20.12.2021 № 4832

О внесении изменений в постановление администрации города Пятигорска от 11.11.2013 № 4182 «О регулировании родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях города-курорта Пятигорска, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования и признании утратившим силу постановления руководителя администрации города Пятигорска от 28.08.2008 № 2732 «Об утверждении положения о порядке взимания родительской платы, установленных льготах и компенсации части родительской платы в муниципальных образовательных учреждениях города Пятигорска, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»

В соответствии с Федеральным [законом](http://bestpravo.ru/federalnoje/ea-instrukcii/y7w.htm) от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального образования города-курорта Пятигорска и в целях упорядочения взимания и использования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях города Пятигорска, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования,-

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о порядке установления, оплаты и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях города-курорта Пятигорска, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, утвержденное постановлением администрации города Пятигорска от 11.11.2013 № 4182 «О регулировании родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях города-курорта Пятигорска, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, и признании утратившим силу постановления руководителя администрации города Пятигорска от 28.08.2008 № 2732 «Об утверждении положения о порядке взимания родительской платы, установленных льготах и компенсации части родительской платы в муниципальных образовательных учреждениях города Пятигорска, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» (далее – Положение), следующие изменения:

 1.1. Пункт 2.1. Положения изложить в новой редакции:

«Размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком, устанавливается постановлением администрации города Пятигорска.

Размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком, определяется в соответствии с методикой расчета размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях города-курорта Пятигорска, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования согласно приложению к настоящему Положению».

1.2. Дополнить Положение Приложением согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Внести в Положение о порядке выплаты компенсации части родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях города-курорта Пятигорска, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, утвержденное постановлением администрации города Пятигорска от 11.11.2013 № 4182 «О регулировании родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях города-курорта Пятигорска, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования и признании утратившим силу постановления руководителя администрации города Пятигорска от 28.08.2008№ 2732 «Об утверждении положения о порядке взимания родительской платы, установленных льготах и компенсации части родительской платы в муниципальных образовательных учреждениях города Пятигорска, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования»», следующие изменения:

2.1. Пункт 2.1. изложить в следующей редакции:

«2.1. Для получения компенсации родитель (законный представитель) ребенка обращается в образовательную организацию, которую посещает его ребенок, и представляет следующие документы:

 1) заявление о предоставлении компенсации с указанием сведений о составе семьи и реквизитов банковского счета родителя (законного представителя), на который должны быть перечислены денежные средства;

 2) копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);

 3) копия (копии) свидетельства о рождении ребенка (детей), входящего (входящих) в состав семьи;

 4) копии страхового номера индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования ребенка и родителя (законного представителя)».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска - начальника муниципального учреждения «Управление образования администрации города Пятигорска» Васютину Н.А.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава города Пятигорска Д.Ю. Ворошилов

Проект постановления вносит муниципальное учреждение «Управление образования администрации города Пятигорска»

Заместитель главы администрации

города Пятигорска -начальник муниципального

учреждения «Управление образования

администрации города Пятигорска» Н.А.Васютина

СОГЛАСОВАНО:

Приложение

к постановлению администрации

города Пятигорска

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

Приложение

к Положению о порядке установления, оплаты и расходования родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях города-курорта Пятигорска, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

МЕТОДИКА

расчета размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях города-курорта Пятигорска, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования

1.Расчет размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях города-курорта Пятигорска, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, осуществляется на основании нормативных затрат на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми.

2.Затраты, учитываемые при установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях города-курорта Пятигорска, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – родительская плата), включают в себя:

расходы на приобретение продуктов питания.

расходы, связанные с приобретением материальных ценностей и расходных материалов, используемых для хозяйственно-бытового обслуживания и обеспечения соблюдения детьми режима дня и личной гигиены.

3. Объем затрат, учитываемых при установлении родительской платы на одного ребенка в месяц за оказание услуги по присмотру и уходу (Рпиу), рассчитывается по формуле:

Рпиу = (Nпп + Nпр)\*K\*D, где:

Nпп–нормативные затраты на приобретение продуктов питания на одного ребенка в день;

Nпр– нормативные затраты на приобретение материальных ценностей и расходных материалов, используемых для хозяйственно-бытового обслуживания и обеспечения соблюдения детьми режима дня и личной гигиены на одного ребенка в день;

K –коэффициент, учитывающий режим пребывания воспитанников, определяется в соответствии с таблицей 1;

D – среднемесячное количество дней посещения.

Таблица 1

|  |
| --- |
| Коэффициент, учитывающий режим пребывания в детском саду |
| 1 | Для воспитанников, посещающих группы с режимами пребывания 12 часов |
| 1,1 | Для воспитанников, посещающих группы с режимами пребывания 24 часов |

3.1. Нормативные затраты на приобретение продуктов питания на одного ребенка в день (Nпп) складываются из стоимости суточного рациона одного ребенка в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическими нормами, с учетом сезонности и для каждой категории детей.

Ежедневное меню составляется на основе рекомендуемого набора продуктов питания с учетом калорийности и режима пребывания на детей до 3 лет и на детей от 3 до 7 лет в группах с 12-часовым пребыванием.

Расчет нормативных затрат на приобретение продуктов питания на одного ребенка в день производится по формуле:

 Nпп= ∑(Ciпп \* Viпп), где:

Ciпп - средняя рыночная стоимость приобретения единицы i-го продукта питания, рублей;

Viпп–суточный объем потребления i-го продукта питания, единиц, определяется в соответствии с таблицей 2.

Таблица 2

| Наименование продуктов | Количество продукта в зависимости от возраста, в гр., мл |
| --- | --- |
| 1-3 года | 3-8 лет |
| Молоко, молочная и кисломолочная продукция | 390 | 450 |
| Творог (5%-9% м. д.ж.) | 30 | 40 |
| Сметана | 9 | 11 |
| Сыр | 4 | 6 |
| Мясо 1-й категории | 50 | 55 |
| Птица (куры, цыплята-бройлеры, индейка-потрошенная, 1 кат.) | 20 | 24 |
| Субпродукты (печень, язык, сердце) | 20 | 25 |
| Рыба (филе), в т. ч. слабо- или малосоленое | 32 | 37 |
| Яйцо (шт.) | 1 | 1 |
| Картофель | 120 | 140 |
| Овощи (свежие, замороженные, консервированные), включая соленые и квашеные (не более 10% от общего количества овощей), в т. ч. томат-пюре, зелень | 180 | 220 |
| Фрукты свежие | 95 | 50 |
| Сухофрукты | 9 | 11 |
| Соки фруктовые и овощные | 100 | 100 |
| Витаминизированные напитки | 0 | 50 |
| Хлеб ржаной | 40 | 50 |
| Хлеб пшеничный | 60 | 80 |
| Крупы, бобовые | 30 | 43 |
| Макаронные изделия | 8 | 12 |
| Мука пшеничная | 25 | 29 |
| Масло сливочное | 18 | 21 |
| Масло растительное | 9 | 11 |
| Кондитерские изделия | 12 | 20 |
| Чай | 0,5 | 0,6 |
| Какао-порошок | 0,5 | 0,6 |
| Кофейный напиток | 1 | 1,2 |
| Сахар (в том числе для приготовления блюд и напитков, в случае использования пищевой продукции промышленного выпуска, содержащих сахар, выдача сахара должна быть уменьшена в зависимости от его содержания в используемой готовой пищевой продукции) | 25 | 30 |
| Дрожжи хлебопекарные | 0,4 | 0,5 |
| Крахмал | 2 | 3 |
| Соль пищевая поваренная йодированная | 3 | 5 |

3.2. Нормативные затраты, связанные с приобретением материальных ценностей и расходных материалов, используемых для хозяйственно-бытового обслуживания и обеспечения соблюдения детьми режима дня и личной гигиены, на одного ребенка в день (Nпр), устанавливаются в соответствии с эпидемиологическими нормами, порядками, стандартами, а также на основе анализа структуры затрат образовательных организаций и рассчитываются по формуле:

Nпр =∑(Ciпр \* Viпр), где:

Ciпр–средняя рыночная стоимость i-го расходного материала, рублей;

Viпр–норма потребности в приобретении единицы i-го расходного материала на одного ребенка, определяется в соответствии с таблицей 3.

Таблица 3

| Наименование | Единица измерения | Срок службы, в днях | Норма на одного ребенка |
| --- | --- | --- | --- |
| Мягкий инвентарь |   |   |   |
| Подушка 40х60  | Шт. | 1 825 | 1 |
| Комплект постельного белья | Шт. | 365 | 1 |
| Одеяло детское | Шт. | 1 825 | 1 |
| Матрац | Шт. | 1 825 | 1 |
| Наматрасник чехол | Шт. | 730 | 1 |
| Покрывало детское гобелен  | Шт. | 1 825 | 1 |
| Полотенце махровое  | Шт. | 365 | 2 |
| Полотенце вафельное 40\*50 | Шт. | 365 | 1 |
| Халат  | Шт. | 365 | 0,21 |
| Косынка  | Шт. | 365 | 0,21 |
| Халат медицинский женский бязь  | Шт. | 365 | 0,21 |
| Колпак поварской  | Шт. | 365 | 0,06 |
| Куртка поварская | Шт. | 365 | 0,21 |
| Брюки поварские  | Шт. | 365 | 0,21 |
| Фартук с нагрудником поварской бязь  | Шт. | 365 | 0,1 |
| Посуда |   |   |   |
| Ложка столовая | Шт. | 1 825 | 1 |
| Ложка чайная | Шт. | 1 825 | 1 |
| Вилка | Шт. | 1 825 | 1 |
| Тарелка десертная | Шт. | 365 | 1 |
| Тарелка суповая | Шт. | 365 | 1 |
| Тарелка для вторых блюд | Шт. | 365 | 1 |
| Салатник | Шт. | 365 | 1 |
| Кружка | Шт. | 365 | 1 |
| Хозяйственный инвентарь |   |   |   |
| Туалетная бумага (рулон) | Шт. | 365 | 24 |
| Мыло хозяйственное (штук) | Шт. | 365 | 5,4 |
| Мыло туалетное (штук) | Шт. | 365 | 3 |
| Салфетки бумажные (100 шт 1 пачка) | Шт. | 365 | 7 |
| Моющее средство "Прогресс",  | Мл | 365 | 300 |
| Сода кальцинированная  | Кг | 365 | 2,1 |
| Стиральный порошок  | Кг | 365 | 2,67 |
| Сода пищевая  | Кг | 365 | 0,3 |
| Горчица порошок  | Кг | 365 | 0,3 |
| Хлорная известь  | Кг | 365 | 1,2» |

3.3. Родительская плата на очередной календарный год устанавливается в размере не менее 50% от нормативных затрат на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми, осваивающими общеобразовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях города Пятигорска, с ростом относительно родительской платы, установленной на текущий год, не более чем 10 %.

Заместитель главы администрации

города Пятигорска, управляющий

делами администрации города Пятигорска А.А.Малыгина

Заместительглавы администрации

города Пятигорска, управляющий

делами администрации города Пятигорска А.А.Малыгина

Начальник муниципального учреждения

«Финансовое управление

администрации города Пятигорска» Л.Д. Сагайдак

Начальник Правового управления

администрации города Пятигорска

Данное постановление

является нормативным правовым актом М.А. Келлер

Заведующий отделом автоматизации

и информационных технологий

администрации города Пятигорска М.В. Воронкин