|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4  к постановлению администрации  города Пятигорска от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

ПЛАН

организационно-технических мероприятий по подготовке и проведению празднования 78-й годовщины Победы

в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнители |
| 1. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ | | | | |
|  | | Составить список ветеранов Великой Отечественной войны и почетных гостей праздника для приглашения на центральные мероприятия и поздравления открытками ко Дню Победы от имени Главы города Пятигорска | до 15 апреля | Муниципальное учреждение «Управление социальной поддержки населения администрации города Пятигорска» (далее – Управление социальной поддержки населения),  Совет ветеранов города Пятигорска (по согласованию),  Протокольный отдел администрации города Пятигорска |
|  | | Организовать изготовление и доставку поздравительных открыток и приглашений на праздничные мероприятия согласно утвержденной программе | до 23 апреля | Протокольный отдел администрации города Пятигорска,  Управление социальной поддержки населения,  Муниципальное учреждение «Управление образования администрации города Пятигорска» (далее - Управление образования),  Отдел по делам молодежи Муниципального учреждения «Управление культуры и молодежной политики администрации города Пятигорска» (далее – Отдел по делам молодежи),  Общий отдел администрации города Пятигорска |
|  | | Обеспечить изготовление пропусков для транспортных средств | до 29 апреля | Муниципальное учре-ждение «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пя-тигорска» |
|  | | Обеспечить транспортное обслуживание ветеранов и творческих коллективов для доставки к местам проведения праздничных мероприятий | Согласно Программе | Муниципальное учре-ждение «Управление го-родского хозяйства, транспорта и связи ад-министрации города Пя-тигорска» |
|  | | Обеспечить работу предприятий торговли и общественного питания в дни праздничных мероприятий | 01-09 мая | Отдел торговли, рекламы и защиты прав потребителей администрации города Пятигорска (далее – Отдел торговли) |
| 1. СОЦИАЛЬНАЯ ПОДДЕРЖКА ВЕТЕРАНОВ | | | | |
|  | | Осуществление единовременной денежной выплаты в размере 5000 рублей участникам и инвалидам ВОВ; несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзникам в период второй мировой войны; лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда» | Апрель-май | Управление социальной поддержки населения |
|  | | Организация изготовления и доставки поздравительных открыток от имени Главы города участникам и инвалидам ВОВ; несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзникам в период второй мировой войны; лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», ветеранам ВОВ (ОТ 12.01.1995 ФЗ №5) и членам семьи погибшего (умершего) инвалида ВОВ, участника ВОВ. | Апрель-май | Управление социальной поддержки населения,  Отдел по делам молодежи,  Управление образования |
|  | | Оказание адресной помощи по ремонту жилых помещений участников и инвалидов ВОВ; несовершеннолетних узников концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзникам в период второй мировой войны; лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда», вдов (вдовцов) погибших (умерших) участников и инвалидов ВОВ в рамках подпрограммы «Оказание адресной помощи отдельным категориям граждан по ремонту жилых помещений, расположенных на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска» муниципальной программы «Социальная поддержка граждан» | В течение года | Муниципальное учреждение «Управление городского хозяйства, транспорта и связи администрации города Пятигорска»,  Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства» |
|  | | Оказание адресной социальной помощи на проведение ремонтных работ жилых помещений инвалидам Великой Отечественной войны, участникам Великой Отечественной войны, гражданам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее 6 месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденным орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, гражданам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленингра-да», вдовам погибших (умерших) инвалидов ВОВ и участников ВОВ, бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного со-держания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны в рамках государственной программы Ставропольского края «Социальная поддержка граждан», утвержденной постановлением Правительства Ставропольского края от 14 декабря 2018 г. № 568-п | В течение года | Управление социальной поддержки населения |
|  | | Предоставление права бесплатного проезда в городском общественном транспорте участникам боев за город Пятигорск и членам их семей; участникам Великой Отечественной войны; инвалидам Великой Отечественной войны; бывшим несовершеннолетним уз-никам концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их со-юзниками в период второй мировой войны; лицам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда» | В течение года | Управление социальной поддержки населения, Пятигорский филиал государственного унитарного предприятия Ставропольского края «КРАЙТРАНС» (далее - ГУП СК «Крайтранс») (по согласованию) |
|  | | Проведение обследований социально-экономических и материально-бытовых условий жизни ветеранов ВОВ | до 1 сентября | Пятигорский Комплексный центр социального обслуживания населения (по согласованию),  Управление социальной поддержки населения,  Совет ветеранов (по согласованию) |
| 1. МЕРОПРИЯТИЯ ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ, УБОРКЕ И РЕМОНТУ | | | | |
|  | | Акция «Обелиск» - проведение работ по ревизии, ремонту памятников и мемориалов Воинской Славы, обеспечение функционирования мемориалов Воинской Славы, оборудованных чашей Вечных Огней, благоустройство прилегающих территорий | до 01 мая | Муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства» (по согласованию),  Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам территорий города Пятигорска» (далее - Управление по делам территорий) (по согласованию),  Муниципальное унитарное предприятие «Пятигорский комбинат спецо-бслуживания» (по согласованию),  Отдел по делам молодежи,  Управление образования,  Совет ветеранов города Пятигорска (по согласованию) |
|  | | Благоустройство мест проведения праз-дничных мероприятий по микрорайонам и поселкам города-курорта Пятигорска согласно Программе | до 29  апреля | Управление по делам территорий |
| 1. РАБОТА СМИ | | | | |
|  | | Организовать информационное освещение подготовки и проведения праздничных мероприятий в средствах массовой информации согласно Программе | апрель-май | Муниципальное казенное учреждение «Информационно-аналитический центр» (далее – Информ.центр) (по согласованию) |
|  | | Организовать публикацию рубрики «Ветеран» в газетах «Пятигорская правда» | апрель-май | Информ.центр (по согласованию) |
|  | | Участие группы СМИ в проведении акции «Наследники Великой Победы» | 24-29  апреля | Информ.центр (по согласованию) |
|  | | Организовать выпуск праздничного номера газеты «Пятигорская правда» | 08-09 мая | Информ.центр (по согласованию) |
|  | | Создание видеосюжета праздничных мероприятий «День Победы 2023» | май | Информ.центр (по согласованию) |
|  | | Онлайн трансляция Парада Победы на ул. Козлов и праздничного концерта в Парке Цветник | 09 мая | Муниципальное учреждение «Управление культуры и молодежной политики администрации города Пятигорск» (далее – Управление культуры) |
| 1. ОФОРМИТЕЛЬСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ | | | | |
|  | | Разработать план оформления города–курорта Пятигорска | до 15 апреля | Управление архитектуры и градостроительства администрации города Пятигорска (далее- Управление архитектуры и градостроительства) |
|  | | Оформить праздничной символикой витрины предприятий города-курорта Пятигорска и общественного транспорта | до 01 мая | Отдел торговли,  Муниципальное учре-ждение «Управление го-родского хозяйства, транспорта и связи ад-министрации города Пя-тигорска» |
|  | | Провести монтажные работы по праздничному оформлению города-курорта Пятигорска | до 01 мая | Отдел торговли,  Управление архитектуры и градостроительства |
|  | | Разработать макет праздничной афиши | до 15 апреля | Управление культуры |
|  | | Разработать эскизы оформления концертных площадок | до 15 апреля | Управление культуры |
| VI. ВОЕННО-ПАТРИОТИЧЕСКАЯ И ШЕФСКАЯ РАБОТА | | | | |
|  | | Проведение работ по вопросам установки мемориальных (памятных) знаков, увековечивающих подвиг советского народа на территории муниципального образования города-курорта Пятигорска, носящих фамилии Героев Советского Союза и Полных Кавалеров Ордена Славы | В течение  года | Управление архитектуры и градостроительства,  Управление культуры,  Управление капитального строительства,  Совет ветеранов города Пятигорска (по согласованию) |
|  | | Вручение паспортов юным гражданам, в рамках Всероссийской акции «Я – гражданин России» | 06-08 мая | Отдел по делам молодежи |
|  | | Формирование колонны «Бессмертный полк» | Апрель-май  09 мая | Отдел по делам молодежи |
|  | | Поездка юнармейцев по городам-героям России | Июнь | Муниципальное бюджетное учреждение до-полнительного образования «Центр военно-патриотического воспитания молодежи города Пятигорска» (по согласованию),  Управление образования |
| VII. ТЕХНИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ | | | | |
| Парад Победы ул. Козлова | | | апрель-май |  |
|  | | - предоставление вышки для монтажа стел (3 шт.)  - демонтаж стел | 27 апреля  12 мая | Общество с ограниченной ответственностью «Горзеленстрой» (далее – ООО «Горзеленстрой») (по согласованию) |
|  | | - оформление флажками ул. Козлова по ходу шествия  - демонтаж оформления флажками | 27 апреля  12 мая | ООО «Горзеленстрой» (по согласованию),  Управление культуры |
|  | | - оформление консолей баннерной продукцией по ул. Козлова | 27 апреля | Отдел торговли |
|  | | - проверка работы ретрансляторов по маршруту праздничного шествия | до 01 мая | Управление культуры, ООО «Горзеленстрой» (по согласованию),  Пятигорский радиоузел (по согласованию) |
|  | | - доставка и монтаж трибуны и декораций;  - демонтаж трибуны и декораций | 05 мая  11 мая | Управление культуры |
|  | | - оформление сценических декораций, монтаж ковролина и баннерной продукции | 05 мая | Управление культуры |
|  | | - завоз и расстановка ограждений, биотуалетов и урн | 05-06 мая | ООО «ГЭК» (по согласованию),  Управление по делам территорий |
|  | | - организация посадочных мест (доставка стульев) | 08 мая | ООО «ГЭК» (по согласованию) |
|  | | - обеспечение подключения электропитания во время репетиций и на мероприятии | 03-09 мая согласно приложениям № 2, 7 | АО «Пятигорскэнерго» (по согласованию) |
|  | | - организация работ по уборке территории до проведения мероприятий и по окончанию | 08-09 мая | Управление по делам территорий,  ООО «ГЭК» (по согласованию) |
| Акция памяти  (Мемориал Воинского кладбища) | | | май |  |
|  | | - завоз и расстановка ограждений, биотуалетов и урн | 08 мая | Управление по делам территорий,  ООО «ГЭК» (по согласованию) |
|  | | - обеспечение подключения электропитания во время репетиций и на мероприятии | 05-09 мая согласно приложениям № 2, 7 | АО «Пятигорскэнерго» (по согласованию),  Линейно-технический участок города Пятигорска (по согласованию) |
|  | | - подготовка букетов (3 шт.) и гвоздик россыпью (40 шт.) | 09 мая | ООО «Горзеленстрой» (по согласованию) |
|  | | - обеспечение работы пламени (Вечный Огонь) | с 07 мая | Управление архитектуры и градостроительства,  ОАО «Пятигорскгоргаз» (по согласованию) |
| Мероприятие в Комсомольском парке | | | 09 мая |  |
|  | | - завоз и расстановка скамеек (20 шт.) | До 9 мая | Управление по делам территорий,  ООО «ГЭК» (по согла-сованию) |
|  | | - организация работ по уборке территории до проведения мероприятий и по окончанию | 08-09 мая | Управление по делам территорий,  ООО «ГЭК» (по согласованию) |
| Праздничные мероприятия в Парке Цветник | | | май |  |
|  | | - завоз и монтаж сценического подиума | 04 мая | Управление по делам территорий,  ООО «ГЭК» (по согла-сованию),  Управление культуры |
|  | | - завоз и монтаж сценического граунда, светодиодного экрана, звукового и светового оборудования | 07-09 мая | Управление культуры |
|  | | - обеспечение подключения электропитания | 08-09 мая | АО «Пятигорскэнерго» (по согласованию) |
|  | | - организация работ по уборке территории до начала и после проведения мероприятия | 08-09 мая | Управление по делам территорий,  ООО «ГЭК» (по согласованию) |
| VIII. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ | | | | |
|  | Обеспечить общественный порядок на репетициях, во время проведения массовых мероприятий | | Согласно приложениям 2 и 7 | Муниципальное учреждение «Управление общественной безопасности администрации города Пятигорска» (далее – Управление общественной безопасности),  Отдел Министерства внутренних дел России по городу Пятигорску (далее – Отдел МВД России по г. Пятигорску) (по согласованию) |
|  | Обеспечить охрану аппаратуры и декораций на сценических площадках в вечернее и ночное время на ул. Козлова и Парке Цветник | | 07 - 09 мая | Частные Охранные Предприятия (по согласованию),  Горячеводское станичное казачье общество (по согласованию) |
|  | Обеспечить противопожарную безопасность при проведении массовых мероприятий и во время проведения салюта согласно Программе | | 08 - 09 мая | Управление общественной безопасности,  Отдел надзорной деятельности и профилактической работы Управления надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Ставропольскому краю (по согласованию) |
|  | Обеспечить дежурство машин «скорой помощи» при проведении массовых мероприятий, согласно утвержденной программе | | 05 - 09 мая | Государственное бюджетное учреждение здра-воохранения Ставропольского края «Пятигорская городская станция скорой медицинской помощи» (по согласованию) |

Заместитель главы администрации

города Пятигорска, управляющий делами

администрации города Пятигорска А.А.Малыгина