза проектов муниципальных правовых актов.

3.6. К компетенции Управления экономического развития помимо функций, указанных в пункте 3.3. настоящего Положения, относятся следующие функции:

обобщение информации, поступившей от структурных подразделений,касающейся выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства, учета обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определения вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства, а также мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

подготовка отчета об антимонопольном коплаенсе и направление отчета в коллегиальный орган.

3.7. Функции коллегиального органа, осуществляющего оценку эффективности организации и функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса, возлагаются на комиссию по осуществлению оценки эффективности организации и функционирования в администрации города Пятигорска антимонопольного комплаенса (далее – Комиссия). Состав Комиссии и порядок её работы утверждается правовым актом Администрации.

3.8. К функциям коллегиального органа относится:

рассмотрение и оценка мероприятий Администрации в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

рассмотрение и утверждение отчета об антимонопольном комплаенсе.

4. Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного

законодательства

4.1. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства структурными подразделениями на регулярной основе проводятся:

анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Администрации за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

анализ проектов нормативных правовых актов Администрации и действующих нормативных правовых актов Администрации, реализация которых связана с соблюдением требований антимонопольного законодательства (далее соответственно - проекты актов Администрации, действующие акты Администрации), на предмет соответствия их антимонопольному законодательству;

проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.2. При проведении не реже одного раза в год структурными подразделениями анализа выявленных нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) реализуются следующие мероприятия:

осуществление сбора сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства с целью предоставления информации в Управление экономического развития;

составление перечня нарушений антимонопольного законодательства, который содержит классифицированные по сферам деятельности структурного подразделения сведения о выявленных за последние 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, направленных на недопущение повторения нарушения.

4.3. При проведении (не реже одного раза в год) анализа проектов нормативных правовых актов Администрации реализуются следующие мероприятия:

1) размещение на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Администрации) проектов нормативных правовых актов администрации с необходимым обоснованием реализации предлагаемых решений, в том числе их влияния на конкуренцию;

2) осуществление сбора и проведение оценки поступивших от организаций и граждан замечаний и предложений по проектам нормативных правовых актов.

4.4. При проведении (не реже одного раза в год) анализа нормативных правовых актов Администрации организуется проведение следующих мероприятий:

1) размещение на официальном сайте Администрации исчерпывающего перечня действующих нормативных правовых актов Администрации с приложением к перечню текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

2) размещение на официальном сайте администрации уведомления о

начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню

актов;

3) осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

4) рассмотрение вопросов необходимости внесения изменений в муниципальные нормативные правовые акты.

4.5. Результаты реализации мероприятий, указанных в пунктах 4.1. – 4.4. направляются структурными подразделениями Администрации в Управление экономического развития по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению для обобщения и включения в отчет об антимонопольном комплаенсе в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным.

4.6. В случае выявления комплаенс-рисков структурным подразделениям Администрации предоставлять описание комплаенс-рисков по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным, в Управление экономического развития для обобщения и включения в отчет об антимонопольном комплаенсе.

В описание рисков включаются:

выявленные риски (их описание);

описание причин возникновения рисков;

описание условий возникновения рисков.

5. План мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков

5.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства Управлением экономического развития ежегодно разрабатывается План мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков.

В Плане мероприятий («дорожной карте») указываются:

вид нарушения антимонопольного законодательства (с приложением предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел, предъявленных структурному подразделению Федеральной антимонопольной службой);

мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

ожидаемый результат (документ, мероприятие, показатель);

срок исполнения мероприятия;

ответственные исполнители.

5.2. Предложения в План мероприятий ежегодно направляются структурными подразделениями по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению в Управление экономического развития в срок до 15 декабря года, предшествующему году, на который планируются мероприятия.

5.3. План мероприятий («дорожная карта») утверждается постановлением Администрации в срок не позднее 31 декабря года, предшествующему году, на который планируются мероприятия.

5.4. Управление экономического развития на постоянной основе осуществляет мониторинг исполнения Плана мероприятий («дорожной карты») Администрации по снижению комплаенс-рисков.

5.5. Информация об исполнении Плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков включается в отчет об антимонопольном комплаенсе.

6. Ключевые показатели и оценка эффективности функционирования

антимонопольного комплаенса

6.1. В целях оценки эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса (далее – ключевые показатели) по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению.

6.2. Периодом, за который производится оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса, является календарный год.

6.3. Ключевым показателям присваивается удельный вес — баллы, общей суммой 100 баллов. В зависимости от набранной суммы баллов устанавливается уровень эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации.

«Высокая эффективность» от 76 до 100 баллов;

«Средняя эффективность» - от 56 до 75 баллов;

«Низкая эффективность» - от 25 до 55 баллов;

«Неэффективно» — ниже 25 баллов.

6.4. Расчет ключевых показателей производится путем суммирования полученных баллов при оценке эффективности функционирования антимо-нопольного комплаенса.

6.5. Управление экономического развития ежегодно проводит оценку достижения ключевых показателей в срок до 15 февраля года, следующего за отчетным.

6.6. Информация для расчета ключевых показателей направляется структурными подразделениями по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению в Управление экономического развития в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным.

6.7. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в Администрации антимонопольного комплаенса включается в отчет об антимонопольном комплаенсе.

7. Отчет об антимонопольном комплаенсе

7.1. Отчет об антимонопольном комплаенсе содержит информацию:

о результатах проведенной оценки рисков нарушения Администрацией антимонопольного законодательства;

об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;

о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

7.2. Проект отчета об антимонопольном комплаенсе в срок до 01 марта года, следующего за отчетным, представляется Управлением экономического развития в Комиссию. Комиссия рассматривает и утверждает отчет об антимонопольном комплаенсе в срок не позднее 15 марта года, следующего за отчетным.

7.3. Отчет об антимонопольном комплаенсе, утвержденный Комиссией, размещается на официальном сайте Администрации города Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 календарных дней с момента его утверждения Комиссией.

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель главы администрации  города Пятигорска, управляющий делами  администрации города Пятигорска | С.П.Фоменко |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1  к Положению об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации города Пятигорска |

Выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности Администрации за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) | Анализ проектов нормативных правовых актов Администрации, реализация которых связана с соблюдением требований антимонопольного законодательства на предмет соответствия их антимонопольному законодательству | Анализ действующих нормативных правовых актов Администрации, реализация которых связана с соблюдением требований антимонопольного законодательства на предмет соответствия их антимонопольному законодательству |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2  к Положению об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации города Пятигорска |

Описание комплаенс-рисков

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Выявленные риски (их описание) | Описание причин возникновения рисков | Описание условий возникновения рисков |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3  к Положению об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации города Пятигорска |

План мероприятий («дорожная карта»)

по снижению комплаенс-рисков

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Вид нарушения антимонопольного законодательства (с приложением предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел, предъявленных структурному подразделению Федеральной антимонопольной службой) | Мероприятия по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства в году, следующим за отчетным | Ожидаемый результат (документ, мероприятие, показатель) | Срок исполнения мероприятия | Ответственные исполнители |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4  к Положению об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации города Пятигорска |

Ключевые показатели

эффективности реализации мероприятий антимонопольного комплаенса

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование ключевого показателя эффективности | Критерии оценки в баллах |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Коэффициент снижения количества нарушений антимонопольного законодательства со стороны федерального органа исполнительной власти (по сравнению с 2018 годом)\* |  |
|  | Больше или равно 1 | 40 |
|  | Меньше 1 | 0 |
| 2. | Обоснованные жалобы на решения, действия (бездействия) администрации города Пятигорска и (или) должностных лиц, ведущие к ограничению конкуренции, с учетом вступивших в законную силу судебных актов (при наличии) | - |
|  | нет | 30 |
|  | 1 | 15 |
|  | более 1 | 0 |
| 3. | Выполнение плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков в администрации города Пятигорска\*\* | - |
|  | Выполнены мероприятия | 30 |
|  | За невыполнение мероприятий снижение значения пока­зателя осуществляется пропорционально доле невыпол­ненных мероприятий от общего количества мероприятий |  |

\*Сведения о количестве нарушений антимонопольного со стороны структурного подразделения администрации города Пятигорска в 2019 году определяются на основании имеющихся в распоряжении структурного подразделения данных о возбужденных антимонопольных делах, выданных предупреждениях, штрафах, жалобах, направленных предостережениях антимонопольным органом, связанных с направлением деятельности структурного подразделения.

В случае, если в 2018 году или в отчетном периоде отсутствовали нарушения антимонопольного законодательства, значение числителя или знаменателя (соответственно) принимается равным единице.

\*\* При оценке эффективности функционирования антимонопольного комплаенса за 2019 год применяется значение удельного веса показателя «Выполнение плана мероприятий («дорожной карты») по снижению комплаенс-рисков в администрации города Пятигорска» равное 30.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5  к Положению об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в администрации города Пятигорска |

Информация для расчета ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Сведения о количестве нарушений антимонопольного со стороны структурного подразделения администрации города Пятигорска | | | Обоснованные жалобы на решения, действия (бездействия) администрации города Пятигорска и (или) должностных лиц, ведущие к ограничению конкуренции, с учетом вступивших в законную силу судебных актов  (в отчетном году) |
| Вид  Нарушения  (предостережение, предупреждение, штраф, жалоба, возбужденное дело) | 2018 г.  (базовый) | отчетный год |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (должность руководителя структурного  подразделения администрации  города Пятигорска) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ФИО) |