## МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

##  **«ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ**

####  **АДМИНИСТРАЦИИ города ПЯТИГОРСКА»**

Ставропольского края

## **ПРИКАЗ**

**« \_\_30\_\_\_» декабря 2016г. № 68**

 по основной деятельности

Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении субсидий за счет средств бюджета города-курорта Пятигорска

В соответствии с пунктом 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016г. № 887

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города-курорта Пятигорска субсидии юридическому лицу (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить типовую форму [соглашения](#P161) (договора) о предоставлении из бюджета города-курорта Пятигорска субсидии юридическому лицу (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 01.01.2017г.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник МУ «Финансовое управление

администрации г. Пятигорска» Л.Д. Сагайдак

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к приказу муниципального учреждения «Финансовое управление администрации города Пятигорска»

от 30 декабря 2016 года № 68

Типовая форма [соглашения](#P29) (договора) о предоставлении из бюджета города-курорта Пятигорска субсидии юридическому лицу (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

 г. Пятигорск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

 (дата заключения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование структурного подразделения администрации города Пятигорска осуществляющего в соответствии с муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения функции главного распорядителя средств бюджета города-курорта Пятигорска)

которому как получателю средств бюджета города-курорта Пятигорска на соответствующий финансовый год и плановый период доведены лимиты бюджетных обязательств, на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «ГРБС», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности руководителя

 (заместителя руководителя) ГРБС)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (реквизиты учредительного документа (положения),

 доверенность, приказ или иной документ)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование юридического лица,

 фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности лица, представляющего Получателя )

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (реквизиты устава юридического лица, свидетельства

 о государственной регистрации индивидуального

 предпринимателя, паспорт для физического лица,

 доверенность)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с решением Думы города Пятигорска «О бюджете города-курорта Пятигорска на \_\_\_\_\_\_ год и на плановый период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ годов», \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование порядка предоставления субсидии из бюджета города-курорта Пятигорска

юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных)

учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам -

производителям товаров, работ, услуг)

утвержденным постановлением администрации города Пятигорска Ставропольского края от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_ (далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее соглашение (договор) (далее - Договор) о нижеследующем.

I. Предмет Договора

 1. Предметом настоящего Договора является предоставление из бюджета города-курорта Пятигорска в 20\_\_\_ году/ 20\_\_ - 20\_\_ годах <1> субсидии:

1.1. В целях финансового обеспечения затрат Получателя, связанных с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Субсидия).

 (производством (реализацией) товаров, выполнением

 работ, оказанием услуг) <2>

1. 2. В целях реализации Получателем следующих проектов (мероприятий) <3>:

1.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

II. Финансовое обеспечение

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными ГРБС как получателю средств бюджета города-курорта Пятигорска, на цели, указанные в [разделе I](#P102) настоящего Договора, в следующем размере <4>:

в 20\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей ко коду БК\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (сумма прописью) (код БК)

в 20\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей ко коду БК\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (сумма прописью) (код БК)

в 20\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей ко коду БК\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (сумма прописью) (код БК)

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. При представлении Получателем в адрес ГРБС:

3.1.1.1. в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее \_\_ процентов общего объема Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Договора (в случае их определения Порядком предоставления субсидии) <5>;

3.1.1.2. в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. иных документов, в том числе <6>:

3.1.1.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.1.1.2.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.1.2. При соблюдении иных условий, в том числе <7>:

3.1.2.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.1.2.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.1.3. При согласии Получателя на осуществление ГРБС и муниципальным учреждением «Финансовое управление администрации города Пятигорска» (далее - МУ «Финансовое управление администрации г. Пятигорска») обязательных проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, достижения Получателем показателей результативности, соблюдения Получателем иных условий, установленных Порядком предоставления субсидии.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской федерации:

3.2.1. На счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование территориального органа Федерального казначейства)

открытый для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в учреждении Центрального банка Российской Федерации, не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ документов для

 (наименование территориального органа

 Федерального казначейства)

оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия <8>.

3.2.2. На счет Получателя, открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_<9>:

 (наименование учреждения Центрального

 банка Российской Федерации или кредитной

 организации)

3.2.2.1. в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленном в приложении № \_\_ к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора <10>;

3.2.2.2. не позднее \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рабочего дня следующего за днем представления Получателем в адрес ГРБС следующих документов <11>:

3.2.2.2.1.*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;*

3.2.2.2.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. ГРБС обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с [разделом III](#P129) настоящего Договора.

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах \_\_\_\_\_\_ настоящего Договора, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение \_\_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения от Получателя <12>.

4.1.3. Утверждать сведения о направлениях расходования целевых средств по форме, установленной бюджетным законодательством Российской Федерации (далее - Сведения), Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_\_ рабочего дня со дня получения указанных документов от Получателя в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Договора <13>.

4.1.4. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Договора, в соответствии с [пунктом 3.2](#P147) настоящего Договора.

4.1.5. Устанавливать <14>:

4.1.5.1.показатели результативности в приложении № \_\_\_\_ к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора <15>;

4.1.5.2. иные показатели<16>:

 4.1.5.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 4.1.5.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.1.6. Осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или ГРБС в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Договора на основании <17>:

4.1.6.1. отчета(ов) о достижении значений показателей результативности по форме, установленной в приложении № \_\_\_\_ к настоящему Договору <18>, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.10.2 настоящего Договора;

4.1.6.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_<19>. 4.1.7. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Договором, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.7.1. по месту нахождения ГРБС на основании:

4.1.7.1.1. отчета(ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме, установленной в приложении № \_\_\_\_ к настоящему Договору <20>, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора, представленного(ых) в соответствии с пунктом 4.3.10.1 настоящего Договор;

4.1.7.1.2. иных отчетов <21>:

4.1.7.1.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.1.7.1.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.1.7.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу

ГРБС в соответствии с пунктом 4.3.11 настоящего Договора.

4.1.7.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием Субсидии, произведенных Получателем.

4.1.8. В случае установления ГРБС или получения от МУ «Финансовое управление администрации г. Пятигорска» информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Договором, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет города-курорта Пятигорска в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

 4.1.9. В случае, если Получателем не достигнуты значения показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или ГРБС в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Договора, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении № \_\_ к настоящему Договору, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора, с обязательным уведомлением Получателя в течение \_\_\_ рабочих дней с даты принятия указанного решения <22>.

4.1.10. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Договора, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости).

4.1.11. Направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Договора, в течение \_\_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Договора.

4.1.12. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <23>:

4.1.12.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.1.12.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2. ГРБС вправе:

4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Договора, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Договора, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Договора, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения <24>.

4.2.2. Принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение по согласованию с МУ «Финансовое управление администрации г. Пятигорска» о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году <25> остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году <26>, на цели, указанные в разделе I настоящего Договора, не позднее \_\_ рабочих дней <27> со дня получения от Получателя следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели <28>:

4.2.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.2.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2.3. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления ГРБС или получения от МУ «Финансовое управление администрации г. Пятигорска» информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Договором, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении <29>.

4.2.4. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Договором, в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Договора.

4.2.5. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <30>:

4.2.5.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.2.5.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Представлять в адрес ГРБС документы, в соответствии с пунктами 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.2.2.2 настоящего Договора <31>.

4.3.2. Представить в адрес ГРБС в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_ документы, установленные пунктом 4.2.2 настоящего Договора <32>.

4.3.3. Направлять в адрес ГРБС на утверждение <33>:

4.3.3.1. сведения не позднее \_\_\_ рабочего дня со дня заключения настоящего Договора;

4.3.3.2. сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_\_ рабочих дней со дня внесения в них изменений.

4.3.4. Утверждать с направлением копии в адрес ГРБС <34>:

4.3.4.1. сведения не позднее \_\_\_ рабочего дня со дня заключения настоящего Договора;

4.3.4.2. сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_ рабочих дней со дня внесения в них изменений.

4.3.5. Открыть в срок до \_\_\_\_\_\_ лицевой счет в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <35>;

 (дата) (наименование территориального

 органа Федерального казначейства)

4.3.6. Направлять Субсидию на финансовое обеспечение затрат, определенных в Сведениях <36>.

4.3.7. Не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных в Порядке предоставления субсидии.

4.3.8. Вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии.

4.3.9. Обеспечивать достижение значений показателей результативности и(или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или ГРБС в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Договора <37>.

4.3.10. Представлять в адрес ГРБС <38>:

4.3.10.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового

обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.7.1.1 настоящего Договора, не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (месяц, квартал, год)

 4.3.10.2. отчет о достижении значений показателей результативности в соответствии с пунктом 4.1.6.1 настоящего Договора <39> не позднее \_\_\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (месяц, квартал, год)

4.3.10.3. иные отчеты <40>:

4.3.10.3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 4.3.10.3.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

 4.3.11. Направлять по запросу ГРБС документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.4 настоящего Договора, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.12. В случае получения от ГРБС требования в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Договора:

4.3.12.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.12.2. возвращать в бюджет города-курорта Пятигорска Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.3.13. Возвращать в бюджет города-курорта Пятигорска средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением № \_\_\_\_ к настоящему Договору, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора, в случае принятия ГРБС решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.9 настоящего Договора, в срок, установленный ГРБС в уведомлении о применении штрафных санкций <41>;

4.3.14. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета города-курорта Пятигорска в случае отсутствия решения ГРБС о наличии потребности в направлении не использованного в 20\_\_ году <42> остатка Субсидии на цели, указанные в разделе I настоящего Договора, в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <43>.

4.3.15. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в адрес ГРБС в соответствии с настоящим Договором.

4.3.16. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <44>:

4.3.16.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.3.16.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. Направлять в адрес ГРБС предложения о внесении изменений в настоящий Договор, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.2. Обращаться к ГРБС в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Договора.

4.4.3. Направлять в 20\_\_ году <45> неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Договором (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в разделе I настоящего Договора, в случае принятия ГРБС соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Договора <46>;

4.4.4. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <47>:

4.4.4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.4.4.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

V. Ответственность Сторон

 5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих

обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в

соответствии с законодательством Российской Федерации.

 5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Договору <48>:

 5.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 5.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

VI. Иные условия

 6.1. Иные условия по настоящему Договору <49>:

 6.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 6.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

VII. Заключительные положения

 7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением

настоящего Договора, решаются ими путем проведения переговоров с

оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

 7.2. Настоящее Договор вступает в силу с даты его подписания лицами,

имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.1](#P117) настоящего Договора, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

 7.3. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

 7.4. Расторжение настоящего Договора возможно в случае:

 7.4.1. Реорганизации или прекращения деятельности Получателя.

 7.4.2. Нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления

Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Договором.

 7.5. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке возможно в случае не достижения Получателем установленных настоящим Договором показателей результативности или иных показателей, установленных настоящим Договором.

 7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим

Договором, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами):

 7.6.1. Посредством электронной связи путем направления по электронной

почте документов, иной информации, подписанных электронными цифровыми подписями лиц, уполномоченных действовать от имени каждой из Сторон настоящего Договора.

 7.6.2. Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением

представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

 7.7. Настоящий Договор заключен Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Краткое наименование главного распорядителя средств бюджета города-курорта Пятигорска | Краткое наименование Получателя |
| Наименование главного распорядителя средств бюджета города-курорта Пятигорска | Наименование Получателя |
| Место нахождения:(юридический адрес) | Место нахождения:(юридический адрес) |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
|  |  |

IX. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Краткое наименование главного распорядителя средств бюджета города-курорта Пятигорска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Краткое наименование Получателя |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО) |

<1> Указывается срок, на который предоставляется Субсидия.

 <2> Указывается наименование товаров (работ, услуг) на финансовое обеспечение затрат, связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<3> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные проекты (мероприятия), установленные Порядком предоставления субсидии.

 <4> Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, является неотъемлемой частью Договор (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Порядком предоставления субсидии).

<5> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<6>Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

<7> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

<8> Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии, предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<9> Предусматривается в случае, если, в соответствии с Порядком предоставления субсидии, предоставление Субсидии не подлежит казначейскому сопровождению в порядке и в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, а также в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

<10> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Приложение, указанное в пункте 3.2.2.1, оформляется в соответствии с приложением № 1 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидий.

<11> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

<12> Предусматривается при наличии в Договоре пунктов 3.1.1, 3.2.2.2, 4.1.2, 4.2.2 и (или) иных пунктов, предусматривающих представление Получателем в адрес ГРБС конкретных документов, с указанием таких пунктов.

<13> Предусматривается в случае, если бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Порядком предоставления субсидии установлено право ГРБС как главного распорядителя средств бюджета города-курорта Пятигорска принимать решение об утверждении им Сведений. Не предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

<14> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлено право ГРБС устанавливать конкретные показатели результативности и (или) иные показатели в Договоре.

<15> Предусматривается в случае, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. Приложение, указанное в пункте 4.1.5.1, оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

<16> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, оформляемые в виде приложения к Договору, являющемуся его неотъемлемой частью.

<17> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.1.5, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<18> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.1.5.1, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Отчет, указанный в пункте 4.1.6.1, оформляется по форме согласно приложению № 3 к настоящей Типовой форме (в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право ГРБС устанавливать сроки и формы представления отчетности в Договоре) или иной форме, установленной Порядком предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью Договора.

<19> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.1.5.2. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных ГРБС, установленные Порядком предоставления субсидии.

<20> Отчет, указанный в пункте 4.1.7.1.1, оформляется по форме согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме (в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право ГРБС устанавливать сроки и формы представления отчетности в Договоре или иной формой, установленной Порядком предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью Договора.

<21> Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления субсидии или иные конкретные отчеты, в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право ГРБС устанавливать сроки и формы представления отчетности в Договоре, по формам, прилагаемым к Договору и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

<22> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, а также при наличии в Договоре пункта 4.1.5. Приложение, указанное в пункте 4.1.9, оформляется по форме согласно приложению № 5 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидии.

<23> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

<24> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<25> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<26> Указывается год предоставления Субсидии.

<27> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидия, на цели, указанные в разделе I Договора, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<28> Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии, предоставление Субсидии не подлежит казначейскому сопровождению в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, а также в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг. Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидии, на цели, указанные в разделе I Договора.

<29> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<30> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<31> Предусматривается при наличии в Договоре соответственно пунктов 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.2.2.2.

<32> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.2.2.

<33> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.1.3.

<34> Предусматривается в случае, если бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) Порядком предоставления субсидии установлено право ГРБС как главного распорядителя средств бюджета города-курорта Пятигорска принимать решение об утверждении Сведений Получателем. Не предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

<35> Предусматривается в случае отсутствия у Получателя указанного лицевого счета, при наличии в Договоре, заключаемом в соответствии с настоящей Типовой формой, пункта 3.2.1.

<36> Не предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо - производитель товаров, работ, услуг.

<37> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.1.5, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<38> Сроки представление отчетов, указанных в пункте 4.3.10, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Порядком предоставления субсидии установлено право ГРБС устанавливать сроки и формы представления отчетности в Договоре.

<39> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.1.6.1.

<40> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.1.7.1.2.

<41> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.1.9.

<42> Указывается год предоставления Субсидии.

<43> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.2.2. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе I Договора, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<44> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

<45> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<46> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.2.2.

<47> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<48> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные положения, установленные Порядком предоставления субсидии.

<49> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

Приложение 1

к Типовой форме [соглашения](#P161) (договора) о предоставлении из бюджета города-курорта Пятигорска субсидии юридическому лицу (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг утвержденной приказом муниципального учреждения «Финансовое управление администрации города Пятигорска»

от 30 декабря 2016 года № 68

 Приложение № \_\_\_\_\_

 к Договору от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

 (Приложение № \_\_\_

к Дополнительному соглашению

от \_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_) <1>

План - график

перечисления Субсидии (Изменения в план - график

 перечисления Субсидии) <2>

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование направления расходов (объекта) <3>  | Код по бюджетной классификации на предоставление Субсидии<4>  | Сроки перечисления Субсидии <5>  | Сумма, подлежащая перечислению, (рублей) |
| Всего | В том числе <6>  |
| Код главы | Раздел подраздел | Целевая статья | Вид расходов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  | Наименование проекта (мероприятия) \* |  |  |  |  |  до «\_\_»\_\_ 20\_ г. |  |  |
|  |  |  |  | … |  |  |
|  |  |  |  | Итого по КБК |  |  |
|  |  |  |  | до «\_\_»\_\_ 20\_ г. |  |  |
|  |  |  |  | … |  |  |
|  |  |  |  | Итого по КБК |  |  |
|  |  |  |  | до «\_\_»\_\_ 20\_ г. |  |  |
|  |  |  |  | … |  |  |
|  |  |  |  | Итого по КБК |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого по проекту (мероприятию) |  |  |
|  | ВСЕГО |  |  |
|  |

\* Указывается по каждому проекту (мероприятию) отдельно

<1> Указывается в случае заключения Дополнительного соглашения к Договору.

<2> Указывается в случае внесения изменения в план-график перечисления Субсидии, при этом в графах 8 - 9 настоящего графика указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении.

<3> Заполняется по решению ГРБС в случае указания в пункте 1.2 Договора конкретных проектов (мероприятий).

<4> Указывается в соответствии с пунктом 2 Договора.

<5> Указываются конкретные сроки перечисления Субсидии Получателю.

<6> Заполняется по решению ГРБС для отражения сумм, подлежащих перечислению в связи с реализацией нормативных правовых актов, а также иных сумм.

Приложение 2

к Типовой форме [соглашения](#P161) (договора) о предоставлении из бюджета города-курорта Пятигорска субсидии юридическому лицу (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг утвержденной приказом муниципального учреждения «Финансовое управление администрации города Пятигорска»

от 30 декабря 2016 года № 68

 Приложение № \_\_\_\_\_

 к Договору от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Показатели результативности

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Наименование проекта (мероприятия) <1> | Единица измерения по ОКЕИ | Плановое значение показателя  | Срок, на который запланировано достижение показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

<1> Заполняется по решению ГРБС в случае указания в пункте 1.2 Договора конкретных проектов (мероприятий).

Приложение 3

к Типовой форме [соглашения](#P161) (договора) о предоставлении из бюджета города-курорта Пятигорска субсидии юридическому лицу (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг утвержденной приказом муниципального учреждения «Финансовое управление администрации города Пятигорска»

от 30 декабря 2016 года № 68

 Приложение № \_\_\_\_\_

 к Договору от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Отчет

о достижении значений показателей

результативности по состоянию

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Периодичность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя<1>  | Наименование проекта (мероприятия) <2> | Единица измерения по ОКЕИ | Плановое значение показателя <3>  | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Процент выполнения плана | Причина отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| … |  |  |  |  |  |  |  |

 Руководитель Получателя

 (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (Ф.И.О.) (телефон)

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

<1> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения № 2 к Договору.

<2> Заполняется по решению ГРБС в случае указания в пункте 1.2 Договора конкретных проектов (мероприятий).

<3> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 5 приложения № 2 к Договору.

Приложение 4

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города-курорта Пятигорска субсидии юридическому лицу (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг утвержденной приказом муниципального учреждения «Финансовое управление администрации города Пятигорска»

от 30 декабря 2016 года № 68

Приложение № \_\_\_\_\_

 к Договору от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Отчет

о расходах, источником финансового

обеспечения которых является Субсидия на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. [<1>](#Par198)

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код [<2>](#Par199) строки | Код направления расходования Субсидии [<3>](#Par200) | Сумма |
| Отчетный период | нарастающим итогом с начала года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Остаток субсидии на начало года, всего: | 100 | x |  |  |
| в том числе:потребность в котором подтверждена | 110 | x |  |  |
| подлежащий возврату в бюджет города-курорта Пятигорска | 120 |  |  |  |
| Поступило средств, всего: | 200 | x |  |  |
| в том числе:из бюджета города-курорта Пятигорска | 210 | x |  |  |
| дебиторской задолженности прошлых лет | 220 | x |  |  |
| Выплаты по расходам, всего: | 300 |  |  |  |
| в том числе:Выплаты персоналу, всего: | 310 | 0100 |  |  |
| Закупка работ и услуг, всего: | 320 | 0200 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего: | 330 | 0300 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Перечисление средств в качестве взноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего: | 340 | 0420 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Выбытие со счетов: | 350 | 0610 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если федеральными законами предусмотрена возможность такого размещения целевых средств), всего: | 360 | 0620 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего: | 370 | 0810 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Иные выплаты, всего: | 380 | 0820 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Выплаты по окончательным расчетам, всего: | 390 |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Возвращено в бюджет города-курорта Пятигорска, всего: | 400 | x |  |  |
| в том числе:израсходованных не по целевомуназначению | 410 | x |  |  |
| в результате применения штрафных санкций | 420 | x |  |  |
| Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего: | 500 | x |  |  |
| в том числе:требуется в направлении на те же цели | 510 | x |  |  |
| подлежит возврату | 520 | x |  |  |

 Руководитель Получателя

 (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (Ф.И.О.) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

<1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2> [Строки 100](#Par26) - [220](#Par53), [500](#Par171) - [520](#Par182) не предусматриваются в настоящем отчете в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<3> Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем отчете, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях.

Приложение 5

к Типовой форме [соглашения](#P161) (договора) о предоставлении из бюджета города-курорта Пятигорска субсидии юридическому лицу (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг утвержденной приказом муниципального учреждения «Финансовое управление администрации города Пятигорска»

от 30 декабря 2016 года № 68

Приложение № \_\_\_\_\_

 к Договору от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя [<1>](#Par295) | Наименование проекта (мероприятия) [<2>](#Par296) | Единица измерения по ОКЕИ | Плановое значение показателя результативности (иного показателя) [<3>](#Par297) | Достигнутое значение показателя результативности (иного показателя) [<4>](#Par298) | Объем Субсидии, (тыс. руб.) | Коэффициент штрафа  | Размер штрафных санкций (тыс. руб.) (1 - гр. 7  гр. 6) x гр. 9 x гр. 10 |
| Наименование | Код |
| Всего | Израсходовано Получателем | K1 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: | - | - | - | - | - | - | - | - |  |

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (Ф.И.О.) (телефон)

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

<1> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения № 2 к Договору.

<2> Заполняется по решению ГРБС в случае указания в пункте 1.2 Договора конкретных проектов (мероприятий).

<3> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 5 приложения № 2 к Договору.

<4> Достигнутое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанному в графе 6 приложения № 3 к Договору на соответствующую дату.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к приказу муниципального учреждения «Финансовое управление администрации города Пятигорска»

от 30 декабря 2016 года № 68

Типовая форма [соглашения](#P161) (договора) о предоставлении из бюджета города-курорта Пятигорска субсидии юридическому лицу (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

г. Пятигорск «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

 (дата заключения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование структурного подразделения администрации города Пятигорска осуществляющего в соответствии с муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения функции главного распорядителя средств бюджета города-курорта Пятигорска)

которому как получателю средств бюджета города-курорта Пятигорска на соответствующий финансовый год и плановый период доведены лимиты бюджетных обязательств, на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «ГРБС», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности руководителя

 (заместителя руководителя) ГРБС)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (реквизиты учредительного документа (положения),

 доверенность, приказ или иной документ)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование юридического лица,

 фамилия, имя, отчество для индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности лица, представляющего Получателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (реквизиты устава юридического лица, свидетельства

 о государственной регистрации индивидуального

 предпринимателя, паспорт для физического лица,

 доверенность)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с решением Думы города Пятигорска «О бюджете города-курорта Пятигорска на \_\_\_\_\_\_ год и на плановый период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ годов», \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование порядка предоставления субсидии из бюджета города-курорта Пятигорска

юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных)

учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам -

производителям товаров, работ, услуг)

утвержденным постановлением администрации города Пятигорска Ставропольского края от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_ (далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее соглашение (договор) (далее - Договор) о нижеследующем.

I. Предмет Договора

 1. Предметом Договора является предоставление из бюджета города-курорта Пятигорска в 20\_\_\_ году/ 20\_\_ - 20\_\_ годах <1> субсидии:

 1.1. В целях возмещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Получателя,

 (затрат/недополученных доходов) <2>

связанных с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Субсидия);

 (производством (реализацией) товаров,

выполнением работ, оказанием услуг) <3>

1.2. В целях реализации Получателем следующих проектов (мероприятий) <4>:

 1.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 1.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

II. Финансовое обеспечение

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными ГРБС как получателю средств бюджета города-курорта Пятигорска, на цели, указанные в [разделе I](#P102) настоящего Договора, в следующем размере <5>:

 в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_;

 (сумма прописью) (код БК)

 в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_;

 (сумма прописью) (код БК)

 в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_.

 (сумма прописью) (код БК)

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. На цели, указанные в разделе I настоящего Договора.

3.1.2. При представлении Получателем в адрес ГРБС документов, подтверждающих факт произведенных Получателем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на возмещение которых предоставляется (затрат/недополученных доходов)

Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим Договором, а также иных документов, определенных в приложении № \_\_\_ к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора <6>.

3.1.3. При согласии Получателя на осуществление ГРБС и муниципальным учреждением «Финансовое управление администрации города Пятигорска» (далее - МУ «Финансовое управление администрации г. Пятигорска») обязательных проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии, достижения Получателем показателей результативности, соблюдения Получателем иных условий, установленных Порядком предоставления субсидии.

3.2. Субсидия предоставляется при соблюдении иных условий, в том числе <7>:

3.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 3.3. Перечисление Субсидии осуществляется \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (периодичность <8>)

на счет Получателя, открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

не позднее 10 рабочего дня после принятия ГРБС решения о перечислении, по результатам рассмотрения представленных Получателем в адрес ГРБС документов, указанных в пункте [3.1.2](#Par2) настоящего Договора.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. ГРБС обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с [разделом III](#P129) настоящего Договора.

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пункте(ах) 3.1.2, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ настоящего Договора <10>, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня их получения от Получателя.

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе VIII настоящего Договора, в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Договора.

4.1.4. Устанавливать <11>:

4.1.4.1. показатели результативности в приложении № \_\_ к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора <12>;

4.1.4.2. иные показатели <13>:

4.1.4.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.1.4.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 4.1.5. Осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или ГРБС в соответствии с [пунктом 4.1.4](#Par2) настоящего Договора на основании <14>:

4.1.5.1. отчета(ов) о достижении значений показателей результативности по форме, установленной в приложении № \_\_ к настоящему Договору <15>, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора, представленного(ых) в соответствии с [пунктом 4.3.3.1](#Par83) настоящего Договора;

4.1.5.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <16>.

4.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Договором, в том числе в части достоверности представляемых Получателем в соответствии с настоящим Договором сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании:

 4.1.6.1. документов, представленных Получателем по запросу ГРБС в соответствии с [пунктом 4.3.4](#Par90) настоящего Договора;

4.1.6.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <17>.

4.1.7. В случае установления ГРБС или получения от МУ «Финансовое управление администрации г. Пятигорска» информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Договором, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет города-курорта Пятигорска в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.1.8. В случае, если Получателем не достигнуты значения показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или ГРБС в соответствии с [пунктом 4.1.4](#Par2) настоящего Договора, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной в приложении № \_\_ к настоящему Договору, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора, с обязательным уведомлением Получателя в течение \_\_\_ рабочих дней с даты принятия указанного решения <18>.

4.1.9. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с [пунктом 4.4.1](#Par127) настоящего Договора, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости).

4.1.10. Направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Договора, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с [пунктом 4.4.2](#Par134) настоящего Договора.

4.1.11. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <19>:

4.1.11.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.1.11.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2. ГРБС вправе <20>:

4.2.1. Принимать решение об изменении условий настоящего Договора, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с [пунктом 4.4.1](#Par127) настоящего Договора, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Договора, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения <21>.

4.2.2. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления ГРБС или получения от МУ «Финансовое управление администрации г. Пятигорска» информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Договором, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении <22>.

4.2.3. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Договором, в соответствии с [пунктом 4.1.6](#Par16) настоящего Договора.

4.2.4. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <23>.

4.2.4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.2.4.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Представлять в адрес ГРБС документы, установленные пунктом(ами) 3.1.2, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <24> настоящего Договора.

4.3.2. Обеспечивать достижение значений показателей результативности и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или ГРБС в соответствии с пунктом [4.1.4](#Par2) настоящего Договора <25>.

4.3.3. Представлять в адрес ГРБС <26>:

4.3.3.1. отчет о достижении значений показателей результативности в соответствии с [пунктом 4.1.5.1](#Par14) настоящего Договора <27> не позднее \_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (месяц, квартал, год)

4.3.3.2. иные отчеты <28>:

4.3.3.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.3.3.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3.4. Направлять по запросу ГРБС документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом [4.2.3](#Par64) настоящего Договора, в течение \_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.5. В случае получения от ГРБС требования в соответствии с [пунктом 4.1.7](#Par23) настоящего Договора:

4.3.5.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.5.2. возвращать в бюджет города-курорта Пятигорска Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.6. Возвращать в бюджет города-курорта Пятигорска средства в размере, определенном по форме в соответствии с приложением № \_\_\_ к настоящему Договору, являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора, в случае принятия ГРБС решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с [пунктом 4.1.8](#Par33) настоящего Договора, в срок, установленный ГРБС в уведомлении о применении штрафных санкций.

4.3.7. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в адрес ГРБС в соответствии с настоящим Договором.

4.3.8. Выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <30>:

4.3.8.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.3.8.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.4. Получатель вправе <31>:

4.4.1. Направлять в адрес ГРБС предложения о внесении изменений в настоящий Договор, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.2. Обращаться в адрес ГРБС в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Договора.

4.4.3. Осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе <32>:

4.4.3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.4.3.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

V. Ответственность Сторон

 5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Договору <33>:

 5.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 5.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

VI. Иные условия

 6.1. Иные условия по настоящему Договору <34>:

 6.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 6.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

VII. Заключительные положения

 7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

 7.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.1](#P117) настоящего Договора, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

 7.3. Изменение настоящего Договора осуществляется по договоренности Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

 7.4. Расторжение настоящего Договора возможно в случае:

 7.4.1. Реорганизации или прекращения деятельности Получателя.

 7.4.2. Нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления

Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Договором.

 7.5. Расторжение настоящего Договора в одностороннем порядке возможно в случае не достижения Получателем установленных настоящим Договором показателей результативности или иных показателей, установленных настоящим Договором.

 7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Договором, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами):

 7.6.1. Посредством электронной связи путем направления по электронной

почте документов, иной информации, подписанных электронными цифровыми подписями лиц, уполномоченных действовать от имени каждой из Сторон настоящего Договора.

 7.6.2. Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

 7.7. Настоящий Договор заключен Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Краткое наименование главного распорядителя средств бюджета города-курорта Пятигорска | Краткое наименование Получателя |
| Наименование главного распорядителя средств бюджета города-курорта Пятигорска | Наименование Получателя |
| Место нахождения:(юридический адрес) | Место нахождения:(юридический адрес) |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
|  |  |

IX. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Краткое наименование главного распорядителя средств бюджета города-курорта Пятигорска \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Краткое наименование Получателя |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО) |

<1> Указывается срок, на который предоставляется Субсидия.

<2> Указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<3> Указывается наименование товаров (работ, услуг) на возмещение затрат (недополученных доходов), связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<4> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные проекты (мероприятия), установленные Порядком предоставления субсидии.

<5> Указывается конкретный размер предоставляемой Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, является неотъемлемой частью Договора (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Порядком предоставления субсидии).

<6> Перечень документов, определенных в приложении, указанном в пункте 3.1.2, должен содержать документы, указанные в приложении № 1 к настоящей Типовой форме, а также иные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

<7> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

<8> Указывается периодичность перечисления Субсидии: единовременно или ежемесячно/ежеквартально/иная периодичность в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

<9> Но не позднее десятого рабочего дня после принятия ГРБС решения о перечислении Получателю субсидии по результатам рассмотрения документов.

<10> Предусматривается при наличии в Договоре иных пунктов, предусматривающих представление Получателем в адрес ГРБС конкретных документов, с указанием таких пунктов.

<11> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлено право ГРБС устанавливать конкретные показатели результативности и (или) иные показатели в Договоре.

<12> Предусматривается в случае, если это предусмотрено Порядком предоставления субсидии. Приложение, указанное в пункте 4.1.4.1, оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме.

<13> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, оформляемые в виде приложения к Договору, являющемуся его неотъемлемой частью.

<14> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.1.4, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<15> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.1.4.1, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Отчет, указанный в пункте 4.1.5.1, оформляется по форме согласно приложению № 3 к настоящей Типовой форме (в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право ГРБС устанавливать сроки и формы представления отчетности в Договоре) или иной форме, установленной Порядком предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью Договора.

<16> Предусматривается, в том числе при наличии в Договоре пункта 4.1.4.2. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных ГРБС, установленные Порядком предоставления субсидии.

<17> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные основания (документы, отчеты) для осуществления ГРБС контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленные Порядком предоставления субсидии.

<18> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, а также при наличии в Договоре пункта 4.1.4. Приложение, указанное в пункте 4.1.8, оформляется по форме согласно приложению №4 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидии.

<19> Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

<20> Пункты 4.2.1 - 4.2.3 могут не предусматриваться в случае указания в пункте 3.3 Договора периодичности перечисления Субсидии – «единовременно».

<21> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<22> Предусматривается, в случае если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<23> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<24> Предусматривается при наличии в Договоре иных пунктов, предусматривающих представление Получателем в адрес ГРБС конкретных документов, с указанием таких пунктов.

<25> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.1.4, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<26> Сроки представления отчетов, указанных в пункте 4.3.3, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Порядком предоставления субсидии установлено право ГРБС устанавливать сроки и формы представления отчетности в Договоре.

<27> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.1.5.1.

<28> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.1.5.2, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные отчеты, а также периодичность их представления. Формы отчетов с указанием прилагаемых документов (при необходимости) прилагаются к Договору и являются его неотъемлемой частью.

<29> Предусматривается при наличии в Договоре пункта 4.1.8.

<30> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

<31> Пункт 4.4.1 может не предусматриваться в случае указания в пункте 3.3 Договора периодичности перечисления Субсидии – «единовременно».

<32> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии.

<33> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные положения, установленные Порядком предоставления субсидии.

<34> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

Приложение 1

к Типовой форме [соглашения](#P161) (договора) о предоставлении из бюджета города-курорта Пятигорска субсидии юридическому лицу (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг утвержденной приказом муниципального учреждения «Финансовое управление администрации города Пятигорска»

от 30 декабря 2016 года № 68

 Приложение № \_\_\_\_\_

 к Договору от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Перечень

документов, представляемых для получения субсидии

1. Заявление Получателя о предоставлении Субсидии по форме согласно [приложению № 1](#Par57) к настоящему Перечню за подписью руководителя (иного уполномоченного лица) Получателя.

2. Справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающая отсутствие сведений о прекращении деятельности Получателя, а также содержащая сведения о том, что Получатель находится (не находится) в процессе реорганизации или ликвидации, имеет (не имеет) ограничений на осуществление хозяйственной деятельности, что в отношении Получателя возбуждено (не возбуждено) производство по делу о несостоятельности (банкротстве).

3. Справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (иным уполномоченным лицом), по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором заключен Договор о предоставлении субсидии, подтверждающая отсутствие у Получателя задолженности по уплате налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. [Справка](#Par97), подтверждающая отсутствие у Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором заключен Договор о предоставлении субсидии, просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета города-курорта Пятигорска в соответствии с муниципальными правовыми актами (договорами (соглашениями) о предоставлении субсидий, бюджетных инвестиций) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Перечню.

5. Документы, подтверждающие осуществление затрат, в том числе:

копии договоров и первичных учетных документов (счетов-фактур, актов сдачи-приемки выполненных работ, товарных накладных, платежных ведомостей, документов, подтверждающих численность основного и привлеченного персонала, копий платежных поручений, реестров платежных поручений), заверенные Получателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации [<1>](#Par44);

копии кредитных договоров (с графиками погашения кредита и уплаты процентов), заверенные Получателем и кредитной организацией, с приложением выписки по ссудному счету Получателя, подтверждающей получение кредитов, а также документов, подтверждающих своевременную уплату Получателем начисленных процентов за пользование кредитами и своевременное их погашение, заверенные кредитной организацией [<2>](#Par45);

копии договоров лизинга (с графиками погашения лизинговых платежей), заверенные Получателем, с приложением копий выписок с расчетных счетов Получателя с копиями платежных документов, подтверждающих уплату лизинговых платежей, заверенных кредитной организацией, осуществляющей расчетно-кассовые операции по проведению платежей по договору лизинга [<3>](#Par46).

 6. Иные документы по решению ГРБС [<4>](#Par47):

 6.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 6.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

--------------------------------

<1> Если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов) Получателя в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

<2> Если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат Получателя на уплату процентов по кредитам.

<3> Если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат Получателя на уплату лизинговых платежей.

<4> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные документы.

Приложение № 1

к Перечню документов, представляемых

для получения Субсидии

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении Субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес)

в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование порядка предоставления субсидии из бюджета

 города-курорта Пятигорска)

утвержденными(ым) постановлением администрации города Пятигорска от «\_\_»

 \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_ (далее - Порядок), просит предоставить субсидию в размере

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (сумма прописью) (целевое назначение субсидии)

Опись документов, предусмотренных пунктом \_\_\_\_\_\_ Порядка, прилагается.

Приложение: на л. в ед. экз.

Получатель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи) (должность)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2

к Перечню документов, предоставляемых

для получения Субсидии

СПРАВКА

о просроченной задолженности по субсидиям,

бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета города-курорта Пятигорска в соответствии с муниципальными правовыми актами

 на «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование средств, предоставленных из бюджета города-курорта Пятигорска | Муниципальный правовой акт, в соответствии с которым Получателю предоставлены средства из бюджета города-курорта Пятигорска | Соглашение (договор), заключенный между главным распорядителем средств бюджета города-курорта Пятигорска и Получателем на предоставление из бюджета города-курорта Пятигорска средств | Договоры (контракты), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств в рамках соглашения (договора) |
| вид | дата | номер | цели предоставления | дата | номер | сумма тыс. руб. | из них имеется задолженность | дата | номер | сумма тыс. руб. | из них имеется задолженность |
| всего | в том числе просроченная | всего | в том числе просроченная |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, имя, отчество) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Приложение 2

к Типовой форме [соглашения](#P161) (договора) о предоставлении из бюджета города-курорта Пятигорска субсидии юридическому лицу (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг утвержденной приказом муниципального учреждения «Финансовое управление администрации города Пятигорска»

от 30 декабря 2016 года № 68

 Приложение № \_\_\_\_\_

 к Договору от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Показатели результативности

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Наименование проекта (мероприятия <1>)  | Единица измерения по ОКЕИ | Плановое значение показателя | Срок, на который запланировано достижение показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

<1> Заполняется по решению ГРБС в случае указания в пункте 1.2 Договора конкретных проектов (мероприятий).

Приложение 3

к Типовой форме [соглашения](#P161) (договора) о предоставлении из бюджета города-курорта Пятигорска субсидии юридическому лицу (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг утвержденной приказом муниципального учреждения «Финансовое управление администрации города Пятигорска»

от 30 декабря 2016 года № 68

 Приложение № \_\_\_\_\_

 к Договору от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Отчет

о достижении значений показателей

результативности по состоянию

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Периодичность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя <1> | Наименование проекта (мероприятия <2>) | Единица измерения по ОКЕИ | Плановое значение показателя<3>  | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Процент выполнения плана | Причина отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| … |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (Ф.И.О.) (телефон)

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

<1> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения № 2 к Договору.

<2> Заполняется по решению ГРБС в случае указания в пункте 1.2 Договора конкретных проектов (мероприятий).

<3> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 5 приложения № 2 к Договору.

Приложение 4

к Типовой форме [соглашения](#P161) (договора) о предоставлении из бюджета города-курорта Пятигорска субсидии юридическому лицу (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг утвержденной приказом муниципального учреждения «Финансовое управление администрации города Пятигорска»

от 30 декабря 2016 года № 68

Приложение № \_\_\_\_\_

 к Договору от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя [<1>](#Par295) | Наименование проекта (мероприятия) [<2>](#Par296) | Единица измерения по ОКЕИ | Плановое значение показателя результативности (иного показателя) [<3>](#Par297) | Достигнутое значение показателя результативности (иного показателя) [<4>](#Par298) | Объем Субсидии, (тыс. руб.) | Коэффициент штрафа  | Размер штрафных санкций (тыс. руб.) (1 - гр. 7  гр. 6) x гр. 9 x гр. 11  |
| Наименование | Код |
| Всего | Израсходовано Получателем | K1 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (Ф.И.О.) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

<1> Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в графе 2 приложения № 2 к Договору.

<2> Заполняется по решению ГРБС в случае указания в пункте 1.2 Договора конкретных проектов (мероприятий).

<3> Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в графе 5 приложения № 2 к Договору.

<4> Достигнутое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанному в графе 6 приложения № 3 к Договору на соответствующую дату.