

МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

**«ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ПЯТИГОРСКА»**

**ПРИКАЗ**

**«30» декабря 2022 г. № 128**

По основной деятельности

О внесении изменений в Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета города-курорта Пятигорска, главных администраторов доходов бюджета города-курорта Пятигорска, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города-курорта Пятигорска, утвержденный приказом от 30 декабря 2020 г. № 117

В соответствии с [подпунктом 1 пункта 6 статьи 160.2-1](consultantplus://offline/ref=2A1D0677E307FC9605EA406441AA4FD44821D00073054A96656CAB8E847D982F5826A69A74A3403DB383CEBB9E3A82FDD7F504AED906I6yAJ) Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях повышения качества управления муниципальными финансами главными распорядителями средств бюджета города-курорта Пятигорска, главными администраторами доходов бюджета города-курорта Пятигорска, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета города-курорта Пятигорска, -

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в [Порядок](consultantplus://offline/ref=937FFF2B31724645A29DC0C3C0EF5029B5D1FE25BB963EC5CFF1856603B9181A9CCEF48EE95ABC8B16D1E5Y0M3M) проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета города-курорта Пятигорска, главных администраторов доходов бюджета города-курорта Пятигорска, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города-курорта Пятигорска, утвержденный приказом муниципального учреждения «Финансовое управление администрации города Пятигорска» от 30 декабря 2020 г. № 117, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

2. Отделу планирования бюджета муниципального учреждения «Финансовое управление администрации города Пятигорска» разместить настоящий приказ на официальном сайте города-курорта Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

Начальник МУ «Финансовое управление

администрации г. Пятигорска» Л.Д.Сагайдак

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель начальника

МУ «Финансовое управление

администрации г. Пятигорска» О.В.Топалова

Заместитель начальника

МУ «Финансовое управление

администрации г. Пятигорска» Н.В.Ершова

**СОГЛАСОВАНО:**

Заместитель начальника

МУ «Финансовое управление

чета и

Приложение к

приказу МУ «Финансовое управление администрации г. Пятигорска»

от «30» декабря 2022 г. № 128

Утвержден

приказом МУ «Финансовое управление администрации г. Пятигорска»

от «30» декабря 2020 г. № 117

ПОРЯДОК

проведения мониторинга качества финансового менеджмента

главных распорядителей средств бюджета города-курорта Пятигорска, главных администраторов доходов бюджета города-курорта Пятигорска, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города-курорта Пятигорска

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с подпунктом 1 пункта 6 статьи 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила проведения муниципальным учреждением «Финансовое управление администрации города Пятигорска» (далее – Финансовое управление) мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей средств бюджета города-курорта Пятигорска, главных администраторов доходов бюджета города-курорта Пятигорска, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города-курорта Пятигорска (далее соответственно - мониторинг, главные администраторы или ГАБС), в том числе правила расчета и анализа значений показателей качества финансового менеджмента, формирования и представления информации, необходимой для проведения мониторинга, а также формирования и представления отчета о результатах мониторинга качества финансового менеджмента в отношении ГАБС (далее – отчет о результатах мониторинга).

Мониторинг проводится в целях выявления положительных и негативных тенденций в финансовом менеджменте ГАБС и реализации ГАБС мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента.

1.2. Мониторинг проводится путем анализа и оценки выполняемых ГАБС бюджетных полномочий, а также управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.

1.3. Мониторинг проводится ежегодно до 1 июня года, следующего за отчетным финансовым годом, в отношении ГАБС, указанных в ведомственной структуре расходов бюджета города-курорта Пятигорска в отчетном финансовому году (за исключением ГАБС, вновь созданных и начавших деятельность в отчетном финансовом году, а также ликвидированных в течение отчетного финансового года либо находящихся в процессе ликвидации в текущем финансовом году).

2. Правила расчета и анализа

значений показателей качества финансового менеджмента,

формирования и представления информации, необходимой

для проведения мониторинга

2.1. Мониторинг проводится Финансовым управлением по перечню показателей оценки качества финансового менеджмента согласно приложению 1 к настоящему Порядку на основе показателей качества финансового менеджмента, сформированных по следующим направлениям:

1). Формирование проекта бюджета города-курорта Пятигорска;

2). Исполнение бюджета города-курорта Пятигорска;

3). Учет и отчетность, управление активами (имуществом);

4). Реализация полномочий ГАБС по организации и осуществлению внутреннего финансового аудита;

5). Размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

6). Соблюдение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2.2. Мониторинг проводится на основании:

1) данных годовой бюджетной отчетности об исполнении бюджета города-курорта Пятигорска;

2) материалов и сведений, предоставляемых в Финансовое управление в соответствии с приложением 2 к Порядку, в том числе по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС;

3) информации, имеющейся в распоряжении Финансового управления;

4) сведений, размещенных на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.3. В целях проведения оценки качества финансового менеджмента ГАБС в срок до 15 апреля представляют в Финансовое управление информацию (с приложением документов, являющихся источником информации) согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

В случае непредставления ГАБС информации и документов, необходимых для расчета значений показателей качества финансового менеджмента, исходные данные для расчета значений показателей качества финансового менеджмента принимают значения равные нулю.

2.4. Финансовое управление с использованием данных из источников информации, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, рассчитывает по каждому ГАБС итоговую оценку качества финансового менеджмента.

2.5. Оценка качества финансового менеджмента рассчитывается по формуле:









6

1

где

,

*j*

*ji*

*j*

*i*

*O*

*d*

*O*

Oi- оценка качества финансового менеджмента i-го ГАБС;

dj- вес j-го направления оценки качества финансового менеджмента;

Oji - оценка качества по j-му направлению оценки качества финансового менеджмента для i-го ГАБС, определяемая по формуле:



Nj- количество показателей j-го направления оценки качества финансового менеджмента;

kn- удельный вес n-го показателя;

Eni- оценка по n-му показателю для i-го ГАБС.

В случае отсутствия направления (показателя) качества финансового менеджмента ГАБС, вес этого направления (показателя) пропорционально перераспределяется на другие направления (показатели данного направления).

2.6. В целях обеспечения объективности оценки качества, к рассчитанным в соответствии с пунктом 2.5. настоящего Порядка значениям оценки качества i-го ГАБС применяются корректирующие коэффициенты KKi для соответствующих групп ГАБС согласно таблице:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Группы ГАБС | KKi , % |
| 1 | ГАБС, не имеющие подведомственных учреждений | 0 |
| 2 | ГАБС, имеющие не более 5 подведомственных учреждений | 0,5 |
| 3 | ГАБС, имеющие более 5 подведомственных учреждений | 2 |

КОi = Оi+Оiх KKi , где

КОi- комплексная оценка качества финансового менеджмента i-го ГАБС;

Оi- оценка качества i-го ГАБС;

KKi- корректирующий коэффициент i-го ГАБС.

2.7. Рассчитанные в соответствии с пунктом 2.6. настоящего Порядка значения комплексной оценки качества финансового менеджмента i-го ГАБС корректируются с учетом динамики оценки качества финансового менеджмента в сравнении с предыдущим отчетным периодом исчисленной по формуле:

КOi

-



где

КOi-1, (

*ДКOi*

ДКОi - изменение комплексной оценки качества;

КОi-1 - комплексная оценка качества за предыдущий отчетный период;

КОi- комплексная оценка качества за отчетный период.

2.8. Итоговая оценка качества рассчитывается в следующем порядке:

Для ГАБС с улучшением комплексной оценки качества (ДКOi> 0) комплексная оценка качества, рассчитанная в соответствии с пунктом 2.6. настоящего Порядка, увеличивается на 2%.

Для ГАБС с сохранением комплексной оценки качества (ДКOi = 0) комплексная оценка качества, рассчитанная в соответствии с пунктом 2.6. настоящего Порядка, не изменяется.

Для ГАБС с ухудшением комплексной оценки качества (ДКOi< 0) комплексная оценка качества, рассчитанная в соответствии с пунктом 2.6. настоящего Порядка, уменьшается на 2%.

2.9. На основании итоговой оценки качества каждому ГАБС присваивается один из трех уровней качества финансового менеджмента (далее - уровень качества):

|  |  |
| --- | --- |
| Уровень качества | Итоговая оценка качества |
| Высокий | более 85 баллов |
| Средний | от 65 баллов до 85 баллов |
| Низкий | менее 65 баллов |

3. Правила формирования и представления

отчета о результатах мониторинга

3.1. Отчет о результатах мониторинга формируется отделом планирования бюджета на основании данных расчета показателей качества финансового менеджмента в разрезе ГАБС с указанием значений итоговых оценок качества, составлением рейтинга ГАБС в порядке убывания и пояснительной записки, в срок до 1 июня года, следующего за отчетным финансовым годом.

3.2. Отчет о результатах мониторинга и пояснительная записка представляется начальнику Финансового управления для подписания.

3.3. Подписанный отчет о результатах мониторинга направляется для сведения курирующему заместителю главы администрации города Пятигорска.

3.4. Рейтинг ГАБС по итогам оценки качества финансового менеджмента и пояснительная записка размещаются на официальном сайте города-курорта Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3.5. Финансовое управление доводит до сведения ГАБС перечень показателей, оценка которых отклоняется от целевой оценки в отрицательную сторону более чем на 25%.

3.6. ГАБС по результатам мониторинга заполняют [сведения](consultantplus://offline/ref=7502FB7F819543529E711B9B57602471C9141835DEFC53F567B3E1D9FC25E3B4B8E83E8013F8D0AD555EDEAD2453BED1473E078F877C09A4DA5B5D67E5H0O) о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку с учетом следующих положений:

3.6.1. При заполнении сведений о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, по каждому показателю, значение оценки по которому отклоняется от целевого значения в отрицательную сторону более чем на 25%, должны быть указаны причины отклонения и данные о планируемых (исполняемых) мероприятиях, направленных на достижение целевых значений соответствующего показателя.

3.6.2. Мероприятия, направленные на обеспечение достижения целевых значений показателей качества финансового менеджмента, могут включать:

1) разработку, актуализацию правовых актов ГАБС, регламентирующих выполнение процедур и операций в рамках финансового менеджмента;

2) установление (изменение) в положениях о структурных подразделениях, в должностных инструкциях сотрудников ГАБС обязанностей и полномочий по осуществлению процедур и операций в рамках финансового менеджмента;

3) актуализацию реестра бюджетных рисков;

4) совершенствование информационного взаимодействия между структурными подразделениями (сотрудниками) ГАБС, осуществляемого при выполнении процедур и операций в рамках финансового менеджмента;

5) закупку и введение в эксплуатацию оборудования, средств автоматизации, направленных на повышение качества информационного взаимодействия между структурными подразделениями ГАБС, а также на сокращение сроков подготовки документов;

6) проверку соответствия квалификации сотрудников структурных подразделений ГАБС, осуществляющих бюджетные процедуры и (или) операции (действия) по выполнению бюджетных процедур в рамках финансового менеджмента, установленным в должностных инструкциях сотрудников структурных подразделений ГАБС квалификационным требованиям;

7) организацию повышения квалификации руководителей структурных подразделений и сотрудников ГАБС, осуществляющих процедуры и операции в рамках финансового менеджмента, и проведения их переподготовки;

8) иные мероприятия.

3.6.3. [Сведения](consultantplus://offline/ref=7502FB7F819543529E711B9B57602471C9141835DEFC53F567B3E1D9FC25E3B4B8E83E8013F8D0AD555EDEAD2453BED1473E078F877C09A4DA5B5D67E5H0O) о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента, размещаются ГАБС на официальном сайте города-курорта Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети интернет в разделе: «Официально – Экономика. Инвестиции. Финансы – Муниципальные финансы – Бюджетная реформа - Повышение качества управления бюджетным процессом – Оценка качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета города-курорта Пятигорска».

Приложение 1

к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета города-курорта Пятигорска, главных администраторов доходов бюджета города-курорта Пятигорска, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города-курорта Пятигорска

Показатели оценки качества финансового менеджмента, осуществляемого ГАБС

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Наименование структурного подразделения Финансового управления, ответственного за проведение оценки по показателю | Расчет показателя | | Единица измерения | | Значение, используемое для оценки показателя | | Оценка показателя | | Документы, используемые для расчета показателя | Комментарий | | Вес направления/ удельный вес показателя |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | 8 | | 9 |
| **Направление оценки качества 1 «Формирование проекта бюджета города-курорта Пятигорска»** | | | | | | | | | | | | | 25% |
| 1.1. Своевременность представления реестра расходных обязательств ГАБС | Отдел планирования бюджета | Р - количество дней отклонения  даты регистрации входящей корреспонденции о предоставлении реестра расходных обязательств ГАБС от даты, установленной в письме финансового управления;  Р=0 в случае представления планового реестра расходных обязательств ГАБС в установленный финансовым управлением срок | | дни | | Р | |  | | Входящая регистрационная дата предоставления реестра расходных обязательств ГАБС | Положительное значение показателя свидетельствует о несоблюдении срока представления реестра расходных обязательств ГАБС, установленного финансовым управлением. Целевым ориентиром является значение показателя, равное нулю, при котором оценка показателя равна 100 | | 0,1 |
| Р>2 | |  | |  | | 0 | |
| P≤2 | |  | |  | | 50 | |
| P=0 | |  | |  | | 100 | |
| 1.2. Формирование реестра расходных обязательств ГАБС в соответствии Порядком ведения реестра расходных обязательств города-курорта Пятигорска и представления реестров расходных обязательств ГАБС, утвержденным постановлением администрации города Пятигорска | Отдел планирования бюджета | P = 100 \*(1 – N0 / N), где:  N0 - количество расходных обязательств в реестре расходных обязательств ГАБС, по которым не заполнено хотя бы одно из полей или заполнено с нарушением Порядка ведения реестра расходных обязательств города-курорта Пятигорска и представления реестров расходных обязательств ГАБС, утвержденного постановлением администрации города Пятигорска от 22.01.2016 г. №170;  N - общее количество расходных обязательств в реестре расходных обязательств ГАБС, подлежащих исполнению | | % | | Р | | Р | | Реестр расходных обязательств ГАБС | Значение показателя характеризует, насколько полно ГАБС отражена информация о расходных обязательствах, подлежащих исполнению в очередном финансовом году.  Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, равное 100 % | | 0,1 |
| 1.3. Качество правовой базы ГАБС по администрированию доходов в отчетном периоде | Отдел планирования доходов | Наличие согласованных с финансовым управлением методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет города-курорта Пятигорска, методики прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета (своевременного внесения изменений и дополнений) в соответствии с общими [требованиями](consultantplus://offline/ref=4A6E7BD2D2A4B55D4758FD51B9DBE92839113ED3091F5C46AAA63895FD49F009F7DEE1C9D13EAD1B31B4C6D7DB0A79C6B93953C2B4ACA307UAT2N), установленными Правительством Российской Федерации) | |  | | Наличие | | 100 | | Данные, находящиеся в распоряжении финансового управления | Показатель отражает качество соблюдения бюджетного законодательства.  Наличие утвержденной методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет, методики прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета и их соответствие общим требованиям, установленным Правительством Российской Федерации, что свидетельствует о надлежащем выполнении главным администратором бюджетных полномочий | | 0,1 |
| Отсутствие согласованных с финансовым управлением методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет города-курорта Пятигорска, методики прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета (своевременного внесения изменений и дополнений) в соответствии с общими [требованиями](consultantplus://offline/ref=4A6E7BD2D2A4B55D4758FD51B9DBE92839113ED3091F5C46AAA63895FD49F009F7DEE1C9D13EAD1B31B4C6D7DB0A79C6B93953C2B4ACA307UAT2N), установленными Правительством Российской Федерации) | |  | | Отсутствие | | 0 | |
| 1.4. Своевременность представления прогноза поступлений по доходам бюджета города-курорта Пятигорска и (или) источникам финансирования дефицита бюджета города-курорта Пятигорска на очередной финансовый год и плановый период | Отдел планирования доходов | Р - количество дней отклонения  даты регистрации входящей корреспонденции  с приложением прогноза поступлений по доходам бюджета города-курорта Пятигорска и (или) источникам финансирования дефицита бюджета города-курорта Пятигорска на очередной финансовый год и плановый период;  Р=0 в случае представления прогноза поступлений по доходам бюджета города-курорта Пятигорска и (или) источникам финансирования дефицита бюджета города-курорта Пятигорска на очередной финансовый год и плановый период в установленный срок | | дни | | Р | |  | | Данные, находящиеся в распоряжении финансового управления | Положительное значение показателя свидетельствует о соблюдении срока представления прогноза поступлений по доходам бюджета города-курорта Пятигорска и (или) источникам финансирования дефицита бюджета города-курорта Пятигорска на очередной финансовый год и плановый период, установленного постановлением администрации города Пятигорска.  Целевым ориентиром является значение показателя, равное нулю, при котором оценка показателя равна 100 | | 0,2 |
| Р>2 | |  | |  | | 0 | |
| P≤2 | |  | |  | | 50 | |
| P=0 | |  | |  | | 100 | |
| 1.5. Представление ГАБС обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с установленным порядком | отдел финансирования социальной сферы и правоохранительных органов, отдел финансирования городского хозяйства | Представление обоснований бюджетных ассигнований в установленный срок, в полном объеме, в соответствии со ст. 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации. | |  | | да | | 100 | | Данные, находящиеся в распоряжении финансового управления | Показатель отражает качество соблюдения бюджетного законодательства.  Своевременное представление обоснований бюджетных ассигнований, представление обоснований бюджетных ассигнований в полном объеме, свидетельствует о надлежащем выполнении ГАБС бюджетных полномочий | | 0,3 |
| нет | | 0 | |
| 1.6. Полнота и своевременность разработки и представления иных документов и материалов, необходимых для составления проекта решения Думы о бюджете города-курорта Пятигорска на очередной финансовый год и плановый период | Отдел планирования бюджета, отдел планирования доходов,  отдел финансирования социальной сферы и правоохранительных органов, отдел финансирования городского хозяйства | Р - количество дней отклонения  даты регистрации входящей корреспонденции  с приложением документов и материалов, необходимых для составления проекта решения Думы о бюджете города-курорта Пятигорска на очередной финансовый год плановый период, от даты, установленной в постановлении администрации города Пятигорска.  Р=0 в случае представления документов и материалов, необходимых для составления проекта решения Думы о бюджете города-курорта Пятигорска на очередной финансовый год и плановый период в установленный срок | | дни | | Р | |  | | Входящая регистрационная дата представления в финансовое управление документов и материалов, необходимых для составления проекта решения Думы о бюджете города-курорта Пятигорска на очередной финансовый год и плановый период | Положительное значение показателя свидетельствует о несоблюдении срока представления  документов и материалов, необходимых для составления проекта решения Думы о бюджете города-курорта Пятигорска на очередной финансовый год и плановый период, установленного постановлением администрации города Пятигорска.  Целевым ориентиром является значение показателя, равное нулю, при котором оценка показателя равна 100 | | 0,2 |
| Р>2 | |  | |  | | 0 | |
| P≤2 | |  | |  | | 50 | |
| P=0 | |  | |  | | 100 | |
| Направление оценки качества 2 «Исполнение бюджета города-курорта Пятигорска» | | | | | | | | | | | | | 45 % |
| 2.1. Доля неиспользованных в отчетном периоде лимитов бюджетных обязательств | Отдел планирования бюджета | P = 100 x (b - E) / b, где:  b - объем лимитов бюджетных обязательств ГАБС (без учета межбюджетных трансфертов, а также субсидий, направленных на выполнение муниципального задания) в отчетном финансовом году согласно отчету об исполнении бюджета города-курорта Пятигорска;  E - кассовое исполнение расходов ГАБС в отчетном финансовом году (без учета межбюджетных трансфертов, а также субсидий, направленных на выполнение муниципального задания) | | % | | P | |  | | Отчетные данные ГАБС, находящиеся в распоряжении финансового управления | Показатель позволяет оценить объем доведенных и неиспользованных в отчетном периоде лимитов бюджетных обязательств (без учета межбюджетных трансфертов, а также субсидий, направленных на выполнение муниципального задания).  Целевым ориентиром для ГАБС является значение показателя, не превышающее 2,5%, при котором оценка показателя равна 100 | | 0,1 |
| Р≥5% | |  | |  | | 0 | |
| 2,5%<P<5% | |  | |  | | 50 | |
| P≤2,5% | |  | |  | | 100 | |
| 2.2. Эффективность  управления дебиторской и кредиторской задолженностями по  расчетам с поставщиками и подрядчиками, прочими дебиторами, кредиторами, а также по платежам в бюджеты | Отдел учета, отчетности и контрольно-ревизионной работы | P = 100 x K / E, где:  K – объем просроченной дебиторской и кредиторской задолженностей по расчетам с поставщиками и подрядчиками, прочими дебиторами, кредиторами, платежам в бюджет в отчетном финансовом году по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным годом;  E – кассовое исполнение расходов ГАБС в отчетном финансовом году | | % | | Р | |  | | Отчетные данные ГАБС, находящиеся в распоряжении финансового управления | Негативным считается наличие просроченной дебиторской, кредиторской задолженностей по расчетам с поставщиками и подрядчиками, прочими дебиторами, кредиторами, а также по платежам в бюджеты в отчетном финансовом году по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по отношению к кассовому исполнению расходов ГАБС в отчетном финансовом году. Целевым ориентиром является значение показателя равное 0, при котором оценка показателя равна 100 | | 0,1 |
| P>0 | |  | |  | | 0 | |
| P=0 | |  | |  | | 100 | |
| 2.3. Качество планирования поступлений доходов (за исключением средств, поступающих из бюджета Ставропольского края) | Отдел планирования доходов | При Rp ≠ 0:  P = 100 x (1 - Rf / Rp), если Rf ≤ Rp;  P = 100 x (Rf / Rp - 1), если Rf > Rp, где:   Rf - кассовое исполнение по доходам главного администратора доходов бюджета города-курорта Пятигорска в отчетном финансовом году (в части налоговых и неналоговых доходов);  Rp - уточненный годовой план по доходам главного администратора доходов бюджета города-курорта Пятигорска в отчетном финансовом году (в части налоговых и неналоговых доходов) | | % | | P | |  | | Отчетные данные ГАБС, находящиеся в распоряжении финансового управления | Негативно расцениваются:  1) не представление главными администраторами в отчетном финансовом году показателей уточненного годового плана налоговых и неналоговых доходов, рассчитанного по методике, при превышении кассового исполнения по доходам от утвержденного годового плана налоговых и неналоговых доходов в отчетном финансовом году;  2) не выполнение представленного главными администраторами уточненного годового плана налоговых и неналоговых доходов, рассчитанного по методике, при значительном отклонении кассового исполнения по налоговым и неналоговым доходам от уточненного годового плана налоговых и неналоговых доходов в отчетном финансовом году.  Целевым является значение показателя от 0% до 10%, при котором оценка показателя равна 100 | | 0,2 |
| Р>20% или Rp = 0 и Rf ≠ Rp | | 0 | |
| 10% <P≤ 20% | | 50 | |
| 0<P≤ 10% или Rp = 0 и Rf = Rp | | 100 | |
| 2.4. Наличие просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам, администрируемым ГАБС в отчетном финансовом году | Отдел планирования доходов | P = 100 x Д / Rf, где:  Д – объем просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам в отчетном финансовом году по ГАБС;  Rf - кассовое исполнение по неналоговым доходам в отчетном финансовом году по ГАБС; | | % | | P | |  | | Отчетные данные ГАБС, находящиеся в распоряжении финансового управления | Негативным считается наличие просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам в отчетном финансовом году по ГАБС.  Целевым ориентиром является значение показателя равное 0, при котором оценка показателя равна 100 | | 0,1 |
| Р>0% | |  | |  | | 0 | |
| Р=0% | |  | |  | | 100 | |
| 2.5. Снижение просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам, администрируемым ГАБС в отчетном финансовом году | Отдел планирования доходов | P = Дo / Дп где:  До – объем просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам в отчетном финансовом году по ГАБС;  Дп - объем просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам в году, предшествующем отчетному финансовом году по ГАБС | |  | | P | |  | | Отчетные данные ГАБС, находящиеся в распоряжении финансового управления | Негативным считается отсутствие снижения просроченной дебиторской задолженности по неналоговым доходам в отчетном финансовом году по ГАБС.  Целевым ориентиром является значение показателя меньше 1, при котором оценка показателя равна 100 | | 0,1 |
| Р≥1 | |  | |  | | 0 | |
| Р<1 | |  | |  | | 100 | |
| 2.6.Частота внесения изменений в сводную бюджетную роспись ГАБС | Отдел финансирования социальной сферы и правоохранительных органов, отдел финансирования городского хозяйства | P = ((K/2) /(N+1)), где:  K- количество уведомлений о внесении изменений в сводную бюджетную роспись расходов ГАБС в ходе исполнения бюджета города-курорта Пятигорска в отчетном финансовом году, за исключением изменений, связанных с:  1)внесением изменений в решение Думы города Пятигорска об утверждении бюджета города-курорта Пятигорска на очередной финансовый год и плановый период за счет распределения дополнительных ассигнований;  2) отражением безвозмездных поступлений на основании уведомлений министерств и ведомств Ставропольского края, а также в связи с распределением фактически поступивших в бюджет города-курорта Пятигорска межбюджетных трансфертов из бюджета Ставропольского края;  3) распределением остатков средств, сложившихся по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным финансовым годом;  4) реорганизацией ГАБС;  N - общее количество подведомственных ГАБС муниципальных казенных учреждений по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года | | шт. | | P | |  | | Уведомления об изменении бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) за отчетный финансовый год | Большое количество изменений, внесенных в сводную бюджетную роспись ГАБС за отчетный финансовый год в ходе исполнения бюджета свидетельствует о низком качестве работы ГАБС по финансовому планированию. Целевым ориентиром является значение показателя меньше 10, при котором оценка показателя равна 100 | | 0,2 |
| P>30 | | 0 | |
| 10≤P≤30 | | 50 | |
| P<10 | | 100 | |
| 2.7. Соблюдение условий и порядка предоставления межбюджетных трансфертов | Отдел финансирования социальной сферы и правоохранительных органов, отдел финансирования городского хозяйства | Наличие нарушений ГАБС условий и порядка предоставления межбюджетных трансфертов | |  | | Наличие | | 0 | | Отчетные данные ГАБС, находящиеся в распоряжении финансового управления | Негативным считается наличие нарушений условий и порядка предоставления межбюджетных трансфертов.  Целевым ориентиром считается отсутствие нарушений условий и порядка предоставления межбюджетных трансфертов, при котором оценка показателя равна 100 | | 0,2 |
| Отсутствие нарушений условий и порядка предоставления межбюджетных трансфертов | |  | | Отсутствие | | 100 | |
| Направление оценки качества 3 «Учет и отчетность, управление активами (имуществом)» \*\* | | | | | | | | | | | | | **20%** |
| 3.1. Соблюдение сроков представления ГАБС годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности в финансовое управление | Отдел учета, отчетности и контрольно-ревизионной работы | Годовая бюджетная и бухгалтерская отчетность представлена ГАБС в установленные сроки | |  | | Представлена в срок | | 100 | | Данные, находящиеся в распоряжении финансового управления | Позитивно оценивается представление ГАБС годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности в установленные сроки.  Целевым ориентиром является соблюдение сроков представления отчетности, при котором оценка показателя равна 100 | | 0,2 |
| Годовая бюджетная и бухгалтерская отчетность представлена ГАБС с нарушением установленных сроков | |  | | Не представлена в срок | | 0 | |
| 3.2. Количество возвратов ГАБС форм отчетности об исполнении бюджета города-курорта Пятигорска и форм бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений города Пятигорска на доработку | Отдел учета, отчетности и контрольно-ревизионной работы | P = N0 \* N, где: N0 - количество возвратов ГАБС форм годовой отчетности об исполнении бюджета города-курорта Пятигорска и форм годовой бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений города Пятигорска на доработку ([формы 0503130](consultantplus://offline/ref=978278FD2460D5EE137B265BDB50723820E0A272E66ED2E5C1DA6D548ACD4B3E94FB1B4B6C8AA27A56D9FB003785563086C7B0EE0BACf1X6J), [0503121](consultantplus://offline/ref=978278FD2460D5EE137B265BDB50723820E0A272E66ED2E5C1DA6D548ACD4B3E94FB1B4D6A88A67909DCEE116F89522B98CFA6F209AE16f3X2J), [0503123](consultantplus://offline/ref=978278FD2460D5EE137B265BDB50723820E0A272E66ED2E5C1DA6D548ACD4B3E94FB1B4D6D8FA87709DCEE116F89522B98CFA6F209AE16f3X2J) согласно приказу Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», [формы 0503730](consultantplus://offline/ref=978278FD2460D5EE137B265BDB50723820E0A074E06ED2E5C1DA6D548ACD4B3E94FB1B4E6086A17A56D9FB003785563086C7B0EE0BACf1X6J), [0503721](consultantplus://offline/ref=978278FD2460D5EE137B265BDB50723820E0A074E06ED2E5C1DA6D548ACD4B3E94FB1B496D8DA07A56D9FB003785563086C7B0EE0BACf1X6J), [0503723](consultantplus://offline/ref=978278FD2460D5EE137B265BDB50723820E0A074E06ED2E5C1DA6D548ACD4B3E94FB1B496E8CA57A56D9FB003785563086C7B0EE0BACf1X6J) согласно приказу Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 г. № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»);  N =2 - если у ГАБС нет подведомственных бюджетных (автономных) учреждений;  N =1 - если у ГАБС есть подведомственные бюджетные (автономные) учреждения. | |  | | Р | |  | | Данные, находящиеся в распоряжении финансового управления | Позитивно оценивается отсутствие факта доработки форм, представленных ГАБС в составе годовой бюджетной и бухгалтерской отчетности.  Целевым ориентиром считается значение показателя <6, при котором оценка показателя равна 100 | | 0,5 |
| P ≥ 10 | |  | |  | | 0 | |
| 6 ≤ P < 10 | |  | |  | | 50 | |
| P < 6 | |  | |  | | 100 | |
| 3.3.Результаты проверки бюджетной отчетности ГАБС за отчетный финансовый год, проведенной Контрольно-счетной комиссией города-курорта Пятигорска | Отдел учета, отчетности и контрольно-ревизионной работы | Отсутствие замечаний по результатам проверки бюджетной отчетности ГАБС за отчетный финансовый год, проведенной Контрольно-счетной комиссией города-курорта Пятигорска | |  | | Отсутствие | | 100 | | Информация, представляемая ГАБС | Позитивно оценивается отсутствие нарушений и замечаний по результатам проверки бюджетной отчетности ГАБС за отчетный финансовый год, проведенной Контрольно-счетной комиссией города-курорта Пятигорска. Целевым ориентиром считается отсутствие нарушений и замечаний по результатам проверки, при котором оценка показателя равна 100 | | 0,1 |
| Наличие замечаний по результатам проверки бюджетной отчетности ГАБС за отчетный финансовый год, проведенной Контрольно-счетной комиссией города-курорта Пятигорска | |  | | Наличие | | 0 | |
| 3.4. Обращение министерства финансов Ставропольского края в адрес финансового управления о необходимости внесения изменений в предоставленную отчетность в части показателей отчетности, предоставленной ГАБС | Отдел учета, отчетности и контрольно-ревизионной работы | Отсутствие обращений министерства финансов Ставропольского края в адрес финансового управления о необходимости внесения изменений в предоставленную отчетность в части показателей отчетности, предоставленной ГАБС | |  | | Отсутствие | | 100 | | Данные, находящиеся в распоряжении финансового управления | Позитивно оценивается отсутствие обращений министерства финансов Ставропольского края в адрес финансового управления о необходимости внесения изменений в предоставленную отчетность в части показателей отчетности, предоставленной ГАБС.  Целевым ориентиром считается отсутствие обращений, при котором оценка показателя равна 100 | | 0,1 |
| Наличие обращений министерства финансов Ставропольского края в адрес финансового управления о необходимости внесения изменений в предоставленную отчетность в части показателей отчетности, предоставленной ГАБС | |  | | Наличие | | 0 | |
| 3.5. Недостачи и хищения муниципальной собственности, выявленные у ГАБС (включая подведомственные учреждения) | Отдел учета, отчетности и контрольно-ревизионной работы | Наличие недостач и хищений денежных средств, материальных ценностей и имущества, закрепленного на праве оперативного управления, выявленных у ГАБС (включая подведомственные учреждения) | |  | | Наличие | | 0 | | Информация, представляемая ГАБС | Положительно расценивается отсутствие недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей. Целевым ориентиром считается отсутствие недостач и хищений, при котором оценка показателя равна 100 | | 0,1 |
| Отсутствие недостач и хищений денежных средств, материальных ценностей и имущества, закрепленного на праве оперативного управления, выявленных у ГАБС (включая подведомственные учреждения) | |  | | Отсутствие | | 100 | |
| Направление оценки качества 4 «Реализация полномочий ГАБС по организации и осуществлению внутреннего финансового аудита» \*\* | | | | | | | | | | | | | **2,5%** |
| 4.1.Выполнение плана осуществления внутреннего финансового аудита | Отдел учета, отчетности и контрольно-ревизионной работы | , где  K - количество проведенных плановых аудиторских мероприятий в соответствии с годовым планом осуществления внутреннего финансового аудита; N - количество аудиторских мероприятий, предусмотренных в плане осуществления внутреннего финансового аудита | | количество | | Р | |  | | Информация, представляемая ГАБС | | В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается выполнение плана осуществления внутреннего финансового аудита.  Целевым ориентиром является полное выполнение плана осуществления внутреннего финансового аудита | 0,3 |
| Р=1 | | 100 | |
| Р<1 | | 0 | |
| 4.2. Составление годовой отчетности о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита | Отдел учета, отчетности и контрольно-ревизионной работы | Составление годовой отчетности о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита | |  | | Наличие | | 100 | | Информация, представляемая ГАБС | | В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается сам факт составления годовой отчетности о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита. Целевым ориентиром считается наличие годовой отчетности о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита | 0,1 |
| Отсутствие годовой отчетности о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита | | Отсутствие | | 0 | |
| 4.3. Наличие муниципального правового акта, устанавливающего порядок проведения ГАБС мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств\* | Отдел учета, отчетности и контрольно-ревизионной работы | Наличие муниципального правового акта | |  | | Наличие | | 100 | | Информация, представляемая ГАБС | | В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается сам факт наличия муниципального правового акта, устанавливающего порядок проведения ГАБС мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных администраторов бюджетных средств. Целевым ориентиром считается наличие муниципального правового акта, устанавливающего порядок проведения ГАБС мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных администраторов бюджетных средств, при котором оценка показателя равна 100 | 0,1 |
| Отсутствие муниципального правового акта | |  | | Отсутствие | | 0 | |
| 4.4. Наличие документов, подтверждающих проведение ГАБС мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных ему администраторов бюджетных средств | Отдел учета, отчетности и контрольно-ревизионной работы | Наличие документов, подтверждающих проведение мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных администраторов бюджетных средств | |  | | Наличие | | 100 | | Информация, представляемая ГАБС | | В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается проведение мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных администраторов бюджетных средств. Целевым ориентиром считается наличие документов, подтверждающих проведение мониторинга, при котором оценка показателя равна 100 | 0,5 |
| Проведение мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных администраторов бюджетных средств документально не подтверждено | |  | | Отсутствие | | 0 | |
| **Направление оценки качества 5 «Размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»** | | | | | | | | | | | | | **5%** |
| 5.1. Размещение на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее- [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) муниципальных заданий бюджетных и автономных учреждений города-курорта Пятигорска на текущий финансовый год | отдел финансирования социальной сферы и правоохранительных органов | Документы размещены своевременно и в полном объеме | |  | | Размещены | | 100 | | Информация, представляемая ГАБС | | В рамках оценки данного показателя рассматривается полнота и своевременность размещения на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)  муниципальных заданий бюджетных и автономных учреждений города-курорта Пятигорска на текущий финансовый год.  Целевым ориентиром считается полное размещение информации, при котором оценка показателя равна 100 | 0,3 |
| Документы размещены несвоевременно и (или) не в полном объеме | | Не размещены | | 0 | |
| 5.2. Размещение на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)  бюджетных смет муниципальных казенных учреждений на текущий финансовый год | отдел финансирования социальной сферы и правоохранительных органов | Документы размещены своевременно и в полном объеме | |  | | Размещены | | 100 | | Информация, представляемая ГАБС | | В рамках оценки данного показателя рассматривается полнота и своевременность размещения на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)  бюджетных смет муниципальных казенных учреждений.  Целевым ориентиром считается полное размещение информации, при котором оценка показателя равна 100 | 0,3 |
| Документы размещены несвоевременно и (или)не в полном объеме | | Не размещены | | 0 | |
| 5.3. Размещение на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) отчетных документов о деятельности муниципальных учреждений за отчетный финансовый год (для бюджетных и автономных учреждений - баланс учреждения [формы 0503730](consultantplus://offline/ref=A696D545EC1CE0D2930A83332B53E1FDF23740A46C31DDE1693BAEE5627FE77F274E046BDBE8E5976351A3C8B751DC4C5FD566D47C4EJFy3M), для казенных учреждений баланс учреждения [формы 0503130](consultantplus://offline/ref=A696D545EC1CE0D2930A83332B53E1FDF23549A46732DDE1693BAEE5627FE77F274E046ED7E4E6976351A3C8B751DC4C5FD566D47C4EJFy3M)), а также иных документов, подлежащих размещению | отдел финансирования социальной сферы и правоохранительных органов | Документы размещены своевременно и в полном объеме | |  | | Размещены | | 100 | | Информация, представляемая ГАБС | | В рамках оценки данного показателя рассматривается полнота и своевременность размещения на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)  отчетных документов о деятельности муниципальных учреждений за отчетный финансовый год, а также иных документов, подлежащих размещению.  Целевым ориентиром считается полное размещение информации, при котором оценка показателя равна 100 | 0,3 |
| Документы размещены несвоевременно и (или) не в полном объеме | | Не размещены | | 0 | |
| 5.4. Размещение [сведений](consultantplus://offline/ref=7502FB7F819543529E711B9B57602471C9141835DEFC53F567B3E1D9FC25E3B4B8E83E8013F8D0AD555EDEAD2453BED1473E078F877C09A4DA5B5D67E5H0O) о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента на официальном сайте города-курорта Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети интернет в разделе: «Официально – Экономика. Инвестиции. Финансы – Муниципальные финансы – Бюджетная реформа - Повышение качества управления бюджетным процессом - Оценка качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета города-курорта Пятигорска, главными администраторами доходов бюджета города-курорта Пятигорска, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета города-курорта Пятигорска» | Отдел планирования бюджета | Информация размещена | |  | | Размещена | | 100 | | Информационно-телекоммуникационная сеть Интернет, официальный сайт города-курорта Пятигорска [www.pyatigorsk.org](http://www.pyatigorsk.org) «Официально – Экономика. Инвестиции. Финансы – Муниципальные финансы – Бюджетная реформа - Повышение качества управления бюджетным процессом - Оценка качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета города-курорта Пятигорска, главными администраторами доходов бюджета города-курорта Пятигорска, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета города-курорта Пятигорска» | | Позитивно оценивается размещение информации о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового менеджмента. Целевым ориентиром считается размещение информации, при котором оценка показателя равна 100 | 0,1 |
| Информация не размещена | |  | | Не размещена | | 0 | |
| **Направление оценки качества 6 «Соблюдение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»** | | | | | | | | | | | | | **2,5%** |
| 6.1. Наличие документов, подтверждающих осуществление ведомственного контроля в сфере закупок | Отдел учета, отчетности и контрольно-ревизионной работы | Наличие документов, подтверждающих проведение ведомственного контроля в сфере закупок в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок | |  | | Наличие | | 100 | | Информация, представляемая ГАБС | В рамках оценки данного показателя позитивно рассматривается факт наличия документов, подтверждающих проведение ведомственного контроля в сфере закупок в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок. Целевым ориентиром считается значение показателя равное 100 | | 0,3 |
| Проведение ведомственного контроля в сфере закупок в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок документально не подтверждено | |  | | Отсутствие | | 0 | |
| 6.2. Качество осуществления ведомственного контроля в сфере закупок | Отдел учета, отчетности и контрольно-ревизионной работы | Отсутствие фактов некачественного ведомственного контроля в сфере закупок (отсутствие постановлений о назначении административного наказания, вступивших в силу, при отсутствии фактов установления соответствующих нарушений в заключениях по результатам проведения ведомственного контроля ГАБС, либо наличие постановлений о назначении административного наказания, вступивших в силу, при установлении признаков соответствующих нарушений в заключениях по результатам проведения ведомственного контроля) | |  | | Отсутствие | | 100 | | Информация, представляемая ГАБС | В рамках оценки данного показателя негативно рассматривается выявление фактов некачественного ведомственного контроля в сфере закупок.  Целевым ориентиром считается отсутствие постановлений о назначении административного наказания, при отсутствии фактов установления соответствующих нарушений в заключениях по результатам проведения ведомственного контроля ГАБС, либо наличие постановлений о назначении административного наказания, вступивших в силу, при установлении признаков соответствующих нарушений в заключениях по результатам проведения ведомственного контроля, при котором оценка показателя равна 100 | | 0,2 |
| Наличие фактов некачественного ведомственного контроля в сфере закупок (наличие постановлений о назначении административного наказания, вступивших в силу, при отсутствии фактов установления соответствующих нарушений в заключениях по результатам проведения ведомственного контроля ГАБС | |  | | Наличие | | 0 | |
| 6.3. Соблюдение подведомственными заказчиками муниципальных правовых актов о нормировании закупок | Отдел учета, отчетности и контрольно-ревизионной работы | P = Qz,  где  Qz - количество фактов нарушения муниципальных правовых актов о нормировании закупок | Ед. | | Р | |  | | Данные, находящиеся в распоряжении финансового управления, а также информация, представляемая ГАБС | | | Несоблюдением муниципальных правовых актов о нормировании закупок является нарушение подведомственными заказчиками установленных ГАБС требований к закупаемым ГАБС и подведомственными муниципальными заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) и нормативных затрат на обеспечение функций ГАБС и подведомственных казенные учреждений.  В рамках оценки данного показателя негативно рассматривается несоблюдение подведомственными заказчиками муниципальных правовых актов о нормировании закупок.  Целевым ориентиром считается соблюдение муниципальных правовых актов о нормировании закупок, при котором оценка показателя равна 100 | 0,25 |
| P = 0 | 100 | |
| P≥1 | 0 | |
| 6.4. Соблюдение подведомственными заказчиками правил планирования закупок на приобретение товаров, работ, услуг | Отдел учета, отчетности и контрольно-ревизионной работы | P = Qz,  где  Qz - количество фактов несоблюдения правил планирования закупок | Ед. | | Р | |  | | Данные, находящиеся в распоряжении финансового управления, а также информация, представляемая ГАБС | | | Несоблюдением правил планирования закупок является включение в план закупок необоснованных объектов закупок, начальных (максимальных) цен контрактов; несоблюдение порядка или формы обоснования начальной (максимальной) цены контракта, а также обоснования объекта закупки (за исключением описания объекта закупки), нарушение срока размещения плана-графика закупок (вносимых в эти планы изменений) в единой информационной системе в сфере закупок  В рамках оценки данного показателя негативно рассматривается несоблюдение подведомственными заказчиками правил планирования закупок. Целевым ориентиром считается соблюдение правил планирования закупок, при котором оценка показателя равна 100 | 0,25 |
| P = 0 | 100 | |
| P≥1 | 0 | |

\* Здесь и далее термин администратор бюджетных средств используется в понятии, используемом в ст. 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

\*\* При оценке качества финансового менеджмента по данному направлению учитывается соблюдение ГАБС требований федеральных стандартов

Приложение 2

к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета города-курорта Пятигорска, главных администраторов доходов бюджета города-курорта Пятигорска, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города-курорта Пятигорска

Информация, представляемая ГАБС для проведения оценки качества

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя  оценки качества | Документы, являющиеся источником информации |
| 1 | 1.4. Прогноз поступлений по доходам бюджета города-курорта Пятигорска и (или) источникам финансирования дефицита бюджета города-курорта Пятигорска на очередной финансовый год и плановый период | 1.Расчет прогноза поступлений по доходам бюджета города-курорта Пятигорска и (или) источникам финансирования дефицита бюджета города-курорта Пятигорска на очередной финансовый год и плановый период  2.Копия приказа (распоряжения) главного администратора доходов бюджета города-курорта Пятигорска (главного администратора источников финансирования дефицита бюджета города-курорта Пятигорска) об утверждении методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет города-курорта Пятигорска и (или) источников финансирования дефицита бюджета города-курорта Пятигорска |
| 2 | 3.3.Результаты проверки бюджетной отчетности ГАБС за отчетный финансовый год, проведенной Контрольно-счетной комиссией города-курорта Пятигорска | Копии актов о результатах проверки бюджетной отчетности ГАБС за отчетный финансовый год |
| 3 | 4.1. Выполнение плана осуществления внутреннего финансового аудита | План осуществления внутреннего финансового аудита.  Заключения по результатам осуществления внутреннего финансового аудита |
| 4 | 4.2. Составление годовой отчетности о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита | Годовая отчетность о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового аудита |
| 5 | 4.3.Наличие муниципального правового акта, устанавливающего порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных ГАБС учреждений | Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента, включающий мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, проводимый ГАБС в отношении подведомственных ему учреждений |
| 6 | 4.4. Наличие документов, подтверждающих проведение ГАБС мониторинга качества финансового менеджмента в отношении подведомственных ему учреждений | Документы, подтверждающие проведение мониторинга качества финансового менеджмента |
| 7 | 5.1. Размещение на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) муниципальных заданий бюджетных и автономных учреждений города-курорта Пятигорска на текущий финансовый год | Информация о статусе размещения информации по форме из личного кабинета учредителя на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) |
| 8 | 5.2. Размещение на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) бюджетных смет муниципальных казенных учреждений на текущий финансовый год | Информация о статусе размещения информации по форме из личного кабинета ГАБС на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) |
| 9 | 5.3. Размещение на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) отчетных документов о деятельности муниципальных учреждений (для бюджетных и автономных учреждений - отчеты о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ними имущества, баланс учреждения [формы 0503730](consultantplus://offline/ref=A696D545EC1CE0D2930A83332B53E1FDF23740A46C31DDE1693BAEE5627FE77F274E046BDBE8E5976351A3C8B751DC4C5FD566D47C4EJFy3M), для казенных учреждений баланс учреждения [формы 0503130](consultantplus://offline/ref=A696D545EC1CE0D2930A83332B53E1FDF23549A46732DDE1693BAEE5627FE77F274E046ED7E4E6976351A3C8B751DC4C5FD566D47C4EJFy3M)) | Информация о статусе размещения информации по форме из личного кабинета учредителя (ГАБС) на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) |
| 10 | 6.1.Наличие документов, подтверждающих осуществление ведомственного контроля в сфере закупок | 1.Локальный правовой акт ГАБС, содержащий:  - требования к оформлению заключения по результатам мероприятия ведомственного контроля,  - наделение полномочиями на осуществление ведомственного контроля одного или нескольких должностных лиц.  2. План осуществления ведомственного контроля в сфере закупок.  3. Заключения по результатам осуществления ведомственного контроля в сфере закупок |
| 11 | 6.2. Качество осуществления ведомственного контроля в сфере закупок | 1. Акты проверок органа внутреннего муниципального финансового контроля, содержащие нарушения правил нормирования закупок, правильности определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта и других направлений ведомственного контроля.  2. Постановления о назначении административного наказания за нарушения правил нормирования, осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, порядка заключения, изменения контракта |
| 12 | 6.3. Соблюдение подведомственными заказчиками муниципальных правовых актов о нормировании закупок | Протоколы уполномоченного органа о наложении административного штрафа за нарушения правил нормирования закупок (при наличии) |
| 13 | 6.4. Соблюдение подведомственными заказчиками правил планирования закупок  на приобретение товаров, работ, услуг | Протоколы уполномоченного органа о наложении административного штрафа за нарушения правил планирования закупок на приобретение товаров, работ, услуг (при наличии) |

Приложение 3

к Порядку проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета города-курорта Пятигорска, главных администраторов доходов бюджета города-курорта Пятигорска, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета города-курорта Пятигорска

# Сведения

# о ходе реализации мер, направленных на повышение качества финансового

# менеджмента

за 20\_\_г.

ГАБС\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Периодичность: годовая | | |  | | |
| Наименование показателя | Отклонение от целевого значения оценки по  показателю в % | Причина(ы)  отклонения | | Исполнение мероприятий, направленных на обеспечение достижения целевых значений показателя | | | |
| Наименование мероприятия | Срок  исполнения | | Отметка об  исполнении |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | | 6 |
|  |  |  | |  |  | |  |
|  |  |  | |  |  | |  |

# Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (подпись) (расшифровка подписи)

# «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В [графе 1](#Par39) Сведений указывается наименование показателя качества финансового менеджмента (далее - показатель), оценка которого по результатам мониторинга за отчетный период ниже целевой оценки качества финансового менеджмента, более чем на 25%.

В [графе 2](#Par40) Сведений указывается отклонение от целевого значения оценки по показателю в %.

В [графе 3](#Par41) Сведений указывается (указываются) причина (причины) отклонения (отклонений) от целевого значения показателя.

В [графе 4](#Par43) Сведений указываются наименование и основание проведения мероприятия, направленного на улучшение значения показателя (далее - мероприятие).

В качестве основания проведения мероприятия могут указываться план-график подготовки нормативных правовых актов, план повышения квалификации сотрудников, план информатизации ГАБС, а также иные нормативные правовые акты ГАБС.

В [графе 5](#Par44) Сведений указывается планируемый срок завершения мероприятия.

В [графе 6](#Par45) Сведений ставится отметка после завершения мероприятия.