ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении отбора субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае – социальных предприятий для субсидирования за счет средств бюджета Ставропольского края части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае – социальных предприятий

1. Министерство экономического развития Ставропольского края (далее – минэкономразвития края) объявляет о приеме заявок на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае – социальных предприятий для субсидирования за счет средств бюджета Ставропольского края части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае – социальных предприятий, в рамках реализации постановления Правительства Ставропольского края от 11 ноября 2021 г. № 575-п «Об утверждении Порядка субсидирования за счет средств бюджета Ставропольского края части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае – социальных предприятий» (далее соответственно – субъекты предпринимательства, заявка, отбор, Порядок, грант).

2. Заявки принимаются **14 декабря 2021 года** по адресу: 355003, г. Ставрополь, улица Ленина, д. 293 кабинет 314. Время приема заявок: с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00.

3. Результатом предоставления гранта является сохранение субъектами малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае, которым предоставлена финансовая поддержка в виде грантов, количества рабочих мест в течение года со дня предоставления финансовой поддержки в виде грантов на уровне не менее 100 процентов в 2021-2024 годах.

Результат предоставления субсидии соответствует результату, указанному в государственной программе Ставропольского края «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 29 декабря 2018 г. № 626-п.

4. Официальный сайт минэкономразвития края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – www.stavinvest.ru.

5. Отбор в форме конкурса проводится среди субъектов предприниматеьства, соответствующим требованиям, установленным статьей 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Ставропольского края, признанным социальными предприятиями в порядке, установленном в соответствии с частью 3 статьи 241 Федерального закона, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со статьей 41 Федерального закона.

Субъект предпринимательства, претендующий на участие в отборе, должен соответствовать следующим требованиям:

1) отсутствие у субъекта предпринимательства на 1-е число месяца, предшествующего месяцу представления заявки, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие у субъекта предпринимательства на 1-е число месяца, предшествующего месяцу представления заявки, просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем;

3) отсутствие в отношении субъекта предпринимательства – юридического лица на 1-е число месяца, предшествующего месяцу представления заявки, процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к субъекту предпринимательства другого юридического лица), ликвидации, процедуры банкротства, приостановления деятельности субъекта предпринимательства в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

4) отсутствие в отношении субъекта предпринимательства – индивидуального предпринимателя на 1-е число месяца, предшествующего месяцу представления заявки, прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) субъект предпринимательства на 1-е число месяца, предшествующего месяцу представления заявки, не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

6) субъект предпринимательства на 1-е число месяца, предшествующего месяцу представления заявки, не является получателем средств краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края на цель, указанную в пункте 1 настоящего Порядка;

7) софинансирование субъектом предпринимательства за счет собственных финансовых средств затрат в размере не менее 50 процентов;

8) отсутствие нарушений субъектом предпринимательства порядка и условий предоставления поддержки субъектам предпринимательства, в том числе необеспечения целевого использования такой поддержки, в течение 3 лет до даты представления заявки;

9) отсутствие у субъекта предпринимательства на 1-е число месяца, предшествующего месяцу представления заявки, просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам, состоящим в трудовых отношениях с субъектом предпринимательства;

10) наличие письменного обязательства субъекта предпринимательства подтверждать статус социального предприятия в течение 3 лет начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, в порядке, установленном частью 3 статьи 241 Федерального закона;

11) субъект предпринимательства, впервые признанный социальным предприятием, прошел обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение 12 месяцев до момента получения гранта по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства, проведение которой организовано Центром поддержки предпринимательства в Ставропольском крае, Центром инноваций социальной сферы для субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае или акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», и реализует новый проект;

12) субъект предпринимательства подтвердил статус социального предприятия в текущем финансовом году и реализует ранее созданный проект;

13) сведения о том, что субъект предпринимательства признан социальным предприятием в порядке, установленном в соответствии с частью 3 статьи 241 Федерального закона, внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в период с 10 июля по 10 декабря текущего календарного года;

14) наличие согласия субъекта предпринимательства, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с субъектом предпринимательства (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством и органом государственного финансового контроля в отношении них проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления гранта;

15) наличие обязательства субъекта предпринимательства – юридического лица, а также иных юридических лиц, получающих средства на основании договоров, заключаемых с субъектом предпринимательства, не приобретать за счет полученных средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

6. Грант предоставляется в целях финансового обеспечения следующих расходов субъекта предпринимательства, общий объем которых должен составлять не менее 200 тыс. рублей, связанных с реализацией проекта в сфере социального предпринимательства (далее – проект):

аренда нежилого помещения, используемого для реализации проекта;

ремонт нежилого помещения, включая приобретение строительных материалов, оборудования, необходимого для ремонта помещения, используемого для реализации проекта;

аренда и (или) приобретение организационной техники, оборудования (в том числе инвентаря, мебели), используемых для реализации проекта;

выплата по передаче прав на франшизу (паушальный платеж) для реализации проекта;

технологическое присоединение помещения, используемого для реализации проекта, к объектам инженерной инфраструктуры (к электрическим сетям, газоснабжению, водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению);

оплата коммунальных услуг и услуг электроснабжения при реализации проекта;

оформление результатов интеллектуальной деятельности для реализации проекта;

приобретение основных средств, необходимых для реализации проекта (за исключением приобретения зданий, сооружений, земельных участков, автомобилей);

переоборудование транспортных средств для перевозки маломобильных групп населения, в том числе инвалидов, при реализации проекта;

оплата услуг связи, в том числе сети «Интернет», при реализации проекта;

оплата услуг по созданию, технической поддержке, наполнению, развитию и продвижению проекта в средствах массовой информации и сети «Интернет» (услуг хостинга, расходов на регистрацию доменных имен в сети «Интернет» и продление регистрации, расходов на поисковую оптимизацию, услуг или работ по модернизации сайта и аккаунтов в социальных сетях);

приобретение программного обеспечения и неисключительных прав на программное обеспечение для реализации проекта, в том числе расходы, связанные с получением прав по лицензионному соглашению, расходы по адаптации, настройке, внедрению и модификации программного обеспечения, расходы по сопровождению программного обеспечения;

приобретение сырья, расходных материалов, необходимых для производства продукции при реализации проекта;

приобретение комплектующих изделий при производстве и (или) реализации медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, программного обеспечения, а также технических средств, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации (абилитации) инвалидов, при реализации проекта;

уплата первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга и (или) лизинговых платежей для реализации проекта;

реализация мероприятий по профилактике новой коронавирусной инфекции, включая мероприятия, связанные с обеспечением выполнения санитарно-эпидемиологических требований при реализации проекта

(далее – затраты).

Не допускается использование субъектом предпринимательства гранта на финансирование затрат, связанных с уплатой налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и бюджеты государственных внебюджетных фондов, уплатой процентов по займам, предоставленным государственными микрофинансовыми организациями, а также по кредитам, привлеченным в кредитных организациях.

7. Проект субъекта предпринимательства должен соответствовать одному или нескольким из следующих направлений:

создание новых рабочих мест для граждан из числа категорий, указанных в пункте 1 части 1 статьи 241 Федерального закона;

обеспечение реализации товаров (работ, услуг), производимых гражданами из числа категорий, указанных в пункте 1 части 1 статьи 241 Федерального закона;

производство товаров (работ, услуг), предназначенных для граждан из числа категорий, указанных в пункте 1 части 1 статьи 241 Федерального закона, в целях создания для них условий, позволяющих преодолеть или компенсировать ограничения их жизнедеятельности, а также возможностей участвовать наравне с другими гражданами в жизни общества, в соответствии с направлениями деятельности, указанными в пункте 3 части 1 ста-  
тьи 241 Федерального закона;

достижение общественно полезных целей и решение социальных проблем общества путем осуществления видов деятельности, указанных в пункте 4 части 1 статьи 241 Федерального закона.

8. Для участия в отборе в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, субъект предпринимательства представляет в минэкономразвития края заявку, которая включает следующие документы:

1) заявление на участие в отборе, содержащее объем запрашиваемого гранта, согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о субъекте предпринимательства, о представленной им заявке, иной информации о субъекте предпринимательства, связанной с отбором, а также согласие субъекта предпринимательства на обработку персональных данных (для физического лица), оформленное по форме, утверждаемой минэкономразвития края (далее – заявление);

2) копии учредительных документов субъекта предпринимательства – юридического лица и всех изменений к ним, а также документов, подтверждающих полномочия руководителя субъекта предпринимательства или иного уполномоченного им лица, заверенные субъектом предпринимательства и печатью субъекта предпринимательства (при наличии печати);

3) копия документа, удостоверяющего личность субъекта предприни-мательства – индивидуального предпринимателя, заверенная субъектом предпринимательства и печатью субъекта предпринимательства (при наличии печати), или копии документов, подтверждающих личность и полномочия уполномоченного субъектом предпринимательства лица, заверенные субъектом предпринимательства и печатью субъекта предпринимательства (при наличии печати);

4) бизнес-план;

5) выписка из расчетного или корреспондетского счета субъекта предпринимательства, подтверждающая наличие у субъекта предпринимательства собственных финансовых средств для обеспечения софинансирования им затрат в размере не менее 50 процентов, полученная не ранее чем за 5 календарных дней до даты представления заявки, заверенная кредитной организацией;

6) справка, подтверждающая на 1-е число месяца, предшествующего месяцу представления заявки, отсутствие у субъекта предпринимательства просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Ставропольского края, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ставропольским краем, оформленная в свободной форме, подписанная субъектом предпринимательства и главным бухгалтером (бухгалтером) субъекта предпринимательства (при наличии) и скрепленная печатью субъекта предпринимательства (при наличии печати);

7) справка, подтверждающая на 1-е число месяца, предшествующего месяцу представления заявки, что субъект предпринимательства не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льгот-ный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов, оформленная в свободной форме, подписанная субъектом предпринимательства и скрепленная печатью субъекта предпринимательства (при наличии печати);

8) справка, подтверждающая на 1-е число месяца, предшествующего месяцу представления заявки, что деятельность субъекта предпринимательства – юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, оформленная в свободной форме, подписанная субъектом предпринимательства и скрепленная печатью субъекта предпринимательства (при наличии печати);

9) справка, подтверждающая на 1-е число месяца, предшествующего месяцу представления заявки, что субъект предпринимательства не является получателем средств краевого бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Ставропольского края на цель, указанную в пунк- те 1 настоящего Порядка, оформленная в свободной форме, подписанная субъектом предпринимательства и главным бухгалтером (бухгалтером) субъекта предпринимательства (при наличии) и скрепленная печатью субъекта предпринимательства (при наличии печати);

10) справка, подтверждающая отсутствие нарушений субъектом предпринимательства порядка и условий предоставления поддержки субъектам предпринимательства, в том числе необеспечения целевого использования такой поддержки, в течение 3 лет до даты представления заявки, оформленная в свободной форме, подписанная субъектом предпринимательства и главным бухгалтером (бухгалтером) субъекта предпринимательства (при наличии) и скрепленная печатью субъекта предпринимательства (при наличии печати);

11) справка, подверждающая на 1-е число месяца, предшествующего месяцу представления заявки, отсутствие у субъекта предпринимательства просроченной задолженности по выплате заработной платы работникам, состоящим в трудовых отношениях с субъектом предпринимательства, оформленная в свободной форме, подписанная субъектом предпринимательства и главным бухгалтером (бухгалтером) субъекта предпринимательства (при наличии) и скрепленная печатью субъекта предпринимательства (при наличии печати);

12) письменное обязательство субъекта предпринимательства подтверждать статус социального предприятия ежегодно в течение 3 лет, начиная с года, следующего за годом предоставления гранта, в порядке, установленном в соответствии с частью 3 статьи 241 Федерального закона, оформленное в свободной форме, подписанное субъектом предпринимательства и скрепленное печатью субъекта предпринимательства (при наличии печати);

13) справка с указанием количества всех работников, состоящих в трудовых отношениях с субъектом предпринимательства, с перечнем должностей по категориям работников на 1-е число месяца, предшествующего месяцу представления заявки;

14) копия документа, подтверждающего, что субъект предпринимательства, впервые признанный социальным предприятием, прошел обучение в рамках обучающей программы или акселерационной программы в течение 12 месяцев до даты представления заявки по направлению осуществления деятельности в сфере социального предпринимательства, проведение которой организовано Центром поддержки предпринимательства в Ставропольском крае, Центром инноваций социальной сферы для субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае или Акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства», заверенная подписью субъекта предпринимательства и печатью субъекта предпринимательства (при наличии печати).

9. Субъектом предпринимательства может быть представлено в минэкономразвития края не более одной заявки.

Внесение изменений в состав и содержание заявки со дня ее представ-ления в минэкономразвития края не допускается.

10. Представляемые документы, входящие в состав заявки, должны быть составлены аккуратно, без подчисток, исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двойное толкование.

Заявка на бумажном носителе в конверте, запечатанном способом, исключающим возможность вскрытия конверта без разрушения его целостности направляется в адрес министерства.

Все листы документов, включенных в состав заявки, и документов, содержащих сведения, указанные в пункте 17 Порядка (в случае их представления Заявителем самостоятельно), сшиваются общим сшивом, нумеруются, скрепляются печатью (при наличии печати), составляется опись документов с указанием количества листов по каждому вложенному документу.

Опись документов подшивается к заявке.

На конверте указываются:

фактический адрес министерства;

слова: «Заявка на отбор субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае – социальных предприятий для субсидирования за счет средств бюджета Ставропольского края части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае – социальных предприятий»;

полное наименование, юридический адрес и телефонный номер субъекта предпринимательства.

11. Заявка может быть представлена субъектом предпринимательства в минэкономразвития края лично или через уполномоченное им лицо при наличии у него доверенности, оформленной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо направлена посредством почтовой связи.

Субъект предпринимательства вправе отозвать представленную им заявку путем письменного уведомления об этом минэкономразвития края до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

Субъект предпринимательства, отозвавший заявку, вправе повторно представить заявку в течение срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

Представленные на отбор и неотозванные заявки субъектам предпринимательства не возвращаются.

12. Для организации конкурсного отбора минэкономразвития края в рамках межведомственного информационного взаимодействия в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявки запрашивает:

1) сведения о наличии (отсутствии) у организации инфраструктуры неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) сведения об организации инфраструктуры, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц.

13. Субъект предпринимательства вправе представить в минэкономразвития края документы, содержащие сведения, указанные в пункте 1[7](#Par16) Порядка, на 1-е число месяца, предшествующего месяцу представления заявки, самостоятельно одновременно с заявкой.

В случае представления субъектом предпринимательства документов, содержащих сведения, указанные в [пункте 17](#Par16) настоящего Порядка, минэкономразвития края не запрашивает указанные сведения в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

Субъект предпринимательства может представить заявку и документы, содержащие сведения, указанные в [пункте 17](#Par16) настоящего Порядка, в форме электронных документов в порядке, установленном [постановлением](consultantplus://offline/ref=9C9910A7775A38C1278D14D51D70D9E763415D65BF2C0D25E6131D50BC036A3594B0AFA9935DE4D64AC35844C4e872L) Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

14. Минэкономразвития края в течение 7 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, рассматривает заявки и документы, содержащие сведения, указанные в пункте 17 Порядка, на предмет их соответствия требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора, и по результатам их рассмотрения принимает одно из следующих решений:

1) о допуске заявки к участию в отборе;

2) об отклонении заявки от участия в отборе.

15. Основаниями для принятия минэкономразвития края решения об отклонении заявки от участия в отборе являются:

1) несоответствие субъекта предпринимательства требованиям, предусмотренным пунктом 10 Порядка;

2) несоответствие представленных субъектом предпринимательства заявки и документов, содержащих сведения, указанные в пункте 17 Порядка, требованиям, установленным к ним в объявлении о проведении отбора;

3) недостоверность представленной субъектом предпринимательства информации в целях получения гранта, в том числе информации о месте нахождения и адресе субъекта предпринимательства – юридического лица;

4) подача субъектом предпринимательства заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора;

5) несоответствие субъекта предпринимательства требованиям, указанным в пункте 4 Порядка.

16. В случае принятия решения об отклонении заявки от участия в отборе минэкономразвития края в течение 5 календарных дней со дня принятия такого решения делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и направляет субъекту предпринимательства письменное уведомление об отклонении заявки от участия в отборе с указанием причин отказа.

В случае принятия решения о допуске заявки к участию в отборе минэкономразвития края в течение 1 рабочего дня со дня принятия такого решения делает соответствующую запись в журнале регистрации заявок и передает заявки и документы, содержащие сведения, указанные в пункте 17 Порядка, по которым принято такое решение, в комиссию.

17. Комиссия оценивает заявки субъектов предпринимательства, которые допущены к участию в отборе (далее – участник отбора), в течение 7 рабочих дней со дня их поступления в комиссию, в соответствии со следующими критериями оценки заявок:

срок экономической окупаемости проекта, указанный в бизнес-плане;

срок бюджетной окупаемости проекта, указанный в бизнес-плане;

место реализации проекта, указанное в бизнес-плане;

создание участником отбора новых рабочих мест в рамках реализации проекта, указанное в бизнес-плане

(далее – критерии оценки заявок).

Комиссия оценивает заявки участников отбора в соответствии с балльной шкалой критериев оценки заявок, приведенной в приложении к Порядку (да- лее – балльная шкала).

Итоговая оценка заявок каждого участника отбора (далее – итоговая оценка) определяется комиссией путем сложения количества баллов по каждому критерию оценки заявок.

Итоговая оценка определяет значение (место) участника отбора по отношению к другим участникам отбора с присвоением ему порядкового номера. Первое место присваивается участнику отбора, заявке которого присвоена наибольшая итоговая оценка, второе и последующие места присваиваются участникам отбора в порядке уменьшения присвоенных их заявкам итоговых оценок.

В случае равенства итоговых оценок нескольких заявок приоритет отдается заявке, которой присвоено наибольшее количество баллов по критерию оценки заявок, указанному в абзаце четвертом настоящего пункта, с учетом наименьшей численности населения населенного пункта Ставропольского края.

Комиссия в течение 3 рабочих дней со дня определения итоговых оценок формирует рейтинг заявок в порядке убывания итоговых оценок (далее – рейтинг заявок), в который включаются участники отбора, итоговая оценка которых составляет не менее 60 баллов.

При наличии одной заявки, в отношении которой принято решение минэкономразвития края о допуске заявки к участию в отборе, отбор признается состоявшимся. Участник отбора, представивший данную заявку, включается в рейтинг заявок в случае, если итоговая оценка данной заявки составляет не менее 60 баллов.

18. По результатам оценки заявок на основании рейтинга заявок комиссия определяет победителей отбора.

Победителями отбора признается участник отбора, включенный в рейтинг заявок, и порядковый номер которого в рейтинге заявок меньше или равен максимальному количеству победителей отбора, определяемому в соответствии с абзацами третьим – седьмым настоящего пункта.

Максимальное количество победителей отбора определяется по следующей формуле:

N = Vбс / Смин, где

N – максимальное количество победителей отбора;

Vбс – общий объем бюджетных ассигнований, направленных на предоставление грантов;

Смин – минимальный размер гранта, определенный пунктом 8 настоящего Порядка.

19. Комиссия в течение 1 рабочего дня со дня формирования рейтинга заявок оформляет протокол заседания комиссии, в котором указываются рейтинг заявок участников отбора, победители отбора и размер гранта, предоставляемого каждому победителю отбора (далее – протокол заседания комиссии).

20. . Минэкономразвития края на основании протокола заседания комиссии в течение 2 рабочих дней со дня его подписания принимает решение о предоставлении гранта с указанием размера предоставляемого гранта или решение об отказе в предоставлении гранта.

21. Основаниями для принятия минэкономразвития края решения об отказе в предоставлении гранта являются:

1) непризнание участника отбора победителем отбора в порядке, предусмотренном пунктом 23 настоящего Порядка;

2) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации в целях получения гранта;

3) несоответствие заявки и документов, содержащих сведения, указанные в пункте 17 настоящего Порядка, требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (представление не в полном объеме) заявки.

22. По результатам проведения отбора минэкономразвития края в течение 5 рабочих дней со дня принятия минэкономразвития края решения о предоставлении гранта размещает информацию о результатах рассмотрения заявок, предусмотренную абзацами шестым – одиннадцатым подпункта «ж» пункта 4 общих требований, на официальном сайте минэкономразвития края в сети «Интернет».

В течение 14 календарных дней со дня принятия минэкономразвития края решения о предоставлении гранта информация, указанная в абзаце втором настоящего пункта, размещается на едином портале.

21. В течение 2 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении гранта или решения об отказе в предоставлении гранта минэко-номразвития края:

направляет участнику отбора, в отношении которого минэкономразвития края принято решение об отказе в предоставлении гранта, письменное уведомление об отказе в предоставлении гранта с указанием причин отказа;

направляет победителю отбора, в отношении которого минэкономразвития края принято решение о предоставлении гранта (далее – получатель гранта) письменное уведомление о предоставлении гранта с указанием причитающегося размера гранта и необходимости заключения с минэкономразвития края договора о предоставлении гранта в соответствии с типовой формой, утверждаемой Министерством финансов Российской Федерации, в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее соответственно – уведомление о предоставлении гранта, договор о предоставлении гранта, система «Электронный бюджет»).

Получатель гранта в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о предоставлении гранта заключает с минэкономразвития края договор о предоставлении гранта в системе «Электронный бюджет» или извещает минэкономразвития края об отказе от заключения договора о предоставлении гранта.

22. Субъект предпринимательства вправе получить разъяснения положений объявления о проведении отбора в период до 13 декабря 2021 года, при обращении:

лично в минэкономразвития края по адресу: г. Ставрополь, ул. Ленина, д. 293 кабинеты 303,305, отдел по развитию субъектов малого и среднего предпринимательства минэкономразвития края. Время приема: с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00;

устно по следующим телефонам: 8 (8652) 35-74-71, доб. 2143, 2144, 2158, 2188, 2178. Время приема: с 09.00 до 13.00 и с 14.00 до 18.00;

в письменной форме путем направления почтовых отправлений в минэкономразвития края по адресу: 355003, г. Ставрополь, улица Ленина, д. 293;

посредством направления письменных обращений в минэкономразвития края с использованием электронной почты по адресу: invest@stavinvest.ru.

Постановление Правительства Ставропольского края от 11 ноября 2021 г. № 575-п «Об утверждении Порядка субсидирования за счет средств бюджета Ставропольского края части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства в Ставропольском крае – социальных предприятий»

Форма заявления

Форма бизнес-плана