№ 601 от 16.02.2017

Об утверждении порядка демонтажа и (или) перемещения самовольно установленных нестационарных объектов на территории города-курорта Пятигорска

В целях организации мероприятий, пресечения фактов самовольной установки нестационарных объектов на территории города-курорта Пятигорска, на основании статьи 76 Земельного кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска, -

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок демонтажа и (или) перемещения самовольно установленных нестационарных объектов на территории города-курорта Пятигорска согласно Приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Пятигорска Бондаренко О.Н.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска Л.Н. Травнев

Проект постановления вносит

Первый заместитель главы

администрации города Пятигорска О.Н. Бондаренко

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель главы администрации

города Пятигорска, управляющий

делами администрации города

Пятигорска В.Г. Косых

Исполняющий обязанности

начальника МУ «Финансовое

управление администрации

города Пятигорска» О.В. Топалова

Начальник

МУ «Управление архитектуры,

строительства и

жилищно-коммунального

хозяйства администрации

города Пятигорска» Е.С. Пантелеев

Начальник правового управления

администрации города Пятигорска

Данное постановление

является нормативным правовым актом Д.М. Маркарян

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложениек постановлению администрациигорода Пятигорскаот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_ |

Порядок

демонтажа и (или) перемещения самовольно установленных нестационарных объектов на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска

1. Общие положения

 1.1. Порядок демонтажа и (или) перемещения самовольно установленных нестационарных объектов на территории города-курорта Пятигорска (далее – Порядок) устанавливает процедуру взаимодействия администрации города Пятигорска и ее структурных подразделений, Отдела МВД России по городу Пятигорску, а также иных органов государственной власти, организаций, физических и юридических лиц при проведении демонтажа и (или) перемещения самовольно установленных нестационарных объектов (далее – Объекты), созданных на земельных участках, не отведенных для этих целей в порядке, установленном законом и иными правовыми актами, либо установленных без получения на это необходимых разрешений.

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Ставропольского края, нормативными правовыми актами города-курорта Пятигорска, Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска.

2. Основные понятия, применяемые в настоящем Порядке.

2.1. Рассмотрение вопросов о принятии решения по демонтажу и (или) перемещению Объектов осуществляет Комиссия по борьбе с самовольно установленными нестационарными объектами на территории города-курорта Пятигорска (далее - Комиссия), действующая на основании Положения о Комиссии по борьбе с самовольно установленными нестационарными объектами на территории города-курорта Пятигорска, утверждаемого постановлением администрации города Пятигорска.

2.2. Под самовольно установленными нестационарными объектами понимаются объекты, не относящиеся к недвижимым вещам (гаражи, павильоны, навесы, палатки, киоски, мастерские, мойки, платежные терминалы и иные сооружения), то есть объекты, не имеющие неразрывной связи с земельным участком, созданные на земельном участке, не отведенном для этих целей в порядке, установленном законом и иными правовыми актами, либо установленные без получения на это необходимых разрешений.

2.3. Под демонтажем понимается разборка Объекта и снятие его с места установки и эксплуатации, а в случае невозможности разборки в силу особенностей конструкции и состояния Объекта его разрушение и последующая утилизация.

2.4. Под перемещением Объекта понимается транспортировка Объекта с сохранением его целостности от места расположения до площадки для хранения.

3. Демонтаж и (или) перемещение самовольно установленных нестационарных объектов на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска

3.1.Собственник Объекта в течение месяца со дня принятия решения Комиссией о демонтаже и (или) перемещении обязан в добровольном порядке произвести демонтаж и (или) перемещение Объекта.

3.2. Если в срок, установленный решением Комиссии, собственник Объекта не исполнил требование о демонтаже Объекта, либо собственник Объекта неизвестен, демонтаж и (или) перемещение Объекта осуществляются принудительно в течение 3-х месяцев со дня истечения установленного срока.

3.3. Комиссия обеспечивает размещение информации о сроках проведения демонтажа и (или) перемещения Объекта в границах земельного участка, на котором размещен Объект, и на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 3-х рабочих дней до дня начала демонтажа и (или) перемещения.

3.4. Муниципальное учреждение «Управление архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Пятигорска» до начала демонтажа организует отключение Объекта от сетей водо-, электро-, газо-, теплоснабжения.

3.5. Демонтаж, перемещение, хранение и утилизация Объекта производятся за счет средств бюджета города-курорта Пятигорска в пределах средств, предусмотренных в бюджете города-курорта Пятигорска на указанные цели, с привлечением подрядчиков в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Муниципальное бюджетное учреждение «Управление капитального строительства» обеспечивает заключение контракта или договора на выполнение работ по демонтажу, перемещению, хранению и утилизации Объекта.

3.6. Демонтаж и (или) перемещение Объекта осуществляется в присутствии не менее 2-х членов Комиссии и сотрудника Отдела МВД России по городу Пятигорску (по согласованию). При демонтаже и (или) перемещении Объекта могут присутствовать сотрудники коммунальных, экстренных и иных служб города-курорта Пятигорска, а также собственники Объекта и иные лица, чьи права и законные интересы могут быть затронуты в процессе производимого демонтажа и (или) перемещения Объекта.

3.7. Отсутствие собственника при осуществлении демонтажа и (или) перемещения Объекта не является препятствием для осуществления демонтажа и (или) перемещения Объекта.

3.8. При осуществлении демонтажа и (или) перемещения Объекта составляется акт установленной формы согласно Приложению 1 к настоящему Порядку (далее - Акт).

3.9. Для фиксации процедуры демонтажа и (или) перемещения Объекта и описи, имеющегося в Объекте имущества, ведется фото и (или) видеосъемка.

3.10. В случае отказа собственника обеспечить доступ внутрь Объекта либо в случае, когда собственник неизвестен, производится вскрытие Объекта в присутствии сотрудника Отдела МВД России по городу Пятигорску (по согласованию) и членов Комиссии.

3.11. В случае если Объект при демонтаже был разобран, его составные части подлежат хранению в течение срока, установленного в п. 3.14 настоящего Порядка. Если же в силу особенностей конструкции и состояния Объекта его разборка оказалась невозможной, и было произведено его разрушение, образовавшиеся материалы хранению не подлежат и утилизируются подрядной организацией, осуществившей демонтаж Объекта.

3.12. При обнаружении внутри Объекта имущества членами Комиссии производится его опись, которая вносится в Акт. При этом указываются наименование имущества и его стоимостные характеристики.

При наличии возможности сохранения целостности Объекта обнаруженное имущество оставляется в нем, опечатывается вместе с Объектом, им присваивается единый идентификационный номер.

При невозможности сохранения целостности Объекта (его разборке либо разрушении) обнаруженное в нем имущество и (или) составные части Объекта опечатываются, им присваивается идентификационный номер, и они помещаются на хранение на срок, установленный п. 3.14 настоящего Порядка.

3.13. Если в Объекте находится транспортное средство, члены Комиссии получают информацию о собственнике данного транспортного средства, которому предлагается вывезти транспортное средство из Объекта. В случае отказа собственника вывезти транспортное средство из Объекта либо в случае, когда собственник неизвестен, данное транспортное средство перевозится на специальную стоянку.

3.14. Хранение опечатанного Объекта, его составных частей и (или) имущества осуществляется в течение месяца со дня демонтажа и (или) перемещения Объекта подрядной организацией, которая несет ответственность за сохранность Объекта, его составных частей и (или) имущества.

3.15. Перемещенные в соответствии с настоящим Порядком Объект, его составные части и (или) имущество, находившиеся в нем на момент демонтажа и (или) перемещения, возвращаются собственнику, подтвердившему права на Объект и (или) на имущество под расписку в получении. Возврат производится в течение 5 рабочих дней со дня обращения собственника и на основании письменного разрешения муниципального учреждения «Управления архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации города Пятигорска», выдаваемого по форме согласно Приложению 2 к настоящему Порядку.

3.16. Основанием для выдачи письменного разрешения являются:

- заявление собственника Объекта и (или) имущества;

- документы, подтверждающие принадлежность Объекта и (или) имущества;

- документы, подтверждающие возмещение расходов, понесенных в связи с демонтажем, перемещением, хранением Объекта и (или) имущества.

3.17. Если по истечении одного месяца с момента демонтажа и (или) перемещения Объекта, его составных частей и (или) имущества на площадку для хранения собственник не обратился за возвратом Объекта, его составных частей и (или) имущества, администрация города Пятигорска обращается с заявлением в суд о признании Объекта его составных частей и находящегося в нем имущества бесхозяйными в соответствии с требованиями статьи 226 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

В случае если стоимость Объекта и (или) имущества явно ниже суммы, соответствующей пятикратному минимальному размеру оплаты труда, организация, уполномоченная по контракту или договору на выполнение работ по временному хранению, обеспечивает его утилизацию

3.18. Расходы, понесенные в связи с опубликованием сообщения о планируемом демонтаже, проведением работ по демонтажу, перемещению и хранению (из расчёта за один месяц) Объекта, подлежат возмещению собственником, в случае, если собственник известен.

3.19. Споры, возникающие в результате демонтажа и (или) перемещения Объекта, разрешаются в судебном порядке.

Заместитель главы администрации

города Пятигорска, управляющий делами

администрации города Пятигорска В.Г. Косых

 Приложение 1

к Порядку демонтажа и (или) перемещения самовольно установленных нестационарных объектов на территории города-курорта Пятигорска

Комиссия по борьбе с самовольно

установленными нестационарными объектами

на территории города–курорта Пятигорска

Акт № \_\_\_

демонтажа и (или) перемещения самовольно установленного нестационарного объекта

 на территории города-курорта Пятигорска

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года г. Пятигорск

1. На основании решения комиссии по борьбе с самовольно установленными нестационарными объектами № от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. объект, расположенный по адресу: Ставропольский край, г. Пятигорск, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подлежит демонтажу и (или) перемещению.

2. Тип объекта: *гараж торговый объект (ларек, киоск) другой объект*

 **  **

3. Состояние объекта:  *хорошее удовлетворительное неудовлетворительное*

 **  **

4. Собственник объекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(адрес регистрации собственника)*

5. Производимые работы: *перемещение демонтаж: разборка разрушение*

 **  **

6. Вскрытие объекта: *производилось не производилось*

 ** **

7. Опись находящегося в демонтируемом объекте имущества:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование имущества** | **Стоимость имущества ниже суммы, соответствующей пятикратному** **минимальному размеру оплаты труда** |
| да | нет |
| \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **** | **** |
| \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **** | **** |
| \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **** | **** |
| \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **** | **** |
| \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **** | **** |
| \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **** | **** |
| \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **** | **** |
| \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **** | **** |
| \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **** | **** |
| \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **** | **** |
| \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **** | **** |
| \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **** | **** |
| \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **** | **** |
| \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **** | **** |
| \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **** | **** |
| \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **** | **** |
| \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **** | **** |
| \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **** | **** |
| \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **** | **** |
| \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **** | **** |
| \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **** | **** |
| \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **** | **** |
| \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **** | **** |
| \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **** | **** |
| \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **** | **** |
| \_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **** | **** |

8. Наличие транспортного средства в Объекте: *имеется не имеется*

 ** **

8.1. Вид, марка, государственный номер (при наличии)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.2. Транспортное средство *вывезено собственником / перемещено на специальную стоянку*

 ** **

9. Опечатано:  *объект имущество*

 ** **

10. Присвоен идентификационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Подрядная организация, осуществившая демонтаж: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Подрядная организация, осуществившая перемещение:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Подрядная организация, принявшая Объект (имущество) на хранение\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Время \_\_\_ ч. \_\_\_ мин.

14. Место хранения объекта: Ставропольский край, город Пятигорск, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(Ф.И.О.) (подпись)*

*2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(Ф.И.О.) (подпись)*

*3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(Ф.И.О.) (подпись)*

*4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(Ф.И.О.) (подпись)*

*5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(Ф.И.О.) (подпись)*

*6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(Ф.И.О.) (подпись)*

*7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(Ф.И.О.) (подпись)*

Заместитель главы администрации

города Пятигорска, управляющий делами

администрации города Пятигорска В.Г. Косых

Приложение 2

к Порядку демонтажа и (или) перемещения самовольно установленных нестационарных объектов на территории города-курорта Пятигорска

МУ «Управление архитектуры,

строительства и жилищно-коммунального

хозяйства администрации г. Пятигорска» Подрядная организация

Разрешение

на возврат перемещенного самовольно установленного нестационарного объекта

и (или) имущества, находящегося в объекте

 Собственник перемещенного самовольно установленного нестационарного объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

полностью возместил расходы, понесенные в связи с демонтажем, транспортировкой и хранением самовольно установленного нестационарного объекта №\_\_\_\_\_ и (или) имущество, находящегося в объекте №\_\_\_\_\_, а также представил документы, подтверждающие принадлежность ему Объекта и (или) имущества.

 В связи с изложенным, разрешаю произвести возврат собственнику перемещенного объекта и (или) имущества с идентификационным номером № \_\_\_\_\_\_\_ под расписку в получении.

*Подпись должностного лица \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(подпись) (Ф.И.О.)*

Заместитель главы администрации

города Пятигорска, управляющий делами

администрации города Пятигорска В.Г. Косых