Положение

о конкурсе проектов по представлению бюджета для граждан

I. Общие положения

1.1. Конкурс проектов по представлению бюджета для граждан (далее соответственно – конкурс, конкурсный проект) проводится ежегодно в целях выявления и распространения лучшей практики представления бюджета публично-правового образования в формате, обеспечивающем открытость и доступность для граждан информации об управлении общественными финансами.

1.2. Организатором конкурса является министерство финансов Ставропольского края (далее - Организатор конкурса).

1.3. Конкурс направлен на определение победителей конкурса и проводится по правилам открытого конкурса. Конкурсные проекты победителей конкурса направляются для участия в федеральном конкурсе проектов по представлению бюджета для граждан, проводимом федеральным государственным образовательным бюджетным учреждением высшего образования «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации».

1.4. Участниками конкурса могут быть физические и юридические лица.

1.5. Предметом конкурса является разработка конкурсного проекта в понятной и доступной для граждан форме, соответствующего требованиям, установленным пунктами 3.7 и 3.8 настоящего Положения.

1.6. Определение победителей конкурса осуществляется конкурсной комиссией по отбору конкурсных проектов (далее – конкурсная комиссия). Победители конкурса определяются обособленно в категориях «физические лица» и «юридические лица» отдельно в каждой номинации.

II. Организация проведения конкурса

2.1. Организационное и техническое обеспечение конкурса осуществляет Организатор конкурса.

2.2. Организатор конкурса:

а) объявляет о проведении конкурса;

б) ведет прием и учет заявок на участие в конкурсе, составленных по форме согласно Приложению 1 к настоящему Положению (далее - заявка);

в) обеспечивает сохранность заявок, а также конфиденциальность полученной информации и результатов оценки;

г) определяет соответствие заявок условиям, установленным пунктами 3.5 - 3.9 настоящего Положения, и формирует перечень участников конкурса;

д) уведомляет претендентов об отказе в допуске к участию в конкурсе при несоответствии заявки условиям, установленным пунктом 3.9 настоящего Положения;

е) утверждает состав конкурсной комиссии.

2.3. Конкурсная комиссия:

а) проводит оценку заявок участников конкурса;

б) формирует и утверждает перечень победителей конкурса;

в) формирует и утверждает сводную оценку заявок участников;

г) утверждает протокол о победителях конкурса.

III. Порядок и сроки проведения конкурса

3.1. Объявление о проведении конкурса размещается Организатором конкурса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Организатора конкурса (mfsk.ru) и интернет-портале «Открытый бюджет Ставропольского края» (openbudsk.ru) (далее – Сайты).

3.2. Объявление о проведении конкурса содержит следующие сведения:

дата и время начала и окончания приема заявок;

требования к заявке;

электронный адрес приема заявок (с указанием номера контактного телефона и других необходимых сведений);

форму заявки.

3.3. Для участия в конкурсе претенденты представляют Организатору конкурса заявку и конкурсный проект в порядке, установленном пунктами 3.4 и 3.5 настоящего Положения.

3.4. Заявка представляется в электронном виде.

3.5. Заявка подается в унифицированной электронной форме, согласно Приложению 1 к настоящему Положению, с указанием в ней номинации (ий), сведений об участнике (Ф.И.О. - для физического лица, наименование организации - для юридического лица) и контактной информации, включая адрес электронной почты. Если конкурсный проект разработан группой авторов, в заявке указываются сведения обо всех авторах и их контактная информация. Заявка юридического лица подписывается руководителем организации и заверяется печатью.

3.6. Конкурс среди физических и среди юридических лиц проводится отдельно. Не допускается представление одного и того же проекта для участия в конкурсе одновременно от физического и юридического лица. В случае представления физическим или юридическим лицом одного и того же проекта сразу в нескольких номинациях конкурсная комиссия имеет право отклонить проект для участия в той номинации (тех номинациях), критериям которой (которых) он не соответствует.

Физическое или юридическое лицо представляет заявку для участия не более чем в двух номинациях конкурса.

В случае представления физическим или юридическим лицом заявки для участия более чем в двух номинациях конкурсная комиссия имеет право ограничить количество номинаций или отклонить заявку для участия в конкурсе.

3.7. Конкурс среди физических лиц проводится по следующим номинациям:

1) «Бюджетный квест»;

2) «Лучший видеоролик о бюджете»;

3) «Бюджет и национальные проекты»;

4) «Лучшая информационная панель (дашборд) по бюджету для граждан»;

5) «Бюджет и комфортная городская среда».

Конкурс среди юридических лиц проводится в номинациях:

1) «Лучший проект местного бюджета для граждан»;

2) «Лучший проект отраслевого бюджета для граждан»;

3) «Лучшее event-мероприятие по проекту «Бюджет для граждан»;

4) «Бюджет и национальные проекты»;

5) «Лучшая информационная панель (дашборд) по бюджету для граждан»;

6) «Бюджет и комфортная городская среда».

3.8. Конкурсный проект должен представлять собой актуальное исследование по тематике конкурса и соответствовать конкурсному (ым) требованию (ям) к содержанию конкурсных проектов по соответствующей (им) номинации (ям). При разработке конкурсного проекта участники конкурса должны руководствоваться следующими требованиями:

соответствие содержания конкурсного проекта выбранной номинации (выбранным номинациям);

наличие актуальности, цели, задач и обоснованных выводов по исследуемым в номинации проблемам;

возможность практического применения.

3.9. К участию в конкурсе допускаются физические и юридические лица, заявки и конкурсные проекты которых соответствуют следующим условиям:

а) предоставление заявок и конкурсных проектов в срок;

б) оригинальность, отсутствие дублирования с заявками и конкурсными проектами прошлых лет и текущего года по другим номинациям;

в) указание номинации (ий), в которой (ых) представляются конкурсные проекты;

г) общее соответствие представленного конкурсного проекта требованиям к содержанию конкурсных проектов, определенным приложением 2 «Требования к содержанию конкурсных проектов по представлению бюджета для граждан и критерии их оценки» к настоящему Положению, по указанной (ым) в заявке номинации (ям);

д) представление конкурсных проектов с возможностью их открытия и/или воспроизведения на стационарном ПК с использованием сертифицированного программного обеспечения OC Windows.

3.10. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявок Организатор конкурса определяет соответствие заявок условиям, установленным пунктом 3.9 настоящего Положения, и формирует перечень поступивших заявок.

Претенденты, которым было отказано в допуске к участию в конкурсе, уведомляются об этом в электронной форме по адресу, указанному в заявке, представленной для участия в конкурсе, в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня окончания приема заявок посредством электронной почты.

3.11. Оценка заявок осуществляется конкурсной комиссией.

3.12. Победители конкурса определяются путем открытого голосования членов комиссии.

3.13. Победителем конкурса считается лицо, набравшее не менее семи из девяти голосов членов комиссии.

3.14. По итогам голосования конкурсная комиссия утверждает протокол об итогах конкурса.

3.15. После проведения конкурса участникам конкурса направляются информационные сообщения о результатах конкурса в электронной форме по адресу, указанному в заявке.

3.16. Информация о результатах конкурса, в том числе об участниках и победителях размещается на Сайтах.

3.17. Участники конкурса вправе размещать информацию об участии и победе в рекламно-информационных материалах и на официальных сайтах.

3.18. Организатор конкурса вправе осуществлять выпуск информационно-рекламных изданий и публикацию материалов в средствах массовой информации (далее - СМИ), а также на Сайтах о содержании, участниках и победителях конкурса, в том числе в целях распространения данных материалов на конференциях, семинарах, круглых столах и других мероприятиях.

3.19. По результатам конкурса Организатором конкурса может быть организовано создание электронного каталога конкурсных проектов (далее - Каталог), в который могут быть включены конкурсные проекты победителей, а также конкурсные проекты иных участников конкурса на основании решения конкурсной комиссии.

Представление заявки является согласием участника конкурса на публикацию его конкурсного проекта в Каталоге, на воспроизведение конкурсного проекта в любой форме, на его распространение, публичный показ, а также на размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Предоставление участником конкурса Организатору конкурса права на публикацию его конкурсного проекта в Каталоге, на воспроизведение конкурсного проекта в любой форме, на его распространение, публичный показ и на его размещение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» является безвозмездным.

3.20. Организация создания Каталога и размещение его в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» осуществляется Организатором конкурса.

3.21. Срок хранения заявок и конкурсных проектов, представленных претендентами и участниками конкурса, и протоколов конкурсной комиссии составляет 3 года.