



МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ города ПЯТИГОРСКА»
П Р И К А З

«30» декабря 2022 г.

№124

по основной деятельности

Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города-курорта Пятигорска субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом «и» пункта 5, пунктом 6 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 г. № 1492, -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города-курорта Пятигорска субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ муниципального учреждения «Финансовое управление администрации города Пятигорска» от 30 мая 2018 года № 44 «Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города-курорта Пятигорска субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением».

3. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2023 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник МУ «Финансовое управление
администрации г. Пятигорска»

Л.Д. Сагайдак

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу муниципального
учреждения «Финансовое
управление администрации
города Пятигорска»
от 30 декабря 2022 года № 124

Типовая форма
соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города-курорта
Пятигорска субсидии некоммерческой организации, не являющейся
государственным (муниципальным) учреждением

г. Пятигорск

«__» _____ 20__ г.
(дата заключения)

(администрация города Пятигорска, структурное подразделение администрации города
Пятигорска, осуществляющее в соответствии с муниципальными правовыми актами,
регулирующими бюджетные правоотношения, функции главного распорядителя средств
бюджета города-курорта Пятигорска)

которому как получателю средств бюджета города-курорта Пятигорска на
соответствующий финансовый год и плановый период доведены лимиты
бюджетных обязательств, на предоставление субсидии в соответствии с
пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации,
именуемый в дальнейшем «ГРБС», в лице

(наименование должности руководителя
(заместителя руководителя) ГРБС)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
действующего на основании

(реквизиты учредительного документа (положения),
доверенность, приказ или иной документ)

с одной стороны, и _____,
(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии),
представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,
(реквизиты учредительного документа некоммерческой
организации, не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с решением

Думы города Пятигорска «О бюджете города-курорта Пятигорска на _____
год и на плановый период _____ годов»,

(наименование порядка предоставления субсидии из бюджета города-курорта
Пятигорска некоммерческой организации, не являющейся государственным
муниципальным) учреждением)

утвержденным постановлением администрации города Пятигорска
Ставропольского края от _____ № _____ (далее - Порядок
предоставления субсидии), заключили настоящее соглашение (договор)
(далее - Договор) о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Предметом Договора является предоставление из бюджета города-
курорта Пятигорска (далее – бюджет города) в 20__ году/ 20__ - 20__ годах
<1> субсидии (далее - Субсидия):

1.1.1. в целях реализации Получателем мероприятия

(наименование мероприятия)

муниципальной программы города-курорта Пятигорска

(наименование программы)

направленного на достижение соответствующих результатов регионального
проекта (программы) _____

(наименование проекта (программы))

в рамках реализации федерального проекта

(наименование проекта)

в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта
(программы) _____ <2>;

(наименование проекта (программы))

1.1.2. _____ <3>.

(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

II. Финансовое обеспечение

2.1. Субсидия предоставляется Получателю на цели, указанные в разделе
I настоящего Договора, в общем размере _____ (_____)

(сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей __ копеек, в том числе:

2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных ГРБС как получателю средств бюджета города по кодам классификации расходов бюджета города (далее - коды БК) в следующем размере <4>:

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК
(сумма цифрами) (сумма прописью)

(код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК
(сумма цифрами) (сумма прописью)

(код БК)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек - по коду БК
(сумма цифрами) (сумма прописью)

(код БК)

2.1.2. за пределами планового периода в соответствии

с _____ <5>:

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации муниципального правового акта города-курорта Пятигорска, предусматривающего заключение Договора на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек <6>;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек <6>;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20__ году _____ (_____) рублей __ копеек <6>.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. на возмещение затрат при представлении Получателем в адрес ГРБС документов, подтверждающих факт произведенных Получателем затрат, на возмещение которых предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим Договором, а также иных документов, определенных в приложении № __ к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора <7>;

3.1.2. на финансовое обеспечение затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с перечнем согласно приложению № ____ к настоящему Договору, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора <8>, при представлении Получателем в адрес ГРБС:

3.1.2.1. в срок до «__» _____ 20__ г. документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее __

процентов общего объема Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Договора (в случае их определения Порядком предоставления субсидии) <9>;

3.1.2.2. в срок до «__» _____ 20__ г. иных документов, в том числе <10>:

3.1.2.2.1. _____;

3.1.2.2.2. _____.

3.1.3. при соблюдении иных условий, в том числе <11>:

3.1.2.1. _____;

3.1.2.2. _____.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на казначейский счет для осуществления и отражения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения, открытый

_____.

(наименование территориального органа Федерального казначейства)

не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в _____

(наименование территориального органа
Федерального казначейства)

распоряжений о совершении казначейских платежей для оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия <12> (далее - распоряжения), для использования Субсидии:

3.2.1.1. в соответствии со Сведениями об операциях с целевыми средствами на 20__ год и на плановый период 20__ - 20__ годов (код формы по ОКУД 0501213) (далее - Сведения), утвержденными в соответствии с пунктами 4.1.3 или 4.3.5 настоящего Договора;

3.2.1.2. после проверки информации о суммах и направлениях использования средств, указанной в распоряжении, на ее соответствие информации, содержащейся в настоящем Договоре, и документах, подтверждающих возникновение денежных обязательств участника казначейского сопровождения (далее - документы-основания);

3.2.1.3. после осуществления территориальным органом Федерального казначейства санкционирования операций при казначейском сопровождении на основании документов-оснований <13>;

3.2.1.4. при указании в распоряжениях, а также в документах-основаниях идентификатора настоящего Договора;

3.2.1.5. с учетом особенностей, определенных Правилами выдачи (перевода, отзыва) казначейского обеспечения обязательств и сроков проведения органами Федерального казначейства операций с казначейским

обеспечением обязательств, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2021 г. № 2479 <14>;

3.2.1.6. _____ <15>;

3.2.2. на счет Получателя, открытый в _____ <16>:
(наименование учреждения Центрального
банка Российской Федерации или кредитной
организации)

3.2.3. на счет Получателя, открытый в _____ <16>:
наименование учреждения Центрального
банка Российской Федерации или кредитной
организации)

в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленном в приложении № __ к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора <17>;

3.2.3.1. не позднее _____ рабочего дня следующего за днем представления Получателем в адрес ГРБС следующих документов <18>:

3.2.3.1.1. _____;

3.2.3.1.2. _____.

3.3. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление в отношении их проверки ГРБС соблюдения порядка и условий предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Договора <19>.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. ГРБС обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Договора;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах _____ настоящего Договора, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение _____ рабочих дней со дня их получения от Получателя <20>;

4.1.3. утверждать Сведения с учетом внесенных изменений не позднее _____ рабочего дня со дня получения указанных документов от Получателя в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Договора <21>;

4.1.4. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе III настоящего Договора, в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Договора;

4.1.5. устанавливать <22>:

4.1.5.1. значения результатов предоставления Субсидии и значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления

Субсидии (если данное условие предусмотрено Порядком предоставления Субсидии), согласно приложению № ___ к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора <23>;

4.1.5.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) согласно приложению № ___ к настоящему Договору, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора <24>;

4.1.5.3. иные показатели <25>:

4.1.5.3.1. _____;

4.1.5.3.2. _____.

4.1.6. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, показателей и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Договора на основании <26>:

4.1.6.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № _____ к настоящему Договору <27>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора, представленного в соответствии с пунктом 4.3.12.2 настоящего Договора;

4.1.6.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) согласно приложению № _____ к настоящему Договору <28>, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора, представленного в соответствии с пунктом 4.3.12.3 настоящего Договора;

4.1.6.3. _____ <29>.

4.1.7. осуществлять контроль (мониторинг) за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Договором, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок одним из способов:

4.1.7.1. по месту нахождения ГРБС на основании:

4.1.7.1.1. отчета(ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме, установленной в приложении № ___ к настоящему Договору <30>, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.12.1 настоящего Договора;

4.1.7.1.2. иных отчетов <31>:

4.1.7.1.2.1. _____;

4.1.7.1.2.2. _____.

4.1.7.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу ГРБС в соответствии с пунктом 4.3.11 настоящего Договора;

4.1.7.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием Субсидии, произведенных Получателем;

4.1.8. в случае установления ГРБС факта неисполнения Получателем обязательств, установленных настоящим Договором, направлять Получателю претензию о невыполнении обязательств настоящего Договора <32>;

4.1.9. в случае установления ГРБС или получения от органов муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Договором, в том числе недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Договора, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет города в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.10. в случае, если Получателем не достигнуты значения результатов предоставления Субсидии и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или ГРБС в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Договора, направлять Получателю требование об уплате штрафных санкций <33>;

4.1.11. по завершении финансового года после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.12 настоящего Договора, направлять Получателю Акт об исполнении обязательств по настоящему Договору в срок не позднее ____ рабочего дня со дня принятия указанных отчетов <34>;

4.1.12. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Договора, в течение рабочих ____ дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.13. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Договора, в течение ____ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Договора;

4.1.14. обеспечивать согласование с Получателем новых условий настоящего Договора в случае уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Договора, в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии в течение ____ рабочих дней со дня такого уменьшения;

4.1.15. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <35>:

4.1.15.1. _____;

4.1.15.2. _____.

4.2. ГРБС вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Договора, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Договора, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Договора, и при условии предоставления Получателем

информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.2.2. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке:

4.2.2.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в разделе I настоящего Договора, не позднее ____ рабочего дня <36> со дня получения от Получателя документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток <37>;

4.2.2.2. решение об использовании средств, поступивших Получателю в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее - средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в разделе I настоящего Договора, не позднее ____ рабочего дня <36> со дня получения от Получателя информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования <37>;

4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления ГРБС или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте (ах) нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Договором, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее ____ рабочего дня <36> с даты принятия решения о приостановлении <37>;

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Договором, в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Договора;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <38>:

4.2.5.1. _____;

4.2.5.2. _____.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в адрес ГРБС документы, в соответствии с пунктом 3.1.1 настоящего Договора <39>;

4.3.2. представить в адрес ГРБС в срок до _____ документы, установленные пунктами 4.2.2.1, 4.2.2.2 настоящего Договора <40>;

4.3.3. не позднее рабочего дня со дня подписания настоящего Договора представить в _____

(наименование территориального органа
Федерального казначейства)

документы, необходимые для открытия лицевого счета <41>;

4.3.4. направлять в адрес ГРБС на утверждение <42>:

4.3.4.1. сведения не позднее ___ рабочего дня со дня заключения настоящего Договора;

4.3.4.2. сведения с учетом внесенных изменений не позднее ___ рабочих дней со дня внесения в них изменений;

4.3.5. утверждать с направлением копии в адрес ГРБС <43>:

4.3.5.1. сведения не позднее ___ рабочего дня со дня заключения настоящего Договора;

4.3.5.2. сведения с учетом внесенных изменений не позднее ___ рабочих дней со дня внесения в них изменений;

4.3.6. направлять Субсидию на финансовое обеспечение затрат, определенных в Сведениях <44>;

4.3.7. соблюдать следующие условия казначейского сопровождения <45>:

4.3.7.1. вести отдельный учет результатов финансово-хозяйственной деятельности по настоящему Договору;

4.3.7.2. представлять в территориальный орган Федерального казначейства документы-основания;

4.3.7.3. не перечислять средства Субсидии:

4.3.7.3.1. в качестве взноса в уставные (складочные) капиталы других организаций, а также в качестве вкладов в имущество таких организаций, не увеличивающих их уставные (складочные) капиталы (далее - взносы (вклады) <46>;

4.3.7.3.2. в целях размещения средств Субсидии на депозитах, а также в иные финансовые инструменты <47>;

4.3.7.3.3. на счета Получателя, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, за исключением:

4.3.7.3.3.1. оплаты обязательств в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации;

4.3.7.3.3.2. оплаты обязательств по оплате труда с учетом начислений и социальных выплат, иных выплат в пользу работников, а также выплат лицам, не состоящим в штате, привлеченным для достижения цели, определенной при предоставлении Субсидии;

4.3.7.3.3.3. оплаты фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, в случае, если Получатель не привлекает для поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг иных юридических лиц, а также при условии представления документов-оснований;

4.3.7.3.3.4. возмещения произведенных Получателем расходов (части расходов) при условии представления документов-оснований, копий платежных документов, подтверждающих оплату произведенных расходов (части расходов);

4.3.7.3.3.5. оплаты обязательств по накладным расходам, связанным с исполнением настоящего Договора;

4.3.7.3.4. на счета, открытые в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации, юридическим лицам,

заключившим с Получателем контракты (договоры), за исключением контрактов (договоров), заключаемых в целях приобретения услуг связи по приему, обработке, хранению, передаче, доставке сообщений электросвязи или почтовых отправлений, коммунальных услуг, электроэнергии, гостиничных услуг, услуг по организации и осуществлению перевозки грузов и пассажиров железнодорожным транспортом общего пользования, авиационных и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, подписки на периодические издания, в целях аренды, осуществления работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих участникам казначейского сопровождения инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, а также в целях проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности, осуществления страхования в соответствии со страховым законодательством, в целях приобретения услуг по приему платежей от физических лиц, осуществляемых платежными агентами;

4.3.7.4. возвращать средства Субсидии, размещенные на депозитах, а также в иные финансовые инструменты, включая средства, полученные от их размещения <48>, не позднее 25 декабря текущего финансового года на лицевой счет;

4.3.8. соблюдать особенности применения казначейского обеспечения обязательств, определенные Правилами выдачи (перевода, отзыва) казначейского обеспечения обязательств и сроков проведения органами Федерального казначейства операций с казначейским обеспечением обязательств, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2021 г. № 2479 <49>;

4.3.9. обеспечить достижение результатов предоставления Субсидии, показателей, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Договора, и соблюдение сроков их достижения <50>;

4.3.10. обеспечить реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), устанавливаемого в соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Договора <51>;

4.3.11. обеспечить достижение значений иных показателей, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.5.3 настоящего Договора <52>.

4.3.12. представлять в адрес ГРБС <53>:

4.3.12.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.7.1.1 настоящего Договора, не позднее ____ рабочего дня, следующего за отчетным _____ <54>;

(месяц, квартал, год)

4.3.12.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.6.1 настоящего Договора <55> не

позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____;

(месяц, квартал, год)

4.3.12.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) в соответствии с пунктом 4.1.6.2 настоящего Договора не позднее _____ рабочего дня, следующего за отчетным _____ <56>;

(месяц, квартал, год)

4.3.12.4. иные отчеты <57>:

4.3.12.4.1. _____;

4.3.12.4.2. _____.

4.3.13. направлять по запросу ГРБС документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Договора, в течение _____ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.14. В случае получения от ГРБС требования в соответствии с пунктом 4.1.9 настоящего Договора:

4.3.14.1. устранять факт(ы) нарушения порядка и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.14.2. возвращать в бюджет города Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.15. уплатить в бюджет города штрафные санкции, в случае принятия ГРБС решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.10 настоящего Договора, в срок, установленный ГРБС в требовании об уплате штрафных санкций <58>;

4.3.16. возвращать в бюджет города:

4.3.16.1. неиспользованный остаток Субсидии в случае отсутствия решения, принимаемого ГРБС в соответствии с пунктом 4.2.2.1 настоящего Договора в срок до «__» _____ 20__ г. <59>;

4.3.16.2. средства от возврата дебиторской задолженности в случае отсутствия решения, принимаемого ГРБС в соответствии с пунктом 4.2.2.2 настоящего Договора, в срок до «__» _____ 20__ г. <60>;

4.3.17. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в адрес ГРБС в соответствии с настоящим Договором;

4.3.18. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <61>:

4.3.18.1. _____;

4.3.18.2. _____.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в адрес ГРБС предложения о внесении изменений в настоящий Договор в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Договора, в том числе в случае установления необходимости изменения размера

Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться к ГРБС в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Договора;

4.4.3. направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Договором (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Договора, в случае принятия ГРБС соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2.1 настоящего Договора <62>;

4.4.4. направлять в текущем финансовом году поступившие Получателю средства от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Договора, в случае принятия ГРБС соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2.2 настоящего Договора <63>;

4.4.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <64>:

4.4.5.1. _____;

4.4.5.2. _____.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Договору <65>:

5.2.1. _____;

5.2.2. _____.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Договору <66>:

6.1.1. _____;

6.1.2. _____.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания лицами,

имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Договора, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.3. Изменение настоящего Договора осуществляется по договоренности Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору согласно приложению № __ к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора <67>.

7.4. Изменение ГРБС настоящего Договора в одностороннем порядке <68> возможно в случаях:

7.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

7.4.2. изменения реквизитов ГРБС.

7.5. Расторжение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон <69> или в случаях, определенных пунктом 7.6 настоящего Договора, в одностороннем порядке.

7.6. Расторжение ГРБС настоящего Договора в одностороннем порядке <70> возможно в случаях:

7.6.1. реорганизации или ликвидации Получателя <71>;

7.6.2. нарушения Получателем порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Договором;

7.6.3. недостижения Получателем установленных настоящим Договором значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Договора <72>;

7.6.4. недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего Договора в случае уменьшения ГРБС ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Договора;

7.6.5. _____ <73>.

7.7. Расторжение настоящего Договора Получателем в одностороннем порядке не допускается.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Договором, направляются Сторонами следующим(ми) способом(ами) <74>:

7.8.1. посредством электронной связи путем направления по электронной почте документов, иной информации, подписанных электронными цифровыми подписями лиц, уполномоченных действовать от имени каждой из Сторон настоящего Договора.

7.8.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.9. Настоящий Договор заключен Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по

одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Краткое наименование главного распорядителя средств бюджета города-курорта Пятигорска	Краткое наименование Получателя
Наименование главного распорядителя средств бюджета города-курорта Пятигорска	Наименование Получателя
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

IX. Подписи Сторон

Краткое наименование главного распорядителя средств бюджета города-курорта Пятигорска _____	Краткое наименование Получателя
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

<1> Указывается срок, на который предоставляется Субсидия.

<2> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется на реализацию мероприятия муниципальной программы города-курорта Пятигорска, направленного на достижение соответствующих результатов регионального проекта (программы) в рамках реализации федерального проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы).

<3> Указываются иные цели в соответствии с Порядком предоставления субсидии (при наличии).

<4> Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, является неотъемлемой частью Договора (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Порядком предоставления субсидии).

<5> Предусматривается при наличии муниципального правового акта города-курорта Пятигорска, предусматривающего заключение договоров на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств.

<6> Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных муниципальным правовым актом города-курорта Пятигорска, предусматривающим заключение договоров на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств.

<7> Предусматривается в случае предоставления Субсидии на возмещение затрат Получателя. Приложение, указанное в пункте 3.1.1 настоящей Типовой формы, оформляется согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме.

<8> Предусматривается в случае предоставления Субсидии на финансовое обеспечение затрат Получателя. Приложение, указанное в пункте 3.1.2 настоящей Типовой формы, оформляется согласно приложению № 2 к настоящей Типовой форме.

<9> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<10> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

<11> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

<12> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<13> Санционирование операций осуществляется в соответствии с порядком осуществления территориальными органами Федерального казначейства санкционирования операций со средствами участников казначейского сопровождения, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

<14> Предусматривается в случае, если предоставление Субсидии осуществляется с применением казначейского обеспечения обязательств.

<15> Указываются иные конкретные условия, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими казначейское сопровождение.

<16> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии не осуществляется казначейское сопровождение.

<17> Предусматривается при установлении Порядком предоставления субсидии. Приложение оформляется согласно Приложению № 3 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидии. Не предусматривается в случае, если перечисление Субсидии осуществляется одновременно.

<18> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

<19> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии не установлен иной способ выражения согласия Получателя.

<20> Указываются пункты 3.1.1, 3.1.2.1, 3.2.3.1 и (или) 4.2.2 настоящей Типовой формы и (или) иные положения, предусматривающие представление Получателем в ГРБС.

<21> Предусматривается в случае, если ГРБС принято решение об утверждении им Сведений.

<22> Устанавливаются в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<23> Приложение оформляется по форме согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме. В случае, если Субсидия предоставляется в целях реализации мероприятия муниципальной программы города-курорта Пятигорска, направленной на достижение соответствующих результатов регионального проекта (в рамках реализации федерального проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы), в приложении, указанном в пункте 4.1.5.1 настоящей Типовой формы, указываются результаты предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам регионального проекта в рамках реализации федерального проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы).

<24> Рекомендуемый образец приложения приведен в приложении № 5 к настоящей Типовой форме.

<25> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, оформляемые по форме согласно приложению № 6 к настоящей Типовой форме, и (или) иные показатели.

<26> Предусматривается при наличии в Договоре пунктов 4.1.5.1, 4.1.5.2 и (или) 4.1.5.3 настоящей Типовой формы.

<27> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.1.5.1 настоящей Типовой формы. Приложение оформляется согласно приложению № 7 к настоящей Типовой форме.

<28> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.1.5.2 настоящей Типовой формы. Рекомендуемый образец приложения приведен в приложении № 8 к настоящей Типовой форме.

<29> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.1.5.3. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных ГРБС,) в соответствии с пунктом 4.1.5.3 настоящей Типовой формы, в том числе при необходимости отчет о достижении целевых показателей, рекомендуемый образец оформления которого приведен в приложении № 9 к настоящей Типовой форме.

<30> Предусматривается в случае, если представление отчета предусмотрено Порядком предоставления субсидии. Приложение оформляется согласно приложению №10 к настоящей Типовой форме.

<31> Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления субсидии или иные отчеты, в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право ГРБС устанавливать сроки и формы представления дополнительной отчетности в Договоре, по формам, прилагаемым к Договору и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

<32> Претензия о невыполнении обязательств Договора оформляется согласно приложению № 11 к настоящей Типовой форме.

<33> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Требование об уплате штрафных санкций оформляется по форме согласно приложению № 12 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидии.

<34> Акт об исполнении обязательств по договору оформляется согласно приложению № 13 к настоящей Типовой форме.

<35> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

<36> Указывается конкретный срок принятия решения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<37> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<38> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<39> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 3.1.1.

<40> Предусматривается при наличии в Договоре пунктов 4.2.2.1, 4.2.2.2.

<41> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 3.2.1.

<42> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.1.3.

<43> Не предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.1.3 настоящей Типовой формы.

<44> Предусматривается в случае, если в отношении Субсидии осуществляется казначейское сопровождение.

<45> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 3.2.1 настоящей Типовой формы.

<46> Не предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено право Получателя использовать Субсидию на цели предоставления взносов (вкладов).

<47> Не предусматривается в случае, если законодательством Российской Федерации и (или) муниципальными правовыми актами города-курорта Пятигорска предусмотрено право Получателя размещать средства Субсидии на депозитах, а также в иные финансовые инструменты.

<48> Не предусматривается в случае, если законодательством Российской Федерации и (или) муниципальными правовыми актами города-курорта Пятигорска предусмотрено право Получателя размещать средства Субсидии на депозитах, а также в иные финансовые инструменты

<49> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 3.2.1.5 настоящей Типовой формы.

<50> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.1.5.1 настоящей Типовой формы.

<51> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.1.5.2 настоящей Типовой формы.

<52> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.1.5.3 настоящей Типовой формы.

<53> Сроки представления отчетов, указанных в пункте 4.3.12, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Порядком предоставления субсидии установлено право ГРБС устанавливать сроки и формы представления отчетности в Договоре.

<54> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.1.7.1.1 настоящей Типовой формы. Срок представления отчета, указанного в пункте 4.3.12.1, должен соответствовать сроку, установленному Порядком предоставления субсидии.

<55> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.1.6.1. Срок представления отчета, указанного в пункте 4.3.12.2 должен соответствовать сроку, установленному Порядком предоставления субсидии.

<56> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.1.6.2. . Срок представления отчета, указанного в пункте 4.3.12.3 должен соответствовать сроку, установленному Порядком предоставления субсидии.

<57> Предусматривается при наличии в Договоре пунктов 4.1.6.3, 4.1.7.1.2. Сроки представления иных отчетов, указанных в пункте 4.3.12.4 должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии.

<58> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.1.10 настоящей Типовой формы.

<59> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.2.2.1. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе I Договора, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<60> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.2.2.2. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе I Договора, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<61> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, иными муниципальными правовыми актами города-курорта Пятигорска, регулирующими бюджетные правоотношения, утверждающими порядок (условия) предоставления субсидий. Указываются иные конкретные обязательства.

<62> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.2.2.1 настоящей Типовой формы.

<63> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.2.2.2 настоящей Типовой формы.

<64> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<65> Указываются иные конкретные положения, установленные Порядком предоставления субсидии.

<66> Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Порядком предоставления субсидии (при необходимости).

<67> Дополнительное соглашение оформляется согласно приложению № 14 к настоящей Типовой форме.

<68> Уведомление об изменении отдельных положений Договора в одностороннем порядке оформляется согласно приложению № 15 к настоящей Типовой форме.

<69> Дополнительное соглашение о расторжении Договора оформляется согласно приложению № 16 к настоящей Типовой форме.

<70> Уведомление о расторжении Договора оформляется согласно приложению № 17 к настоящей Типовой форме.

<71> Предусматривается в случае, если Получателем является юридическое лицо.

<72> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.1.5.1 настоящей Типовой формы.

<73> Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<74> Указываются способы направления документов по выбору Сторон.

Приложение 1
к Типовой форме соглашения (договора) о
предоставлении из бюджета города-курорта
Пятигорска субсидии некоммерческой
организации, не являющейся
государственным
(муниципальным) учреждением,
утвержденной приказом муниципального
учреждения «Финансовое управление
администрации города Пятигорска»
от 30 декабря 2022 года № 124

Приложение № _____
к Договору от _____ № _____

Перечень

документов, представляемых для получения Субсидии <1>

1. Заявление Получателя о предоставлении Субсидии за подписью руководителя (уполномоченного лица) Получателя (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Перечню).

2. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц.

3. Справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (уполномоченным лицом), об исполнении Получателем по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Договора о предоставлении Субсидии, или на иную дату, определенную Порядком предоставления субсидии, обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах <2>.

4. Справка, подтверждающая отсутствие у Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Договора о предоставлении Субсидии, или на иную дату, определенную Порядком предоставления субсидии, просроченной задолженности по возврату в бюджет города субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городом-курортом Пятигорском (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Перечню) <2>.

5. Документы, подтверждающие осуществление затрат, в том числе:

копии договоров и первичных учетных документов (счетов-фактур, актов сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг, товарных накладных, платежных ведомостей, документов, подтверждающих численность основного и привлеченного персонала, копий платежных

поручений, реестров платежных поручений), заверенные Получателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации<3>;

копии кредитных договоров (с графиками погашения кредита и уплаты процентов) и (или) реестра кредитных договоров, заверенные Получателем и кредитной организацией, с приложением выписки по ссудному счету Получателя, подтверждающей получение кредитов, а также документов, подтверждающих своевременную уплату Получателем начисленных процентов за пользование кредитами и своевременное их погашение, заверенные кредитной организацией <4>;

копии договоров лизинга (с графиками погашения лизинговых платежей), заверенные Получателем и лизинговой компанией, с приложением копий выписок с расчетных счетов Получателя с копиями платежных документов, подтверждающих использование лизинговых платежей на цели, установленные Порядком предоставления субсидии, а также документов, подтверждающих уплату лизинговых платежей, заверенных кредитной организацией, осуществляющей расчетно-кассовые операции по проведению платежей по договору лизинга <5>.

6. Иные документы по решению ГРБС <6>:

6.1. _____ ;

6.2. _____ .

<1> В случае, если Договор содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<3> Если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат Получателя в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

<4> Если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат Получателя на уплату процентов по кредитам.

<5> Если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат Получателя на уплату лизинговых платежей.

<6> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные документы.

Рекомендуемый образец

Заявление
о предоставлении Субсидии <1>

_____ (наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес)
в соответствии с _____,
(наименование порядка предоставления субсидии из бюджета
города-курорта Пятигорска)
утвержденным (ыми) постановлением администрации города
Пятигорска от «__» _____ 20__ г. № __ (далее - Порядок), просит
предоставить субсидию в размере _____ рублей в целях
(сумма прописью)

_____ (целевое назначение субсидии)

Опись документов, предусмотренных пунктом __ Порядка, прилагается.

Приложение: на __ л. в ед. экз.

Получатель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (должность)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

<1> В случае, если Договор содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

Рекомендуемый образец

СПРАВКА
о просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и
иным средствам, предоставленным из бюджета города в соответствии с
муниципальными правовыми актами
на «__» _____ 20__ г.

Наименование Получателя _____

Наименование средств, предоставленных из бюджета города	Муниципальный правовой акт, в соответствии с которым Получателю предоставлены средства из бюджета города				Договор, заключенный между главным распорядителем средств бюджета города Пятигорска и Получателем на предоставление из бюджета города средств				Договоры (контракты), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств в рамках Договора					
	вид	дата	номер	цели предоставления	дата	номер	сумма тыс. руб.	из них имеется задолженность		дата	номер	сумма тыс. руб.	из них имеется задолженность	
								все	в том числе просроченная				все	в том числе просроченная

Руководитель Получателя
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, имя, отчество) (телефон)

«__» _____ 20__ г.

<1> В случае, если Договор содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

Приложение 3
к Типовой форме соглашения (договора) о
предоставлении из бюджета города-курорта
Пятигорска субсидии некоммерческой
организации, не являющейся
государственным
(муниципальным) учреждением,
утвержденной приказом муниципального
учреждения «Финансовое управление
администрации города Пятигорска»
от 30 декабря 2022 года № 124

Приложение № _____
к Договору от _____ № _____

План-график перечисления Субсидии <1>
(Изменения в план-график перечисления Субсидии)

		КОДЫ
		по Сводному реестру
Наименование Получателя	_____	
Наименование главного распорядителя средств бюджета города-курорта Пятигорска	_____	по Сводному реестру
	(ГРБС)	
Наименование мероприятия муниципальной программы, направленного на достижение соответствующих результатов регионального проекта (программы) в рамках реализации федерального проекта <2>	_____	по БК <2>
Вид документа	_____	
	(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...») <3>	
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ 383

Наименование направления расходов <4>	Код строки	Код по бюджетной классификации бюджета города-курорта Пятигорска				вида расходов	Сроки перечисления Субсидии		Сумма <5>
		главы	раздела, подраздела	целевой статьи			не ранее (дд.мм.ггг г.)	не позднее (дд.мм.ггг г.)	
				программной (непрограммной) статьи, основного мероприятия	направления расходов				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							Итого по коду БК:		
							Итого по коду БК:		
								Всего:	

<1> В случае, если Договор содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов мероприятия муниципальной программы, направленного на достижение соответствующих результатов регионального проекта (программы) в рамках реализации федерального проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета города-курорта Пятигорска.

<3> При представлении уточненного плана-графика указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

<4> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета города-курорта Пятигорска на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

<5> Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в план-график перечисления Субсидии указывается величина изменения (со знаком «плюс» - при увеличении; со знаком «минус» - при уменьшении).

Приложение 4
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города-курорта Пятигорска субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, утвержденной приказом муниципального учреждения «Финансовое управление администрации города Пятигорска»
от 30 декабря 2022 года № 124

Приложение № _____
к Договору от _____ № _____
(Приложение № _____
к Дополнительному соглашению
от _____ № _____)

Рекомендуемый образец

Значения результатов предоставления Субсидии <1>

		КОДЫ
Наименование Получателя	_____	по Сводному реестру
Наименование главного распорядителя средств бюджета города-курорта Пятигорска	_____	по Сводному реестру
	(ГРБС)	
Наименование мероприятия муниципальной программы, направленного на достижение соответствующих результатов регионального	_____	по БК <2>

проекта (программы) в рамках реализации федерального проекта <2>

Наименование Субсидии

Вид документа

по БК <3>
по БК <4>

Номер Договора <4>

Дата Договора <4>

(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...») <6>

<1> В случае, если Договор содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) муниципальной программы, направленного на достижение соответствующих результатов регионального проекта (программы) в рамках реализации федерального проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета города-курорта Пятигорска.

<3> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

<4> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета города-курорта Пятигорска и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов бюджета города-курорта Пятигорска).

<5> Указывается тип результата предоставления Субсидии, соответствующий наименованию результата предоставления Субсидии, отраженному в графе 4, в соответствии с типами субсидий, результатов предоставления субсидий, контрольных точек, определенных в приложении № 1 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 г. № 138н (далее - Перечень типов).

<6> Указывается наименование результата предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также наименования показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии (при наличии в Порядке предоставления субсидии положений о таких показателях).

<7> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 4, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Договора и с начала текущего финансового года соответственно.

<8> Указываются наименования показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, включая наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуги, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке предоставления субсидии положений о таких объектах и (или) услугах).

Приложение 5
к Типовой форме соглашения (договора) о
предоставлении из бюджета города-курорта
Пятигорска субсидии некоммерческой
организации, не являющейся
государственным
(муниципальным) учреждением,
утвержденной приказом муниципального
учреждения «Финансовое управление
администрации города Пятигорска»
от 30 декабря 2022 года № 124

Приложение № _____
к Договору от _____ № _____
(Приложение № _____
к Дополнительному соглашению
от _____ № _____)

Рекомендуемый образец

План
мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии
(контрольные точки) <1>
на «___» год

		КОДЫ
		по Сводному реестру
Наименование Получателя	_____	
Наименование главного распорядителя средств бюджета города-курорта Пятигорска	_____	по Сводному реестру
	(ГРБС)	
Наименование мероприятия муниципальной программы, направленного на достижение соответствующих результатов регионального проекта (программы) в рамках реализации федерального проекта <2>	_____	по БК <2>
Наименование Субсидии	_____	по БК <3>
Вид документа	_____	

(первичный - «0»,
уточненный - «1», «2», «3»,
«...») <4>

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки			Единица измерения <8>		Плановое значение <8>	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг.) <9>
наименование <5>	код <6>	тип <7>	наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7
Результат предоставления Субсидии 1:						
контрольная точка 1.1:	х	х	х	х	х	х
Результат предоставления Субсидии 1:						
Результат предоставления Субсидии 2:						
контрольная точка 2.1:	х	х	х	х	х	х
Результат предоставления Субсидии 2:						

<1> В случае, если Договор содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов мероприятий (выполнения мероприятий) муниципальной программы, направленных на достижение соответствующих результатов регионального проекта (программы) в рамках реализации федерального проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета города-курорта Пятигорска.

<3> Указываются 13 - 17 разряды кода классификации расходов бюджета города-курорта Пятигорска в соответствии с Договором.

<4> При представлении уточненного плана указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

<5> Указываются наименования результатов предоставления Субсидии, установленные в графе 4 приложения к Договору, оформленному в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме, и соответствующие им наименования контрольных точек в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<6> Код результата предоставления Субсидии и контрольной точки формируется в системе «Электронный бюджет» автоматически.

<7> Указывается тип результата предоставления Субсидии, установленный в графе 3 приложения к Договору, оформленному в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме, и соответствующие указанному типу результата предоставления Субсидии типы контрольных точек в соответствии с Перечнем типов в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<8> Указывается плановое значение результата предоставления Субсидии, установленное в приложении к Договору, оформленному в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, плановые значения контрольных точек в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах измерения значения.

<9> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, установленный в приложении к Договору, оформленному в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме, а также плановый срок достижения контрольных точек в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

Приложение 6
к Типовой форме соглашения (договора) о
предоставлении из бюджета города-курорта
Пятигорска субсидии некоммерческой
организации, не являющейся
государственным
(муниципальным) учреждением,
утвержденной приказом муниципального
учреждения «Финансовое управление
администрации города Пятигорска»
от 30 декабря 2022 года № 124

Приложение № _____
к Договору от _____ № _____
(Приложение № _____
к Дополнительному соглашению
от _____ № _____)

Рекомендуемый образец

Иные показатели, предусмотренные при предоставлении Субсидии <1>

		КОДЫ
Наименование Получателя	_____	по Сводному реестру
Наименование главного распорядителя средств бюджета города-курорта Пятигорска	_____	по Сводному реестру
	(ГРБС)	
Наименование мероприятия муниципальной программы, направленного на достижение соответствующих результатов регионального проекта (программы) в рамках реализации федерального проекта <2>	_____	по БК <2>
Вид документа	_____	
	(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...») <3>	

Наименование показателя	Единица измерения	Код	Плановое	Плановый срок
-------------------------	-------------------	-----	----------	---------------

	наименование	код по ОКЕИ	строки	значение	достижения (дд.мм.гггг)
1	2	3	4	5	6
			0100		
			0200		

<1> В случае, если Договор содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов мероприятий (выполнения мероприятий) муниципальной программы, направленных на достижение соответствующих результатов регионального проекта (программы) в рамках реализации федерального проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета города-курорта Пятигорска.

<3> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

Приложение 7
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города-курорта Пятигорска субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, утвержденной приказом муниципального учреждения «Финансовое управление администрации города Пятигорска»
от 30 декабря 2022 года № 124

Приложение № _____
к Договору от _____ № _____
(Приложение № _____
к Дополнительному соглашению
от _____ № _____)

Рекомендуемый образец

Отчет
о достижении значений результатов предоставления Субсидии <1>
по состоянию на _____ 20__ г.

		КОДЪ
	Дата	
	по Сводному реестру	
Наименование Получателя		
Наименование главного распорядителя средств бюджета города-курорта Пятигорска	по Сводному реестру	
(ГРБС)		
Наименование мероприятия муниципальной программы, направленного на достиже-	по БК <2>	

ние соответствующих ре-
зультатов регионального
проекта (программы) в рам-
ках реализации федерального
проекта <2>

Вид документа

(первичный - «0»,
уточненный - «1», «2»,
«3», «...») <4>

Периодичность: месячная; квартальная; годовая

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака
после запятой)

Номер Дого-
вора <3>

Дата Догово-
ра <3>

по ОКЕИ

383

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обя-
зательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов <5>		Результат предоставления Субсидии <5>		Единица измерения <5>		Код строки	Плановые значения <6>		Размер Субсидии, предусмотренный Договором <7>	Фактически достигнутые значения						Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 10 - гр. 17) <12>
										на отчетную дату <8>		отклонение от планового значения		причина отклонения <9>				
наименование	код по БК	тип результата	наименование	наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Договора	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 8 - гр. 11)	в процентах (гр. 13 / гр. 8) x 100%	код	наименование	обязательств <10>	денежных обязательств <11>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
						0100												
			в том числе:															
						0200												
			в том числе:															
Всего:										Всего:								

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Получателя

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__
г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии <13>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации бюджета города-курорта Пятигорска	КОСГУ	Сумма	
			с начала заключения Договора	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем Субсидии, направленный на достижение результатов <14>				
Объем Субсидии, потребность в котором не подтверждена <15>				
Объем Субсидии, подлежащий возврату в бюджет города-курорта Пятигорска <16>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет города-курорта Пятигорска <17>				

Руководитель ГРБС
(уполномоченное
лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

<1> В случае, если Договор содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) муниципальной программы, направленного на достижение соответствующих результатов регионального проекта (программы) в рамках реализации федерального проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета города-курорта Пятигорска.

<3> Указываются реквизиты Договора.

<4> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

<5> Показатели граф 1 - 6 формируются на основании показателей граф 1 - 6, указанных в приложении к Договору, оформленному в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме.

<6> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Договору, оформленному в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме, на соответствующую дату.

<7> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 Договора на отчетный финансовый год.

<8> Указываются значения показателей, отраженных в графе 4, достигнутые Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Договора и с начала текущего финансового года соответственно.

<9> Указывается причина отклонения от планового значения и соответствующий ей код.

<10> Указывается объем обязательств, принятых Получателем на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, соответствующих результатам предоставления Субсидии, отраженным в графе 12.

<11> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, соответствующих результатам предоставления Субсидии, отраженным в графе 12.

<12> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Договора).

<13> Раздел 2 формируется ГРБС по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Договора).

<14> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 18 раздела 1.

<15> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 19 раздела 1).

<16> Указывается объем перечисленной Получателю Субсидии, подлежащей возврату в бюджет города-курорта Пятигорска.

<17> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет города-курорта Пятигорска, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Договора, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.

Приложение 8
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города-курорта Пятигорска субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, утвержденной приказом муниципального учреждения «Финансовое управление администрации города Пятигорска»
от 30 декабря 2022 года № 124

Приложение № _____
к Договору от _____ № _____
(Приложение № _____
к Дополнительному соглашению
от _____ № _____)

Рекомендуемый образец

Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, контрольных точек <1>
по состоянию на _____ 20__ г.

		КОДЫ
	Дата	
	по Сводному реестру	
Наименование Получателя	_____	
Наименование главного распорядителя средств бюджета города-курорта Пятигорска	_____	
	(ГРБС)	
Наименование мероприятия муниципальной программы, направленного на достижение соответствующих результатов регионального проекта (программы) в рамках реализации	_____	
	по БК <2>	

контрольные точки планового периода <16>	x										
в том числе:											
Результат предоставления Субсидии <14>											
контрольные точки отчетного периода <15>	x										
в том числе:											
контрольные точки планового периода <16>	x										
в том числе:											

Руководитель (уполномоченное лицо) Получателя

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, иници-
алы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

<1> Показатели отчета формируются на основании информации о результатах предоставления Субсидии, контрольных точках, срок достижения плановых значений которых наступил на отчетную дату, включая результаты предоставления Субсидии, контрольные точки, плановые значения которых планировались к достижению в прошлых отчетных периодах, а также результатах предоставления Субсидии, контрольных точках, срок достижения которых запланирован в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом. В случае, если Договор содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) муниципальной программы, направленного на достижение соответствующих результатов регионального проекта (программы) в рамках реализации федерального проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета города-курорта Пятигорска.

<3> Показатели формируются на основании показателей, указанных в приложении к Договору, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме.

<4> Указываются реквизиты Договора.

<5> При представлении уточненного отчета указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

<6> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Договору, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме.

<7> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 6 приложения к Договору, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме.

<8> Указывается фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1.

<9> Указывается отклонение фактически достигнутого значения результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1, от планового значения, указанного в графе 6, срок достижения по которым на соответствующую отчетную дату наступил.

<10> Указываются в соответствии с плановыми датами, установленными в графе 7 приложения к Договору, оформленному в соответствии с приложением № 4 к настоящей Типовой форме.

<11> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки, указанных в графе 1. В случае, если значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки, установленное в графе 6, в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения.

<12> Указывается статус «0» - отсутствие отклонений, «1» - наличие отклонений.

<13> Указывается причина отклонения от планового значения, в случае если на установленную дату плановое значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки фактически не достигнуто.

<14> Указывается наименование результата предоставления Субсидии.

<15> Указывается наименование контрольной точки, дата достижения которой наступила в отчетном периоде.

<16> Указывается наименование контрольной точки, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

Приложение 9
к Типовой форме соглашения (договора) о
предоставлении из бюджета города-курорта
Пятигорска субсидии некоммерческой
организации, не являющейся
государственным
(муниципальным) учреждением,
утвержденной приказом муниципального
учреждения «Финансовое управление
администрации города Пятигорска»
от 30 декабря 2022 года № 124

Приложение № _____
к Договору от _____ № _____

Рекомендуемый образец

Отчет о достижении иных показателей,
предусмотренных при предоставлении Субсидии <1>

		КОДЫ
		по Сводному реестру
Наименование Получателя	_____	
Наименование главного распорядителя средств бюджета города-курорта Пятигорска	_____	по Сводному реестру
	(ГРБС)	
Наименование мероприятия муниципальной программы, направленного на достижение соответствующих результатов регионального проекта (программы) в рамках реализации федерального проекта <2>	_____	по БК <2>
Вид документа	_____	
(первичный - «0», уточненный - «1», «2», «3», «...») <3>		

Наименование показателя <4>	Единица измерения		Код строки	Плановое значение показателя <5>	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
	наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8
			0100				
			0200				

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Получателя

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

<1> В случае, если Договор содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов мероприятий (выполнения мероприятий) муниципальной программы, направленных на достижение соответствующих результатов регионального проекта (программы) в рамках реализации федерального проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета города-курорта Пятигорска.

<3> При представлении уточненного отчета указывается номер очередного внесения изменений в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

<4> Указываются в соответствии с наименованиями, установленными в графе 1 приложения к Договору, оформленному в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме.

<5> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 5 приложения к Договору, оформленному в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме.

Приложение 10
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города-курорта Пятигорска субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, утвержденной приказом муниципального учреждения «Финансовое управление администрации города Пятигорска»
от 30 декабря 2022 года № 124

Приложение № _____
к Договору от _____ № _____

Отчет
о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия <1>
на «__» _____ 20__ г. <2>

		КОДЫ
	Дата	
	по Сводному реестру	
Наименование Получателя	_____	
Наименование главного распорядителя средств бюджета города-курорта Пятигорска	_____	по Сводному реестру
	(ГРБС)	
Наименование мероприятия муниципальной программы, направленного на достижение соответствующих результатов регионального проекта (программы) в рамках реализации федерального проекта <3>		по БК <3>
	Номер Договора <4>	

Дата Догово-
ра <4>

--

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

по ОКЕИ

383

Раздел 1. Сведения о выплатах, осуществляемых за счет средств Субсидии

Наименование показателя	Код строки <5>	Код направления расхода субсидии <6>	Сумма					
			объем выплат		отклонение от планового значения		причина отклонения	
			по плану <7>	фактически	в абсолютных величинах (гр. 4 - гр. 5)	в процентах (гр. 5 / гр. 4) x 100%)	код	наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Остаток Субсидии на начало года, всего: <8>	0100							
в том числе: потребность в котором подтверждена	0110	x						
подлежащий возврату в бюджет города-курорта Пятигорска	0120							
Поступило средств, всего:	0200	x						
в том числе: из бюджета города-курорта Пятигорска	0210	x						
возврат средств по выплатам, про-	0220	x						

изведенным в прошлых отчетных периодах (дебиторской задолженности прошлых лет)								
из них: возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	0221							
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0222							
проценты по депозитам, предоставленным займам	0230							
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии	0240							
Выплаты по расходам, всего:	0300							
в том числе: выплаты заработной платы персоналу, всего	0310							
из них: налог на доходы физических лиц	0311							
выплаты персоналу	0312							
взносы на обязательное социальное страхование <9>	0320							

из них:								
иные выплаты физическим лицам <10>	0330							
закупка работ и услуг, всего <11>:	0340							
из них: оплата работ и услуг контрагентам	0341							
из них:								
налог на добавленную стоимость <12>	0342							
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0350							
из них: оплата работ и услуг контрагентам	0351							
из них:								
налог на добавленную стоимость <12>	0352							
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной	0360							

системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование, всего <13>:								
из них:								
предоставление средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта	0370							
предоставление средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица	0380							
иные выплаты, всего:	0390							
из них:								
Возвращено в бюджет города-курорта Пятигорска, всего:	0400	x						
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	0410	x						
в результате применения штрафных санкций	0420	x						

в сумме остатка Субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430							
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0440							
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	0500	x						
в том числе: требуется в направлении на те же цели	0510	x						
подлежит возврату в бюджет города-курорта Пятигорска	0520	x						
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах <14>	0550	x						

<1> В случае, если Договор содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<3> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения мероприятия муниципальной программы, направленного на достижение соответствующих результатов регионального проекта (программы) в рамках реализации федерального проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета города-курорта Пятигорска.

<4> Указываются реквизиты Договора.

<5> Показатели строк 0100 - 0120, 0500 - 0520 не формируются в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

по взносам на обязательное социальное страхование <20>	0620								
по иным выплатам физическим лицам <21>	0630								
по закупкам работ и услуг, всего <22>:	0640								
из них:									
по закупкам произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0650								
из них:									
по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	0660								
из них:									
по предоставлению средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта	0670								

по предоставлению средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица	0680								
по иным выплатам, всего:	0690								
из них:									

 <15> Указывается информация об обязательствах Получателя в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии уплатить за счет средств Субсидии бюджету, физическому лицу и юридическому лицу определенные денежные средства в соответствии с условиями заключенной им гражданско-правовой сделки (условиями договора или соглашения), или в соответствии с положениями закона, иного правового акта.

<16> Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии (по заключенным договорам, контрактам, соглашениям, в том числе по выплатам физическим лицам, а также по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации).

<17> Указывается сумма обязательств, принятых Получателем на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, оплата которых в соответствии с условиями гражданско-правовой сделки или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, условиями Договора осуществляется в текущем финансовом году.

<18> Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<19> Указывается сумма обязательств по выплате заработной платы, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия. Сумма обязательств отражается в объеме начисленной заработной платы (до удержания налога на доходы физических лиц и прочих удержаний).

<20> Указывается сумма обязательств по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<21> Указывается сумма обязательств по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<22> Указывается сумма обязательств по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

Раздел 3. Сведения о средствах, размещаемых на депозитах, и полученных доходах <23>

Наименование показателя	Код строки	Код направления расхода Субсидии <6>	Сумма			
			объем размещенных на депозитах средств		отклонение от планового значения	
			разрешенных к размещению по плану <7>	фактически	в абсолютных величинах (гр. 4 - гр. 5)	в процентах (гр. 5 / гр. 4) x 100%)
1	2	3	4	5	6	7
Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на начало года	0700	х				
Поступило средств по депозитным договорам, размещенных на депозитах в прошлых отчетных периодах, всего:	0710					
в том числе: возврат суммы депозита	0711					
проценты по депозитам	0712					
Перечислено на депозит в течение финансового года	0720					
Возвращено с депозитного счета средств, размещенных в текущем финансовом году, всего:	0730					
из них:	0731					

средств Субсидии						
проценты, начисленные по депозитному договору	0732					
Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на конец года	0740	x				
Справочно: среднедневной остаток средств на депозитном счете	0750	x				
средний процент, предусмотренный договором депозитного счета	0760	x	x		x	x

<23> Сведения формируются в случае, если Порядком предоставления субсидии разрешено размещать средства Субсидии на депозит.

Раздел 4. Сведения о расходах на организацию предоставления средств муниципальной поддержки <24>

Наименование показателя	Код строки	Код направления расхода субсидии <6>	Сумма					
			объем выплат		отклонение от планового значения		причина отклонения	
			по плану <7>	фактически	в абсолютных величинах (гр. 4 - гр. 5)	в процентах (гр. 5 / гр. 4) x 100%	код	наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Выплаты по расходам, всего:	03000							
в том числе:	03100							

выплаты заработной платы персоналу								
взносы на обязательное социальное страхование <9>	03200							
иные выплаты физическим лицам <10>	03300							
закупка работ и услуг, всего <11>:	03400							
из них:								
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	03500							
из них:								
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	03600							
из них:								
иные выплаты, всего:	03700							
из них:								

Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах <25>	05500							
Процент от суммы Субсидии	08000							
Ограничение, установленное Порядком предоставления субсидии, %	08100	x						
Ограничение, установленное Порядком предоставления субсидии, руб.	08200	x						

Руководитель (уполномоченное лицо) Получателя

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) (фамилия, инициалы) (подпись)

«__» _____ 20__ г.

<24> Сведения формируются в случае, если в целях достижения результатов предоставления Субсидии Получателем осуществляются расходы на организацию предоставления им средств муниципальной поддержки иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в том числе в форме гранта, или в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица. Указываются расходы, отраженные в том числе по строке 0300 раздела 1 отчета.

<25> Указывается сумма выплат по расходам, отраженных по строке 03000, источником финансового обеспечения которых являются проценты, полученные от размещения средств Субсидии на депозитах.

Приложение 11
к Типовой форме соглашения (договора) о
предоставлении из бюджета города-курорта
Пятигорска субсидии некоммерческой
организации, не являющейся
государственным
(муниципальным)учреждением,
утвержденной приказом муниципального
учреждения «Финансовое управление
администрации города Пятигорска»
от 30 декабря 2022 года № 124

(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным
(муниципальным)учреждением)

ПРЕТЕНЗИЯ

о невыполнении обязательств соглашения (договора) о предоставлении из
бюджета города-курорта субсидии некоммерческой организации, не
являющейся государственным (муниципальным)учреждением от «__»
_____ 20__ г. № _____ <1>

«__» _____ 20__ г. между _____

(ГРБС)

именуемый в дальнейшем ГРБС, и _____,
(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным
(муниципальным)учреждением)

именуемый в дальнейшем «Получатель», было заключено соглашение
(договор) о предоставлении из бюджета города-курорта Пятигорска субсидии
некоммерческой организации, не являющейся государственным
(муниципальным)учреждением № _____ (далее - Договор).

В соответствии с пунктом _____ Договора Получатель должен был
исполнить следующие обязательства <2>:

- 1) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.;
- 2) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.

Однако указанные обязательства Получателем

(не исполнены/исполнены не в полном объеме
/исполнены с нарушением срока)

В случае если Получателем указанные обязательства не будут исполнены в
объеме, установленном Договором, в соответствии с пунктом 7.6 Договора
ГРБС вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным, ГРБС сообщает о необходимости устранения
Получателем вышеуказанных нарушений в срок до «__» _____ 20__ г.

Настоящая Претензия считается полученной со дня получения
Получателем настоящей Претензии в виде бумажного документа.

Руководитель:

_____ / _____ /
(ГРБС) (подпись) (фамилия, инициалы)

<1> В случае если Договор содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Получателя по Договору.

Приложение 12
к Типовой форме соглашения (договора) о
предоставлении из бюджета города-курорта
Пятигорска субсидии некоммерческой
организации, не являющейся
государственным
(муниципальным) учреждением,
утвержденной приказом муниципального
учреждения «Финансовое управление
администрации города Пятигорска»
от 30 декабря 2022 года № 124

(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением)

ТРЕБОВАНИЕ
об уплате штрафных санкций <1>

«__» _____ 20__ г. между _____,
(ГРБС)

именуемый в дальнейшем ГРБС и _____,
(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением)

именуемый в дальнейшем Получатель, было заключено соглашение
(договор) о предоставлении из бюджета города-курорта Пятигорска
субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением № _____ (далее - Договор).

В соответствии с пунктом _____ Договора Получатель должен был
исполнить следующие обязательства <2>:

- 1) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.;
- 2) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.

Однако указанные обязательства Получателем _____.
(не исполнены/исполнены не в полном объеме/
исполнены с нарушением срока)

В связи с вышеизложенным, ГРБС сообщает о необходимости уплаты
штрафных санкций, размер которых приведен в приложении к
настоящему

Требованию в срок до «__» _____ 20__ г.

Настоящее Требование считается полученным со дня получения
Получателем настоящего Требования в виде бумажного документа.

Руководитель:

_____ / _____ /
(ГРБС) (подпись) (фамилия, инициалы)

<1> В случае если Договор содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Получателя Договору.

Приложение
к Требованию об уплате штрафных санкций

Расчет размера штрафных санкций

№ п/п	Наименование результата (показателя) <5>	Плановое значение результата (показателя)	Достигнутое значение результата (показателя)	Объем Субсидии, (тыс. руб.)	Корректирующие коэффициенты <6>		Размер штрафных санкций (тыс. руб.)
					К1	К2	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого:	-	-	-	-	-	

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

<5> Заполняется в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<6> Заполняется при необходимости.

Приложение 13
к Типовой форме соглашения (договора) о
предоставлении из бюджета города-курорта
Пятигорска субсидии некоммерческой
организации, не являющейся
государственным
(муниципальным) учреждением,
утвержденной приказом муниципального
учреждения «Финансовое управление
администрации города Пятигорска»
от 30 декабря 2022 года № 124

Акт
об исполнении обязательств по соглашению (договору) о предоставлении
из бюджета города-курорта Пятигорска субсидии некоммерческой
организации, не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением от «__» _____ 20__ года № _____ <1>
г. Пятигорск

«__» _____ 20__ г.

№ _____

(дата подписания акта)

(номер акта)

(Наименование ГРБС)

которому как получателю средств бюджета города-курорта Пятигорска
доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление

(наименование субсидии)

именуемый в _____ ГРБС, в лице _____,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество
(при наличии) руководителя ГРБС)

действующего на основании _____,

(реквизиты учредительного документа ГРБС, доверенности,
приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

И _____,

(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего
Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего на основании _____,

(реквизиты учредительного документа некоммерческой
организации, не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением)

далее именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем.

1. По соглашению (договору) о предоставлении из бюджета города-курорта Пятигорска субсидии некоммерческой организации, не являющейся

государственным (муниципальным) учреждением от «__» _____ 20__ года № _____ (далее соответственно - Договор, Субсидия) Получателем:

1.1. Обязательства по Договору выполнены в полном объеме <2>.

1.1.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Договором, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ г. <3>, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____
(сумма цифрами)

(_____) рублей _____ копеек.
(сумма прописью)

1.2. Обязательства по Договору выполнены не в полном объеме <4>.

1.2.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Договором, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20__ г. <3>, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил

_____ (_____) рублей _____ копеек.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2.2. В соответствии с решением ГРБС об использовании остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января 20__ г., принятого в соответствии с пунктом 4.2.2.1 Договора, средства в объеме _____
(_____)

(сумма цифрами) (сумма прописью)
рублей _____ копеек используются на цели, установленные в разделе I Договора <5>.

1.2.3. В соответствии с отчетом о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, на 1 января 20__ г., средства Субсидии в размере _____ (_____)
(сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей _____ копеек в соответствии с пунктом 4.3.16 Договора подлежат возврату в бюджет города-курорта Пятигорска в срок до «__» _____ 20__ г. по следующим реквизитам: код классификации расходов бюджета города-курорта Пятигорска _____ <6>.

2. Настоящий Акт заключен Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

3. Реквизиты Сторон <7>:

Краткое наименование главного распорядителя средств бюджета города-курорта Пятигорска	Краткое наименование Получателя
Наименование главного распорядителя средств бюджета города-курорта Пятигорска	Наименование Получателя
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

4. Подписи Сторон

Краткое наименование главного распорядителя средств бюджета города-курорта Пятигорска _____	Краткое наименование Получателя
_____/_____ (подпись) (ФИО)	_____/_____ (подпись) (ФИО)

<1> В случае если Договор содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Предусматривается в случае, если Получатель выполнил обязательства по Договору в полном объеме.

<3> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<4> Предусматривается в случае, если Получатель выполнил обязательства по Договору не в полном объеме.

<5> Предусматривается в случае, если ГРБС принято решение о подтверждении потребности Получателя в остатке Субсидии.

<6> Предусматривается в случае, если средства Субсидии полностью или частично подлежат возврату в бюджет города-курорта Пятигорска.

<7> Реквизиты Получателя, являющегося физическим лицом, не указываются в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации наличие соответствующих реквизитов не предусмотрено.

Приложение 14
к Типовой форме соглашения (договора) о
предоставлении из бюджета города-курорта
Пятигорска субсидии некоммерческой
организации, не являющейся
государственным
(муниципальным) учреждением,
утвержденной приказом муниципального
учреждения «Финансовое управление
администрации города Пятигорска»
от 30 декабря 2022 года № 124

Приложение № _____
к Договору от _____ № _____

Дополнительное соглашение к соглашению (договору) о предоставлении
из бюджета города-курорта Пятигорска субсидии некоммерческой
организации, не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением <1>

г. Пятигорск

«___» _____ 20__ г.
(дата заключения)

(администрация города Пятигорска, структурное подразделение администрации города
Пятигорска, осуществляющее в соответствии с муниципальными правовыми актами,
регулирующими бюджетные правоотношения, функции главного распорядителя средств
бюджета города-курорта Пятигорска)
которому как получателю средств бюджета города-курорта Пятигорска на
соответствующий финансовый год и плановый период доведены лимиты
бюджетных обязательств, на предоставление субсидии в соответствии с
пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации,
именуемый в дальнейшем «ГРБС», в
лице _____

(наименование должности руководителя
(заместителя руководителя) ГРБС)

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании

(реквизиты учредительного документа (положения),
доверенность, приказ или иной документ)

с одной стороны, и _____,
(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице

(наименование должности лица, представляющего Получателя)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
действующего на основании _____,

(реквизиты учредительного документа некоммерческой
организации, не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с решением
Думы города Пятигорска «О бюджете города-курорта Пятигорска на _____
год и на плановый период _____ годов»,

(наименование порядка предоставления субсидии из бюджета города-курорта Пятигорска
субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением)

утвержденным постановлением администрации города Пятигорска
Ставропольского края от _____ № _____ (далее - Порядок
предоставления субсидии), на основании пункта 7.3. Соглашения (договора)
о предоставлении из бюджета города-курорта Пятигорска субсидии
некоммерческой организации, не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением (далее – Договор) заключили настоящее
Дополнительное соглашение к Договору о нижеследующем.

1. Внести в Договор следующие изменения <2>:

1.1. в преамбуле:

1.1.1. _____;

1.1.2. _____;

1.2. в разделе I «Предмет Договора»:

1.2.1. пункт 1.1.1. изложить в следующей редакции:

« _____ »;

1.2.2. пункт 1.1.2 изложить в следующей редакции:

« _____ »;

1.3. в разделе II «Финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1. в пункте 2.1 слова «в размере

_____ (_____) рублей __ копеек» заменить сло-
(сумма цифрами) (сумма прописью)

вами «в размере _____ (_____) рублей __ копеек;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.3.2. в абзаце _____ пункта 2.1.1 сумму Субсидии в 20 _____
году _____ (_____) рублей __ копеек

-
(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду БК _____
(код БК)

увеличить/уменьшить на _____ рублей;

1.3.3. в абзаце _____ пункта 2.1.2 сумму Субсидии в 20__
году _____ (_____) рублей ____ копеек -
(сумма цифрами) (сумма прописью)
по коду БК _____
(код БК)

увеличить/уменьшить на _____ рублей ;

1.4. в разделе III «Условия и порядок предоставления и перечисления
Субсидии»:

1.4.1. в пункте 3.2.1:

1.4.1.1. слова « _____ »
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

заменить словами « _____ »;
(наименование территориального органа
Федерального казначейства)

1.4.1.2. слова «в _____ распоряжений»
(наименование территориального органа
Федерального казначейства)

заменить словами «в _____ распоряжений»;
(наименование территориального органа
Федерального казначейства)

1.4.2. в 2 слова « _____ »
(наименование учреждения Центрального банка Российской
Федерации или кредитной организации)

заменить словами « _____ »;
(наименование учреждения Центрального банка Российской
Федерации или кредитной организации)

1.4.3. в пункте 3.2.3 слова «приложении № __» заменить словами
«приложении № __»;

1.4.4. в пункте 3.2.3.1 слова «не позднее __ рабочего дня» заменить
словами «не позднее __ рабочего дня»;

1.5. в разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. в пункте 4.1.2:

1.5.1.1. слова «в пунктах _____» заменить словами «в пунктах __»;

1.5.1.2. слова «в течение __ рабочих дней» заменить словами «в течение
__ рабочих дней»;

1.5.2. в пункте 4.1.3 слова «не позднее __ рабочего дня» заменить
словами «не позднее __ рабочего дня»;

1.5.3. в пункте 4.1.5.1 слова «приложению № __» заменить словами
«приложению № __»;

1.5.4. в пункте 4.1.5.2 слова «приложению № __» заменить словами
«приложению № __»;

1.5.5. в пункте 4.1.6.1 слова «приложению № __» заменить словами
«приложению № __»;

1.5.6. в пункте 4.1.6.2 слова «приложению № __» заменить словами
«приложению № __»;

1.5.7. в пункте 4.1.7.1.1 слова «приложении № __» заменить словами «приложении № __»;

1.5.8. в пункте 4.1.11 слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;

1.5.9. в пункте 4.1.12 слова «в течение __ рабочих дней» заменить словами «в течение __ рабочих дней»;

1.5.10. в пункте 4.1.13 слова «в течение __ рабочих дней» заменить словами «в течение __ рабочих дней»;

1.5.11. в пункте 4.1.14 слова «в течение __ рабочих дней» заменить словами «в течение __ рабочих дней»;

1.5.12. В пункте 4.2.2.1 слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;

1.5.13. В пункте 4.2.2.2 слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;

1.5.14. В пункте 4.2.3 слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;

1.5.15. в пункте 4.3.2 слова «в срок до _____» заменить словами «в срок до _____»;

1.5.16. в пункте 4.3.3:

1.5.16.1. слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;

1.5.16.2. слова «_____»
(наименование территориального органа Федерального казначейства)
заменить словами «_____»;
(наименование территориального органа Федерального казначейства)

1.5.17. в пункте 4.3.4.1 слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;

1.5.18. в пункте 4.3.4.2 слова «не позднее __ рабочих дней» заменить словами «не позднее __ рабочих дней»;

1.5.19. в пункте 4.3.5.1 слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;

1.5.20. в пункте 4.3.5.2 слова «не позднее __ рабочих дней» заменить словами «не позднее __ рабочих дней»;

1.5.21. в пункте 4.3.12.1:

1.5.21.1. слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;

1.5.21.2. слова «отчетным _____» заменить словами «отчетным _____»;

1.5.22. в пункте 4.3.12.2:

1.5.22.1. слова «не позднее ____ рабочего дня» заменить словами «не позднее ____ рабочего дня»;

1.5.22.2. слова «отчетным _____» заменить словами «отчетным _____»;

1.5.23. в пункте 4.3.12.3:

1.5.23.1. слова «не позднее ___ рабочего дня» заменить словами «не позднее ___ рабочего дня»;

1.5.23.2. слова «отчетным _____» заменить словами «отчетным _____»;

1.5.24. в пункте 4.3.13 слова «в течение ___ рабочих дней» заменить словами «в течение ___ рабочих дней»;

1.5.25. в пункте 4.3.16.1 слова «в срок до «___» _____ 20__ г.» заменить словами «в срок до «___» _____ 20__ г.»;

1.5.26. в пункте 4.3.16.2 слова «в срок до «___» _____ 20__ г.» заменить словами «в срок до «___» _____ 20__ г.»;

1.6. в разделе VII «Заключительные положения»:

1.6.1. в пункте 7.3 слова «приложением № ___» заменить словами «приложением № ___».

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению <3>:

1.7.1. _____;

1.7.2. _____.

1.8. раздел VIII «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«VIII. Платежные реквизиты Сторон

Краткое наименование главного распорядителя средств бюджета города-курорта Пятигорска	Краткое наименование Получателя
Наименование главного распорядителя средств бюджета города-курорта Пятигорска	Наименование Получателя
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

»;

1.9. приложение № ___ к Договору изложить в редакции согласно приложению № ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. дополнить приложением № ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. внести изменения в приложение № ___ согласно приложению № ___ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Договора.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств

по настоящему Договору.

4. Условия Договора, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

5.2. _____ <3>.

6. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование _____ (ГРБС)	Сокращенное наименование _____ (Получатель)
_____ (подпись) (ФИО)	_____ (подпись) (ФИО)

<1> В случае если Договор содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Указываются пункты и (или) разделы Договора, в которые вносятся изменения.

<3> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение 15
к Типовой форме соглашения (договора) о
предоставлении из бюджета города-курорта
Пятигорска субсидии некоммерческой
организации, не являющейся
государственным
(муниципальным)учреждением,
утвержденной приказом муниципального
учреждения «Финансовое управление
администрации города Пятигорска»
от 30 декабря 2022 года № 124

(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным
(муниципальным)учреждением)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об изменении отдельных положений соглашения (договора) о
предоставлении из бюджета города-курорта Пятигорска субсидии
некоммерческой организации, не являющейся государственным
(муниципальным)учреждением от «__» _____ 20__ г. № _____ в
одностороннем порядке <1>

«__» _____ 20__ г. между _____,
(наименование ГРБС)

именуемый в дальнейшем ГРБС, и

(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным
(муниципальным)учреждением)

именуемый в дальнейшем «Получатель», было заключено соглашение
(договор) о предоставлении из бюджета города-курорта Пятигорска субсидии
некоммерческой организации, не являющейся государственным
(муниципальным)учреждением № _____ (далее - Договор).

В соответствии с пунктом 7.4 Договора ГРБС вправе в одностороннем
порядке изменить Договор в случае

(причина изменения Договора)

В связи с вышеизложенным, ГРБС уведомляет Получателя о том, что:

в абзаце _____ пункта 2.1.1 слова «по коду БК _____» следует читать
(код БК)

словами «по коду БК _____»;
(код БК)

в разделе III «Платежные реквизиты Сторон» платежные реквизиты ГРБС
излагаются в следующей редакции:

«

Полное и сокращенное (при наличии) наименования _____ (ГРБС)
Наименование _____ (ГРБС)
ОГРН, ОКТМО
Место нахождения:
ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет

«.

Договор считается измененным с момента получения Получателем настоящего уведомления в виде бумажного документа.

Руководитель:

_____/_____/_____
(ГРБС) (подпись) (фамилия, инициалы)

<1> В случае, если Договор содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

Приложение 16
к Типовой форме соглашения (договора) о
предоставлении из бюджета города-курорта
Пятигорска субсидии некоммерческой
организации, не являющейся
государственным
(муниципальным) учреждением,
утвержденной приказом муниципального
учреждения «Финансовое управление
администрации города Пятигорска»
от 30 декабря 2022 года № 124

Приложение № _____
к Договору от _____ № _____

Дополнительное соглашение о расторжении соглашения (договора) о
предоставлении из бюджета города-курорта Пятигорска субсидии
некоммерческой организации, не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением <1>

г. Пятигорск

«___» _____ 20__ г.
(дата заключения)

(администрация города Пятигорска, структурное подразделение администрации города
Пятигорска, осуществляющее в соответствии с муниципальными правовыми актами,
регулирующими бюджетные правоотношения, функции главного распорядителя средств
бюджета города-курорта Пятигорска)

которому как получателю средств бюджета города-курорта Пятигорска на
соответствующий финансовый год и плановый период доведены лимиты
бюджетных обязательств, на предоставление субсидии в соответствии с
пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации,
именуемый в дальнейшем «ГРБС», в лице _____

(наименование должности руководителя
(заместителя руководителя) ГРБС)

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____

(реквизиты учредительного документа (положения),
доверенность, приказ или иной документ)

с одной стороны, и _____,
(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице

_____ (наименование должности лица, представляющего Получателя)

_____, (фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании _____,

(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным)учреждением)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с решением Думы города Пятигорска «О бюджете города-курорта Пятигорска на _____ год и на плановый период _____ годов»,

_____ (наименование порядка предоставления субсидии из бюджета города-курорта Пятигорска субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным)учреждением)

утвержденным постановлением администрации города Пятигорска Ставропольского края от _____ № _____ (далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города-курорта Пятигорска субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным)учреждением от «__» _____ № _____ в соответствии с _____.

(документ, предусматривающий основание для расторжения Договора (при наличии), или пункт 7.5 Договора)

1. Договор расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Договора.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Договора:

2.1. бюджетное обязательство ГРБС исполнено в размере _____ (_____) рублей _____ копеек (сумма прописью)

по коду БК _____ <2>;

2.2. обязательство _____ (Получатель)

Субсидии исполнено в размере

_____ (_____) рублей _____ копеек; (сумма прописью)

2.3. ГРБС в течение «__» дней со дня расторжения Договора обязуется перечислить Получателю сумму Субсидии в размере _____ (_____) рублей _____ копеек <3>;

(сумма прописью)

2.4. Получатель в течение «__» дней со дня расторжения Договора обязуется возвратить в бюджет города-курорта Пятигорска сумму Субсидии в размере _____ (_____) рублей ____ копеек <3>;

(сумма прописью)

2.5. _____ <4>;

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Договора вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Договору прекращаются со дня вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Договора, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами ____ Договора <5>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Договора заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.1. _____ <6>.

7. Платежные реквизиты Сторон

Краткое наименование главного распорядителя средств бюджета города-курорта Пятигорска	Краткое наименование Получателя
Наименование главного распорядителя средств бюджета города-курорта Пятигорска	Наименование Получателя
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

8. Подписи Сторон:

Сокращенное наименование ГРБС	Сокращенное наименование Получателя
_____ _____ (подпись) / _____ (ФИО)	_____ _____ (подпись) / _____ (ФИО)

<1> В случае, если Договор содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми

актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Если Субсидия предоставлялась по нескольким кодам БК, то указываются последовательно соответствующие коды БК, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК.

<3> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 Дополнительного соглашения о расторжении Договора.

<4> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, подлежащие в соответствии с Порядком предоставления субсидии включению в Дополнительное соглашение о расторжении Договора.

<5> Указываются пункты Договора, предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Договора (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<6> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

Приложение 17
к Типовой форме соглашения (договора) о
предоставлении из бюджета города-курорта
Пятигорска субсидии некоммерческой
организации, не являющейся
государственным
(муниципальным)учреждением,
утвержденной приказом муниципального
учреждения «Финансовое управление
администрации города Пятигорска»
от 30 декабря 2022 года № 124

(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным
(муниципальным)учреждением)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о расторжении соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города-курорта Пятигорска субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным)учреждением от «__» _____ 20__ г. № _____ в одностороннем порядке <1>

«__» _____ 20__ г. между _____,
(наименование ГРБС)
именуемый в дальнейшем ГРБС, и
_____,
(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным
(муниципальным)учреждением)

именуемый в дальнейшем «Получатель», было заключено соглашение (договор) о предоставлении из бюджета города-курорта Пятигорска субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным)учреждением № _____ (далее - Договор).

В соответствии с пунктом(ами) _____ Договора Получатель должен был исполнить следующие обязательства: _____ <2>, однако указанные обязательства Получателем не исполнены <3>.

В соответствии с пунктом 7.6 Договора ГРБС вправе в одностороннем порядке расторгнуть Договор в случае _____.

(причина расторжения Договора)

В связи с вышеизложенным, ГРБС извещает Получателя, что Договор на основании части 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом

_____,
(наименование порядка предоставления субсидии из бюджета города-курорта Пятигорска
субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным
(муниципальным) учреждением)

утвержденным постановлением администрации города Пятигорска
Ставропольского края от _____ № ____, и пунктом _____ <4>
Договора считается расторгнутым со дня получения Получателем
настоящего уведомления в виде бумажного документа.

Руководитель:

_____/_____/_____
(ГРБС) (подпись) (фамилия, инициалы)

<1> В случае, если Договор содержит сведения, составляющие государственную и
иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми
актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну,
проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/
«совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства
Получателя по Договору.

<3> Предусматривается при расторжении Договора в случаях неисполнения
Получателем обязательств по Договору.

<4> Указывается пункт Договора, в соответствии с которым Договор расторгается в
одностороннем порядке.

Приложение 2
к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города-курорта Пятигорска субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, утвержденной приказом муниципального учреждения «Финансовое управление администрации города Пятигорска»
от 30 декабря 2022 года № 124

Приложение № _____
к Договору от _____ № _____

Перечень
затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия <1>

		КОДЫ
Наименование Получателя	_____	по Сводному реестру
Наименование главного распорядителя средств бюджета города-курорта Пятигорска	_____	по Сводному реестру
	(ГРБС)	
Наименование мероприятия муниципальной программы, направленного на достижение соответствующих результатов регионального проекта (программы) в рамках реализации федерального проекта <2>	_____	по БК <2>
Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)		по ОКЕИ 383

Раздел 1. Сведения о выплатах, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии

Наименование показателя	Код строки <3>	Код направления расхода субсидии <4>	Сумма				
			итого	в том числе: <5>			
				на __.__.20__	на __.__.20__	на __.__.20__	на __.__.20__
1	2	3	4	5	6	7	8
Остаток Субсидии на начало года, всего:	0100						
в том числе:							
потребность в котором подтверждена	0110	x					
подлежащий возврату в бюджет города	0120						
Поступило средств, всего:	0200	x					
в том числе:							
из бюджета города	0210	x					
возврат средств по выплатам, произведенным в прошлых отчетных периодах (дебиторской задолженности прошлых лет)	0220	x					
из них:							
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	0221						
возврат дебиторской задолженно-	0222						

сти прошлых лет, решение об использовании которой не принято							
проценты по депозитам, предоставленным займам <6>	0230						
иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии	0240						
Выплаты по расходам, всего: <7>	0300						
в том числе: выплаты заработной платы персоналу, всего	0310						
из них: налог на доходы физических лиц	0311						
выплаты персоналу	0312						
взносы на обязательное социальное страхование	0320						
из них:							
иные выплаты физическим лицам	0330						
закупка работ и услуг, всего:	0340						
из них: оплата работ и услуг контрагентам	0341						

из них:							
налог на добавленную стоимость	0342						
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0350						
из них: оплата работ и услуг контрагентам	0351						
из них:							
налог на добавленную стоимость	0352						
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование, всего:	0360						
из них:							
предоставление средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта <9>	0370						

предоставление средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица <8>	0380						
иные выплаты, всего:	0390						
из них:							
Возвращено в бюджет города-курорта Пятигорска, всего:	0400	x					
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	0410	x					
в результате применения штрафных санкций	0420	x					
в сумме остатка Субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	0430						
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	0440						
Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего:	0500	x					
в том числе: требуется в направлении на те же це-	0510	x					

ли							
подлежит возврату в бюджет города-курорта Пятигорска	0520	x					
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах	0550	x					

 <1> В случае, если Договор содержит сведения, составляющие государственную или иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующая отметка («для служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) муниципальной программы, направленного на достижение соответствующих результатов регионального проекта (программы) в рамках реализации федерального проекта, в том числе входящего в состав соответствующего национального проекта (программы). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета города-курорта Пятигорска.

<3> Показатели строк 0100 - 0120, 0500 - 0520 не формируются в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<4> Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем Перечне, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

<5> Показатели формируются в случае необходимости осуществления контроля за расходованием средств Субсидии ежеквартально.

<6> Заполняется в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено размещение средств на депозитах или предоставление займов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<7> Указываются плановые показатели по направлениям расходования, определенным Порядком предоставления субсидии.

<8> Заполняется в случае, если для достижения результатов предоставления Субсидии Порядком предоставления субсидии предусмотрено последующее предоставление Получателем средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на безвозмездной и безвозвратной основе.

Раздел 2. Сведения об обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии <9>

Наименование показателя	Код строки	Код направления расхода субсидии <4>	Сумма				
			ито го	в том числе: <5>			
				на ___.___.20__	на ___.___.20__	на ___.___.20__	на ___.___.20__
1	2	3	4	5	6	7	8
Объем обязательств, принятых в целях достижения результата предоставления Субсидии, всего: <7>	0600						
в том числе: по выплатам заработной платы персоналу	0610						
по взносам на обязательное социальное страхование	0620						
по иным выплатам физическим лицам	0630						
по закупкам работ и услуг, всего:	0640						
из них:							
по закупкам произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	0650						

из них:							
по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	0660						
из них:							
по предоставлению средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта	0670						
по предоставлению средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица	0680						
по иным выплатам, всего:	0690						
из них:							

<9> Раздел 2 формируется по решению ГРБС.

Раздел 3. Сведения о средствах, размещаемых на депозитах и полученных доходах <10>

Наименование показателя	Код строки	Код направления расхода-ния Субсидии <4>	Сумма				
			итого	в том числе: <5>			
				на ___.___.20__	на ___.___.20__	на ___.___.20__	на ___.___.20__
1	2	3	4	5	6	7	8
Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на начало года	0700						
Поступило средств по депозитным договорам, размещенных на депозитах в прошлых отчетных периодах, всего:	0710						
в том числе: возврат суммы депозита	0711						
проценты по депозитам	0712						
Перечислено на депозит в течение финансового года	0720						
Возвращено с депозитного счета средств, размещенных в текущем финансовом году, всего:	0730						
из них: средств Субсидии	0731						

проценты, начисленные по депозитному договору	0732						
Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на конец года	0740						
Справочно: средний остаток средств на депозитном счете на отчетную дату	0750						
средний процент, предусмотренный договором депозитного счета	0760						

<10> Раздел 3 формируется в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено размещение средств на депозитах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

Раздел 4. Сведения о расходах на организацию предоставления средств муниципальной поддержки <11>

Наименование показателя	Код строки	Код направления расхода- вания Субсидии <4>	Сумма				
			итого	в том числе: <5>			
				на __.__.20__	на __.__.20__	на __.__.20__	на __.__.20__
1	2	3	4	5	6	7	8
Выплаты по расходам, всего: <7>	03000						
в том числе: выплаты заработной платы персоналу	03100						
взносы на обязательное социальное страхование	03200						
иные выплаты физическим лицам	03300						

закупка работ и услуг, всего:	03400						
из них:							
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	03500						
из них:							
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	03600						
из них:							
иные выплаты, всего:	03700						
из них:							
Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах <12>							
Процент от суммы Субсидии	03800						
Ограничение, установленное Порядком предостав-	03810						

ления субсидии, %							
Ограничение, установленное Порядком предоставления субсидии, руб.	03820						

Руководитель
(уполномоченное лицо) Получателя

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.

<11> Раздел 4 формируется в случае, если в целях достижения результатов предоставления Субсидии Получателем осуществляются расходы на организацию предоставления им средств муниципальной поддержки иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в том числе в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица.

<12> Указывается планируемая сумма выплат по расходам, отраженных по строке 03000, источником финансового обеспечения которых являются проценты, полученные от размещения средств Субсидии на депозитах.