№ 3605 от 28.08.2017 г.

Об утверждении муниципальной программы «Развитие информационного общества, оптимизация муниципальной службы и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске» и о признании утратившим силу постановлений администрации города Пятигорска от 04.09.2014 г. № 3223, от 30.07.2015 г. № 2875, от 11.04.2016 г. № 1089, от 11.01.2017 г. № 28

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города-курорта Пятигорска, утвержденного постановлением администрации города Пятигорска от 09.12.2016 г. № 4928,-

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие информационного общества, оптимизация муниципальной службы и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске» согласно Приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу:

2.1. Постановление администрации города Пятигорска от 04.09.2014 г. № 3223 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение открытости и эффективности деятельности администрации Пятигорска»;

2.2.Постановление администрации города Пятигорска от 30.07.2015 г. № 2875 «О внесении изменений в постановление администрации города Пятигорска от 04.09.2014 г. № 3223 «Об утверждении муниципальной программы «Повышение открытости и эффективности деятельности администрации города Пятигорска»;

2.3. Постановление администрации города Пятигорска от 11.04.2016 г. № 1089 «О внесении изменений в муниципальную программу «Повышение открытости и эффективности деятельности администрации города Пятигорска», утвержденную постановлением администрации города Пятигорска от 04.09.2014 г. № 3223»;

2.4. Постановление администрации города Пятигорска от 11.01.2017 г. № 28 «О внесении изменений в муниципальную программу «Повышение открытости и эффективности деятельности администрации города Пятигорска», утвержденную постановлением администрации города Пятигорска от 04.09.2014 г. № 3223»;

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Пятигорска, управляющего делами администрации города Пятигорска Фоменко С.П.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2018 года, но не ранее его официального опубликования.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава города Пятигорска Л.Н. Травнев

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации

города Пятигорска

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Муниципальная программа «Развитие информационного общества, оптимизация муниципальной службы и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске» (далее – Программа)

Паспорт Программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Развитие информационного общества, оптимизация муниципальной службы и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске |
| Ответственный исполнитель Программы | Администрация города Пятигорска |
| Соисполнители Программы | - |
| Участники подпрограммы 1 | МБУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Пятигорска»  Общественно-политическая газета «Пятигорская Правда» |
| Подпрограммы Программы | «Развитие информационного общества в городе-курорте Пятигорске»;  «Развитие муниципальной службы в городе-курорте Пятигорске»;  «Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг»;  «Обеспечение реализации программы и общепрограммные мероприятия» |
| Цели Программы | Повышение открытости и эффективности деятельности администрации города Пятигорска;  Повышение результативности деятельности муниципальных служащих, уменьшение коррупционных рисков;  Организация предоставления доступа населению и организациям к государственным и муниципальным услугам на основе информационных и телекоммуникационных технологий |
| Индикаторы достижения целей  Программы | Доля проектов муниципальных нормативных правовых актов города-курорта Пятигорска, вынесенных на общественное обсуждение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;  Доля граждан, опрошенных в ходе мониторинга общественного мнения, удовлетворенных информационной открытостью деятельности органов местного самоуправления;  Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации;  Количество жителей города-курорта Пятигорска зарегистрированных на Едином портале государственных и муниципальных услуг;  Доля заявителей, удовлетворенных качеством и доступностью государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления города-курорта Пятигорска в МФЦ. |
| Сроки реализации Программы | 2018 - 2022 гг. |
| Объемы и источники финансового  обеспечения Программы | Объем финансового обеспечения  Программы составит 839 272,53 тыс. руб.,  в том числе по источникам финансового обеспечения:  Бюджет города-курорта Пятигорска – 829 536,83 тыс. руб.,  в том числе по годам:  в 2018 году – 164 201,91 тыс. руб.;  в 2019 году – 166 333,73 тыс. руб.;  в 2020 году – 166 333,73 тыс. руб.;  в 2021 году – 166 333,73 тыс. руб.;  в 2022 году – 166 333,73 тыс. руб.  Бюджет Ставропольского края составляет – 9 735,70 тыс. руб., в том числе по годам:  в 2018 году –1 947,14 тыс. руб.;  в 2019 году – 1 947,14 тыс. руб.;  в 2020 году – 1 947,14 тыс. руб.;  в 2021 году – 1 947,14 тыс. руб.;  в 2022 году – 1 947,14 тыс. руб. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы | Достижение значений индикаторов согласно Приложению 1 к Программе:  Доля проектов муниципальных нормативных правовых актов города-курорта Пятигорска вынесенных на общественное обсуждение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;  Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации;  Доля граждан, опрошенных в ходе мониторинга общественного мнения, удовлетворенных информационной открытостью деятельности органов местного самоуправления;  Доля заявителей, удовлетворенных качеством и доступностью государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления города-курорта Пятигорска в МФЦ;  Количество жителей города-курорта Пятигорска зарегистрированных на Едином портале государственных и муниципальных услуг. |

*Раздел 1.* Характеристика текущего состояния сферы реализации Программы, в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития

Программа разработана в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E408AD70911CDC3AEFE139283202AC9E2AC0B5FACD1AB844B11E84979048F2456BD34EC08953A5C7U575N) от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E408AD70911CDC3AEFE139283202AC9E2AC0B7F3CE19B844B11E84979048F2456BD34EC08953A7C1U57FN) от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Стратегией развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 9 мая 2017 г. № 203, Порядком разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города-курорта Пятигорска принятых с 1 января 2017 года, утвержденного постановлением администрации города Пятигорска от 09.12.2016 г. № 4928, а также на основе сложившейся в городе социально-экономической ситуации, основных проблем, особенностей и конкурентных преимуществ города.

В условиях нарастающей сложности социальных процессов и новых экономических вызовов серьезной задачей для администрации города Пятигорска является необходимость формирования моделей принятия решений и реализации муниципальных функций, основанных на активном участии гражданского общества в деятельности администрации города Пятигорска, а также на использовании современных механизмов общественного контроля. Основным направлением совершенствования муниципального управления является построение структур управления и использование управленческих подходов нацеленных, прежде всего, на обеспечение потребностей и интересов граждан, регулярное распространение достоверной информации и активное взаимодействие между администрацией города Пятигорска, институтами гражданского общества.

В данных условиях необходимость в развитии на территории города-курорта Пятигорска информационного общества стоит особенно остро. Однако, развитие информационного общества невозможно без проведения качественных изменений в деятельности администрации города Пятигорска, построенных на принципах открытости и доступности для общества.

В настоящее время в Российской Федерации получили новый виток развития принципы открытости органов государственной власти и органов местного самоуправления, это выражено в институтах «электронного правительства», таких как, участие общества в нормотворческой деятельности органов власти путем проведения независимой экспертизы нормативных правовых актов, предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном виде и иными процессами взаимодействия общества и государства.

Информационные и коммуникационные технологии стали частью современных управленческих систем во всех отраслях экономики, сферах государственного управления, обороны страны, безопасности государства и обеспечения правопорядка.

Указом Президента Российской Федерации от 9 мая 2017 г. № 203 утверждена Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы, целью которой является создание условий для формирования в Российской Федерации общества знаний.

В рамках реализации данной стратегии предполагается в городе-курорте Пятигорске:

формировать и развивать правосознание граждан и их ответственное отношение к использованию информационных технологий, в том числе потребительскую и пользовательскую культуру;

обеспечить поэтапный переход государственных органов и органов местного самоуправления к использованию инфраструктуры электронного правительства, входящей в информационную инфраструктуру Российской Федерации;

продвижение проектов по внедрению электронного документооборота в организациях, создание условий для повышения доверия к электронным документам, осуществление в электронной форме идентификации и аутентификации участников правоотношений;

внедрение систем повышения эффективности труда в государственных и коммерческих организациях.

В целях развития информационного общества государством создаются условия для формирования пространства знаний и предоставления доступа к нему, совершенствования механизмов распространения знаний, их применения на практике в интересах личности, общества и государства.

Однако при этом, в том числе и на территории города-курорта Пятигорска, продолжает оставаться на низком уровне влияние граждан и общественных объединений на принятие и реализацию решений органов местного самоуправления, осведомленность общественности о целях и результатах деятельности органов местного самоуправления. Все это оказывает влияние на негативное восприятие обществом проводимых политических и социально-экономических преобразований и вызывает недоверие со стороны населения к органам местного самоуправления города-курорта Пятигорска и к государственной власти в целом.

В настоящий момент повышение эффективности любой деятельности, в том числе управленческой и хозяйственной, невозможно без внедрения новых информационных технологий. В рамках повышения уровня информатизации и автоматизации процесса деятельности органов местного самоуправления необходимо развитие электронного документооборота и делопроизводства, внедрение новых программных продуктов.

Одним из показателей уровня социального благополучия общества является качество предоставления государственных и муниципальных услуг.

Предоставление государственных и муниципальных услуг невозможно без использования информационных технологий, обеспечения прозрачности и эффективного контроля качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг. Необходимо особое внимание уделить формированию единой муниципальной информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, в том числе в области предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

Целью предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме является повышение качества взаимодействия государства и общества, оперативность предоставления государственных и муниципальных услуг, внедрение единых стандартов обслуживания населения, повышение эффективности межведомственного взаимодействия и государственного управления.

Вместе с тем, внедрение новых информационных технологий в деятельность органов местного самоуправления позволит обеспечить решение проблемы повышения эффективности взаимодействия органов местного самоуправления и гражданского общества в целом, путем организации прозрачности деятельности. В рамках организации перевода услуг в электронный вид осуществляется работа по обеспечению технической возможности передачи документов и информации в адрес органов, предоставляющих государственные и муниципальные услуги с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия. Так, все отраслевые (функциональные) органы (структурные подразделения) администрации города Пятигорска получили такую возможность, необходимые документы (сведения) запрашиваются с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия. В настоящее время необходимость заявителей самостоятельно получать документы (сведения) в большинстве государственных органов отсутствует. Это стало возможным реализовать с помощь широкого внедрения информационных технологий в процесс работы чиновников.

В условиях постоянного развития и внедрения инновационных технологий, также необходимо развитие эффективности деятельности самих муниципальных служащих, в том числе повышение результативности труда и ориентирование на решение поставленных целей и задач. В связи с этим, необходимо увеличение количества муниципальных служащих, направляемых на курсы повышения квалификации, расширение кадрового резерва.

С целью улучшения профессионально-квалификационного состава администрации города Пятигорска необходимо использовать современные кадровые технологии, осуществлять постоянный мониторинг кадрового потенциала на муниципальной службе, внедрять систему перспективного роста.

Развитие муниципальной службы должно осуществляться в соответствии с единой программой, которая позволит подойти к решению вышеназванных проблем комплексно, обеспечить последовательность и системность реализации мероприятий по развитию муниципальной службы.

Также, важным фактором в повышение эффективности работы органов местного самоуправления также является борьба с коррупцией как внутренняя так и внешняя.

Эффективное противодействие коррупции предполагает внедрение системы правовых, экономических, политических и информационных мер, реализуемых в органах местного самоуправления города-курорта Пятигорска в рамках программы.

Важным фактором для борьбы с коррупцией и устранением административных барьеров является принципа «одного окна» в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг. Созданные МФЦ поэтапно должны перенимать функцию взаимодействия с гражданами, что должно минимизировать коррупционные риски.

Противодействие коррупции обусловливает острую необходимость решения проблемы программными методами, что позволит обеспечить должную целеустремленность и организованность, а также тесное взаимодействие субъектов, противостоящих коррупции.

Таким образом, разработка комплексного программно-целевого подхода к развитию информационного общества, оптимизации муниципальной службы и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске является своевременной и актуальной задачей.

*Раздел 2.* Приоритеты политики города-курорта Пятигорска в сфере реализации Программы, цели Программы и описание ожидаемых конечных результатов реализации Программы

Основными приоритетами муниципальной политики в области развития информационного общества, оптимизации муниципальной службы и повышения качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске являются:

1) повышение открытости и эффективности деятельности администрации города Пятигорска;

2) развитие информационных и телекоммуникационных технологий;

3) развитие информационного общества;

4) формирование современной инфраструктуры в сфере информационных технологий и связи;

5) предупреждение и пресечение преступлений экономической направленности, противодействие коррупции;

6) реализация мероприятий направленных на снижение административных барьеров, оптимизацию повышения качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг.

В соответствии с приоритетами сформированы цели Программы.

Цели Программы:

Повышение открытости и эффективности деятельности администрации города Пятигорска;

Повышение результативности деятельности муниципальных служащих, уменьшение коррупционных рисков;

Организация предоставления доступа населения и организаций к государственным и муниципальным услугам на основе информационных и телекоммуникационных технологий;

Ожидаемые конечные результаты Программы.

Достижение значений индикаторов согласно Приложению 1 к Программе:

Рост доли проектов муниципальных нормативных правовых актов города-курорта Пятигорска вынесенных на общественное обсуждение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

Увеличение количества муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации;

Повышение доли граждан, опрошенных в ходе мониторинга общественного мнения, удовлетворенных информационной открытостью деятельности органов местного самоуправления;

Рост доли заявителей, удовлетворенных качеством и доступностью государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления города-курорта Пятигорска в МФЦ;

Увеличение количества жителей города-курорта Пятигорска зарегистрированных на Едином портале государственных и муниципальных услуг.

Сведения об индикаторах достижения цели муниципальной Программы и показателях решения задач подпрограмм Программы и их значениях указаны в Приложении 1.

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы города-курорта Пятигорска «Развитие информационного общества, оптимизация муниципальной службы и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске» указаны в Приложении 2.

Объемы и источники финансового обеспечения муниципальной программы города-курорта Пятигорска «Развитие информационного общества, оптимизация муниципальной службы и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске» указаны в Приложении 3.

Перечень основных мероприятий муниципальной программы города-курорта Пятигорска «Развитие информационного общества, оптимизация муниципальной службы и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске» указаны в Приложении 4.

Подпрограмма 1 «Развитие информационного общества в городе-курорте Пятигорска» (далее – подпрограмма 1)

Паспорт подпрограммы 1

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы 1 | Развитие информационного общества в городе-курорте Пятигорска |
| Ответственный исполнитель подпрограммы 1 | Администрация города Пятигорска |
| Соисполнители подпрограммы 1 | - |
| Участники подпрограммы 1 | Общественно-политическая газета «Пятигорская Правда» |
| Задачи подпрограммы 1 | - информирование населения о деятельности администрации города Пятигорска и о реализации приоритетных направлений социально-экономического развития города-курорта Пятигорска;  - обеспечение необходимого уровня информационной безопасности, формируемой единой информационной системой и обеспечение устойчивого развития различных отраслей деятельности в городе-курорте Пятигорске на базе широкого использования информационных технологий;  - формирование и хранение единой нормативной правовой базы информационного общества в городе-курорте Пятигорске;  - формирование антикоррупционного сознания. |
| Показатели решения задач подпрограммы 1 | Количество муниципальных нормативных правовых актов города–курорта Пятигорска, официально опубликованных в СМИ;  Объем архивного фонда;  Доля обновленной компьютерной техники в администрации города Пятигорска;  Количество муниципальных автоматизированных информационных систем в администрации города Пятигорска;  Количество информационных материалов по антикоррупционной тематике, опубликованных в печатных изданиях, размещенных на официальном сайте муниципального образования города-курорта города Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |
| Сроки реализации подпрограммы 1 | 2018 - 2022 годы |
| Объёмы и источники финансового обеспечения подпрограммы 1 | Объем финансового обеспечения  Подпрограммы 1 составит 91 808,05 тыс. руб.,  в том числе по источникам финансового обеспечения:  Бюджет города-курорта Пятигорска – 82 072,35 тыс. руб.,  в том числе по годам:  в 2018 году – 14 814,47 тыс. руб.;  в 2019 году – 16 814,47 тыс. руб.;  в 2020 году – 16 814,47 тыс. руб.;  в 2021 году – 16 814,47 тыс. руб.;  в 2022 году – 16 814,47 тыс. руб.  Бюджет Ставропольского края составляет – 9 735,70 тыс. руб., в том числе по годам:  в 2018 году –1 947,14 тыс. руб.;  в 2019 году – 1 947,14 тыс. руб.;  в 2020 году – 1 947,14 тыс. руб.;  в 2021 году – 1 947,14 тыс. руб.;  в 2022 году – 1 947,14 тыс. руб. |
| Ожидаемые конечные результаты подпрограммы 1 | Достижение значений показателей согласно Приложению 1 к Программе.  Количество муниципальных нормативных правовых актов города–курорта Пятигорска, официально опубликованных в СМИ;  Объем архивного фонда;  Доля обновленной компьютерной техники в администрации города Пятигорска;  Количество муниципальных автоматизированных информационных систем в администрации города Пятигорска;  Количество информационных материалов по антикоррупционной тематике, опубликованных в печатных изданиях, размещенных на официальном сайте муниципального образования города Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». |

Характеристика основных мероприятий подпрограммы 1.

Основные мероприятия подпрограммы 1:

1. Освещение деятельности администрации города Пятигорска и основных событий общественно-политической жизни города-курорта Пятигорска.

Данное мероприятие включает в себя:

информирование населения о деятельности администрации города Пятигорска и о реализации приоритетных направлений социально-экономического развития;

обеспечение полноты, оперативности и достоверности информационного обмена между администрацией города Пятигорска и населением города-курорта Пятигорска, в том числе:

организация работы «телефонов доверия»;

организация приемов граждан по личным вопросам Главой города Пятигорска, заместителями главы администрации города Пятигорска;

организация проведения пресс-конференций, брифингов, телевизионных программ с участием Главы города Пятигорска, заместителей главы администрации города Пятигорска по вопросам, отнесенным к их компетенции;

освещение в средствах массовой информации сведений о деятельности администрации города Пятигорска по внедрению системы «Открытый Пятигорск»;

организация трансляций в режиме реального времени в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» заседаний координационных и совещательных органов, образуемых при Главе города Пятигорска и администрации города Пятигорска;

обеспечение освещения деятельности администрации города Пятигорска и основных событий общественно-политической жизни города-курорта Пятигорска;

обеспечение открытости для общества и средств массовой информации процедур рассмотрения и принятия решений по проектам решения Думы города Пятигорска о бюджете города-курорта Пятигорска на очередной финансовый год;

официальное опубликование муниципальных нормативных правовых актов города-курорта Пятигорска;

2. Развитие и укрепление материально-технической базы администрации города Пятигорска.

Настоящее основное мероприятие включает в себя:

создание и обеспечение функционирования муниципальных информационных систем в администрации города Пятигорска, отраслевых (функциональных) и территориальных органах администрации города Пятигорска;

развитие и обеспечение функционирования комплексной системы защиты информации;

оснащение рабочих мест администрации города Пятигорска компьютерной техникой и программным обеспечением;

построение и обеспечение функционирования единой муниципальной сети передачи данных.

3. Организация комплектования, хранения, учета и использования архивных документов.

В рамках реализации мероприятия осуществляется комплектование архивного фонда архивного отдела администрации города Пятигорска, и Архивного фонда Ставропольского края, находящимся на временном хранении в архивном отделе администрации города Пятигорска.

Также осуществляется предоставление муниципальных и государственных услуг по информационному обеспечению граждан на основе документов вышеуказанных фондов.

4. Освещение сведений о борьбе с коррупцией на территории города-курорта Пятигорска.

В рамках реализации данного основного мероприятия реализуется ряд конкретных действий, таких как:

- изучение практики успешной реализации антикоррупционных программ Российской Федерации, субъектов РФ и органах местного самоуправления.

- размещение информационных материалов в средствах массовой информации, а именно освещение сведений о борьбе с коррупцией на территории города-курорта Пятигорска посредством печатных изданий, официального сайта муниципального образования города-курорта Пятигорска.

5. Профилактика коррупционных рисков в сфере деятельности административных органов.

Разработка, утверждение и актуализация в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации административных регламентов предоставления муниципальных услуг (функций).

Проведение профилактических мероприятий, связанных с разъяснениями руководителям предприятий и учреждений города-курорта Пятигорска, обладающих правами юридического лица, об ответственности предусмотренной законодательством Российской Федерации за совершение коррупционных преступлений.

Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов, издаваемых администрацией города-курорта Пятигорска и должностными лицами администрации города Пятигорска.

Исполнитель по каждому программному мероприятию несет ответственность за качественное и своевременное исполнение мероприятий подпрограммы 1, целевое и эффективное использование средств, выделенных на их реализацию.

Подпрограмма 2 «Развитие муниципальной службы в городе-курорте Пятигорске» (далее – подпрограмма 2)

Паспорт подпрограммы 2

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы 2 | Развитие муниципальной службы в городе-курорте Пятигорске |
| Ответственный исполнитель подпрограммы 2 | Администрация города Пятигорска |
| Соисполнители подпрограммы 2 | - |
| Участники подпрограммы 2 | - |
| Задачи подпрограммы 2 | - повышение результативности деятельности и ответственности муниципальных служащих администрации города Пятигорска и отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска;  - формирование системы планомерного повышения квалификации и профессиональной переподготовки муниципальных служащих администрации города Пятигорска и отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска |
| Показатели решения задач подпрограммы 2 | Доля муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв;  Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию |
| Сроки реализации подпрограммы 2 | 2018 -2022 годы |
| Объёмы и источники финансового обеспечения подпрограммы 2 | Объем финансового обеспечения  Подпрограммы 2 составит 1 387,00 тыс. руб.,  в том числе по источникам финансового обеспечения:  Бюджет города-курорта Пятигорска – 1 387,00 тыс. руб.,  в том числе по годам:  2018 год – 277,40 тыс. руб.;  2019 год – 277,40 тыс. руб.;  2020 год – 277,40 тыс. руб.;  2021 год – 277,40 тыс. руб.;  2022 год – 277,40 тыс. руб. |
| Ожидаемые конечные результаты подпрограммы 2 | Достижение значений показателей согласно Приложению 1:  Доля муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв;  Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию |

Характеристика основных мероприятий подпрограммы 2

В рамках подпрограммы реализуются следующие основные мероприятия:

1. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации специалистов отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска (не являющихся юридическими лицами);

Данное основное мероприятие включает в себя:

организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников;

развитие кадрового резерва в администрации города Пятигорска;

внедрение системы приема на вакантные должности муниципальной службы по конкурсу;

оптимизация расходов на содержание органов местного самоуправления, в том числе за счет исключения дублирования выполняемых ими функций.

2. Проведение аттестации муниципальных служащих.

Аттестация муниципального служащего проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы.

Исполнитель по каждому программному мероприятию несет ответственность за качественное и своевременное исполнение мероприятий подпрограммы 2, целевое и эффективное использование средств, выделенных на их реализацию.

Подпрограмма 3 «Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – подпрограмма 3)

Паспорт подпрограммы 3

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы 3 | Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг |
| Ответственный исполнитель подпрограммы 3 | Администрация города Пятигорска |
| Соисполнители подпрограммы 3 | - |
| Участники подпрограммы 3 | МБУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Пятигорске» (далее - МФЦ) |
| Задачи подпрограммы 3 | - снижение административных барьеров в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске;  - развитие МФЦ, приведение его деятельности в соответствие с установленными требованиями действующим законодательством;  - упрощение процедур и повышение комфортности получения гражданами и юридическими лицами муниципальных услуг за счет реализации принципа «одного окна»;  - повышение качества предоставления и доступности муниципальных услуг, перевод муниципальных услуг в электронный вид |
| Показатели решения задач подпрограммы 3 | - доля муниципальных услуг, предоставляемых в МФЦ, от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления;  - увеличение число заявителей на предоставление государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ;  - доля регламентированных муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления города-курорта Пятигорска;  - количество запросов о получении муниципальной услуги в электронном виде. |
| Сроки реализации подпрограммы 3 | 2018 -2022 годы |
| Объёмы и источники финансового обеспечения подпрограммы 3 | Объем финансового обеспечения подпрограммы составит – 170 531,03 тыс. руб. за счет средств  бюджета города-курорта Пятигорска - 170 531,03 тыс. руб.:  2018 год – 34091,15 тыс. руб.;  2019 год – 34109,97 тыс. руб.;  2020 год – 34109,97 тыс. руб.;  2021 год – 34109,97 тыс. руб.;  2022 год – 34109,97 тыс. руб. |
| Ожидаемые конечные результаты подпрограммы 3 | Показатели ожидаемых результатов согласно Приложению 3  - доля муниципальных услуг, предоставляемых в МФЦ, от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления;  - число заявителей на предоставление государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ;  - доля регламентированных муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления города-курорта Пятигорска;  - количество запросов о получении муниципальной услуги в электронном виде. |

Характеристика основных мероприятий подпрограммы 3

В рамках подпрограммы реализуются следующие основные мероприятия:

1. Повышение доступности государственных и муниципальных услуг, предоставляемых по принципу «одного окна».

Данное основное мероприятие включает в себя:

проведение мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг;

информирование получателей муниципальных услуг о возможностях предоставления муниципальных услуг по принципу «одного окна» в МФЦ;

обеспечение предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна».

2. Подготовка предложений по расширению перечня муниципальных услуг, предоставляемых многофункциональным центром.

Данное основноемероприятие включает в себя:

непосредственную работу по выработке предложений для расширения перечня муниципальных услуг, предоставляемых многофункциональным центром, включающую в себя разработку проекта постановления о внесении изменений в Перечень муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления по принципу «одного окна», а также в административный регламент предоставления соответствующей муниципальной услуги;

заключение соглашений о взаимодействии с МФЦ при организации предоставления муниципальных услуг (по каждой услуге) по принципу «одного окна».

3. Актуализация административных регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствии с действующим законодательством.

Постоянная работа отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска ответственных за организацию предоставления соответствующей муниципальной услуги по мониторингу действующего законодательства регулирующего правоотношения в рамках предоставления услуги и своевременное внесение изменений в административный регламент.

4. Проведение мероприятий по популяризации предоставления муниципальных услуг в электронной форме.

Данное основное мероприятие включает в себя:

разработку и распространение печатной продукции о преимуществах получения услуг в электронной форме;

публикацию материалов в СМИ и на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска;

проведение разъяснительных мероприятий в организациях и учреждениях.

Исполнитель по каждому программному мероприятию несет ответственность за качественное и своевременное исполнение мероприятий подпрограммы 3, целевое и эффективное использование средств, выделенных на их реализацию.

Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации программы и общепрограммные мероприятия» муниципальной программы

Сферой реализации подпрограммы «Обеспечение реализации программы и общепрограммные мероприятия» муниципальной программы «Развитие информационного общества, оптимизация муниципальной службы и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске» (далее – подпрограмма 4) является управленческая и организационная деятельность отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска.

Управление реализацией подпрограммы осуществляется отраслевыми (функциональными) органами (структурными подразделениями) администрации города Пятигорска в соответствие с их функциями и полномочиями.

Практическое управление реализацией подпрограммы 4 основывается на использовании программно-целевого метода, развитии и оптимальном использовании профессиональных навыков специалистов отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска.

Основным мероприятием подпрограммы 4 является обеспечение деятельности по реализации программы, механизм которого предусматривает руководство и управление в сфере установленных функций администрации города Пятигорска.

Заместитель главы

администрации города Пятигорска,

управляющий делами администрации

города Пятигорска С.П. Фоменко

Приложение 1

к муниципальной программе

города-курорта Пятигорска

«Развитие информационного общества, оптимизация муниципальной службы

и повышение качества предоставления государственных и

муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске»

Сведения

об индикаторах достижения цели муниципальной Программы и показателях решения задач подпрограмм Программы и их значениях

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование индикатора достижения цели Программы (далее – индикатор) и показателя решения задачи подпрограммы Программы (далее – показатель) | Единица измерения | Значение индикатора достижения цели Программы и показателя решения задачи подпрограммы Программы по годам | | | | | Источник  информации  (методика расчета) |
| 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
| Цель 1 «Повышение открытости и эффективности деятельности администрации города Пятигорска» | | | | | | | | |
| 1. | Индикатор 1 «Доля проектов муниципальных нормативных правовых актов города-курорта Пятигорска, вынесенных на общественное обсуждение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | процентов | 85,00 | 90,00 | 92,00 | 95,00 | 96,00 | Рассчитывается по формуле:  A x 100% / B, где  A – количество муниципальных правовых актов вынесенных на общественное обсуждение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;  B – Общее количество муниципальных нормативных правовых актов, утвержденных. |
| 2. | Индикатор 2 «Доля граждан, опрошенных в ходе мониторинга общественного мнения, удовлетворенных информационной открытостью деятельности органов местного самоуправления» | процентов | 44,7 | 50 | 53 | 55 | 58 | Определяется по результатам опроса на сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска, в соответствии с формулой A x 100% / B, где  A – количество граждан, опрошенных в ходе мониторинга общественного мнения, удовлетворенных информационной открытостью деятельности органов местного самоуправления;  B – Общее количество граждан, опрошенных в ходе мониторинга общественного мнения. |
| [Подпрограмма](#Par944) 1 «Развитие информационного общества в городе-курорте Пятигорска» (далее – Подпрограмма 1) | | | | | | | | |
| Задача 1 Подпрограммы 1 «Информирование населения о деятельности администрации города Пятигорска и о реализации приоритетных направлений социально-экономического развития города-курорта Пятигорска» | | | | | | | | |
| 3. | Показатель 1 «Количество муниципальных нормативных правовых актов города–курорта Пятигорска, официально опубликованных в СМИ» | единиц | 415 | 420 | 425 | 430 | 435 | Не требует расчета, определяется данными об опубликованных муниципальных нормативных правовых актах города-курорта Пятигорска за отчетный год (данные общего отдела администрации города Пятигорска, реестр опубликованных муниципальных нормативных правовых актов) |
| Задача 2 Подпрограммы 1 «Обеспечение необходимого уровня информационной безопасности, формируемой единой информационной системой и обеспечение устойчивого развития различных отраслей деятельности в городе-курорте Пятигорске на базе широкого использования информационных технологий» | | | | | | | | |
| 4. | Показатель 2 «Доля приобретенной компьютерной техники в администрации города Пятигорска» | процентов | 5 | 6 | 7 | 8 | 10 | В соответствии с данными бухгалтерского учета, рассчитывается по формуле:  A x 100% / B, где  A – количество приобретенной компьютерной техники администрации города Пятигорска;  B – общее количество компьютерной техники в администрации города Пятигорска. |
| 5. | Показатель 3 «Количество муниципальных автоматизированных информационных систем в администрации города Пятигорска» | единиц | 11 | 11 | 11 | 11 | 11 | Не требует расчета, определяется в соответствии с Перечнем информационных систем персональных данных, утвержденным постановлением администрации города Пятигорска от 02.09.2016 г. № 3468 |
| Задача 3 Подпрограммы 1 «Формирование и хранение единой нормативно-правовой базы информационного общества в городе-курорте Пятигорске» | | | | | | | | |
| 6. | Показатель 4 «Объем архивного фонда» | единиц | 59 500 | 60 000 | 61 000 | 62 000 | 63 000 | Не требует расчета, определяется данными предоставленными архивным отделом администрации города Пятигорска «Показатели основных направлений и результатов деятельности архивного отдела администрации города Пятигорска». |
| Задача 4 Подпрограмма 1 «Формирование антикоррупционного сознания» | | | | | | | | |
| 8. | Показатель 5 «Количество информационных материалов по антикоррупционной тематике, опубликованных в печатных изданиях, размещенных на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | единиц | 25 | 30 | 35 | 40 | 42 | Не требует расчета, определяется данными мониторингом СМИ и официального сайта муниципального образования города Пятигорска |
| Цель 2 «Повышение результативности деятельности муниципальных служащих, уменьшение коррупционных рисков» | | | | | | | | |
| 7. | Индикатор 3 «Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации» | единиц | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | Не требует расчета, данные предоставляются отделом муниципальной службы и специального делопроизводства администрации города Пятигорска |
| Подпрограмма 2 :«Развитие муниципальной службы в городе-курорте Пятигорске» (далее - Подпрограмма 2) | | | | | | | | |
| Задача 1 Подпрограммы 2 «Повышение результативности деятельности и ответственности муниципальных служащих администрации города Пятигорска и отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска» | | | | | | | | |
| 9. | Показатель 6 «Доля муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв» | процентов | не менее 18 | не менее 18 | не менее 18 | не менее 18 | не менее 18 | Рассчитывается по формуле, в соответствии с Решением Думы города Пятигорска «Об утверждении Положения об отдельных вопросах муниципальной службы в городе-курорте Пятигорске» A x 100% / B, где  A – количество муниципальных служащих включенных в кадровый резерв;  B – общее количество муниципальных служащих. |
| Задача 2: Подпрограммы 2 «Формирование системы планомерного повышения квалификации и профессиональной переподготовки муниципальных служащих администрации города Пятигорска и отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска» | | | | | | | | |
| 10. | Показатель 7 «Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию» | процентов | не менее 95 | не менее 95 | не менее 95 | не менее 95 | не менее 95 | Рассчитывается по формуле в соответствии с данными предоставляемыми отделом муниципальной службы и специального делопроизводства администрации города Пятигорска по формуле  A x 100% / B, где  A – количество муниципальных служащих прошедших аттестацию в текущем году;  B – общее количество муниципальных служащих, подлежащих аттестации в текущем году в соответствии со списком утвержденным постановлением администрации город Пятигорска «О проведении аттестации». |
| Цель 3 «Организация предоставления доступа населению и организациям к государственным и муниципальным услугам на основе информационных и телекоммуникационных технологий» | | | | | | | | |
| 11. | Индикатор 4 «Количество жителей города-курорта Пятигорска зарегистрированных на Едином портале государственных и муниципальных услуг» | Едини  ц | 70 000 | 100 000 | 120 000 | 140 000 | 150 000 | Не требует расчета. Определяется данными, публикуемыми на официальном сайте Министерства коммуникаций и связи Российской Федерации |
| 12. | Индикатор 5 «Доля заявителей, удовлетворенных качеством и доступностью государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления города-курорта Пятигорска в МФЦ» | процентов | 80 | 85 | 90 | 91 | 92 | Определяется, в соответствии с формулой A x 100% / B, где  A – количество заявителей обратившихся в МФЦ, удовлетворенных качеством и доступностью государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления города-курорта Пятигорска;  B – Общее количество опрошенных заявителей обратившихся в МФЦ, опрошенных в ходе мониторинга общественного мнения. |
| Подпрограмма 3 :«Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг»(далее - Подпрограмма 3) | | | | | | | | |
| Задача 1 Подпрограммы 3 «Снижение административных барьеров в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске» | | | | | | | | |
| 13. | Показатель 8 «Доля муниципальных услуг, предоставляемых в МФЦ, от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления» | процентов | 67 | 70 | 75 | 78 | 80 | Определяется в соответствии с Перечнем муниципальных услуг предоставляемых органами местного самоуправления по принципу по принципу «одного окна», по формуле A x 100% / B; Где:  A- количество муниципальных услуг предоставляемых в МФЦ;  B – общее количество муниципальных услуг предоставляемых органами местного самоуправления города-курорта Пятигорска. |
| Задача 2 Подпрограммы 3 «Развитие МФЦ, приведение его деятельности в соответствие с установленными требованиями действующего законодательства» | | | | | | | | |
| 14. | Показатель 9 «Доля заявителей обратившихся за предоставлением государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления города-курорта Пятигорска в МФЦ» | процентов | 20 | 21 | 22 | 23 | 25 | Определяется в по формуле:  A x 100% / B; Где:  A – количество заявителей обратившихся в МФЦ за предоставлением государственных и муниципальных услуг предоставляемых органами местного самоуправления города-курорта Пятигорска, за текущий год согласно годовому отчету о деятельности МФЦ по организации предоставления государственных и муниципальных услуг, по форме утвержденной приказом уполномоченного МФЦ от 31 декабря 2013 г № 79.;  B – общее количество заявителей обратившихся за государственных и муниципальных услуг предоставляемых органами местного самоуправления города-курорта Пятигорска. |
| Задача 3 Подпрограммы 3 «Упрощение процедур и повышение комфортности получения гражданами и юридическими лицами муниципальных услуг за счет реализации принципа «одного окна» | | | | | | | | |
| 15. | Показатель 10 «Доля регламентированных муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления города-курорта Пятигорска» | процентов | Не менее  100 | Не менее  100 | Не менее  100 | Не менее  100 | Не менее  100 | Определяется в по формуле:  A x 100% / B; Где:  A – количество муниципальных услуг предоставляемых органами местного самоуправления города-курорта в соответствии с утвержденным постановлением администрации города Пятигорска Перечнем;  B – общее количество административных регламентов предоставления муниципальных услуг предоставляемых органами местного самоуправления города-курорта Пятигорска. |
| Задача 4 Подпрограммы 3 «Повышение качества предоставления и доступности муниципальных услуг, перевод муниципальных услуг в электронный вид» | | | | | | | | |
| 16. | Показатель 11 «Количество запросов о получении муниципальной услуги в электронном виде» | единиц | 200 | 250 | 300 | 350 | 350 | Не требует расчета определяется согласно сведениям журналов регистрации электронных запросов предоставления муниципалах услуг. Журналы регистрации ведутся уполномоченными лицами за предоставление муниципальных услуг в электронном виде. |

Приложение 2

к муниципальной программе

города-курорта Пятигорска

«Развитие информационного общества, оптимизация муниципальной службы

и повышение качества предоставления государственных

и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске»

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации муниципальной программы

города-курорта Пятигорска «Развитие информационного общества, оптимизация муниципальной службы и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Вид муниципального правового акта города-курорта Пятигорска | Основные положения муниципального правового акта | Ответственный исполнитель, соисполнитель Программы, подпрограммы Программы | Ожидаемые сроки принятия нормативно-правового акта |
| 1. | Постановление администрации города Пятигорска | Актуализация регламентов предоставления муниципальных услуг (функций) в соответствии с действующим законодательством | администрация города Пятигорска | ежегодно |
| 2. | Постановление администрации города Пятигорска | Повышение количества муниципальных услуг предоставляемых на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг | администрация города Пятигорска | ежегодно |

Приложение 4

к муниципальной программе

города-курорта Пятигорска

«Развитие информационного общества, оптимизация муниципальной службы

и повышение качества предоставления государственных

и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске»

[ПЕРЕЧЕНЬ](#P1465)

основных мероприятий муниципальной программы города-курорта Пятигорска «Развитие информационного общества, оптимизация муниципальной службы и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы | | Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник) подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы | Срок | | Связь с индикаторами достижения целей Программы (далее – Индикаторы) и показателями решения задач подпрограммы Программы (далее – Показатели) | |
| начала реализации | окончания реализации |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| Цель 1 «Повышение, открытости и эффективности деятельности администрации города Пятигорска» | | | | | | | |
| 1. | [Подпрограмма](#Par944) 1 «Развитие информационного общества в городе-курорте Пятигорске» (далее - Подпрограмма 1) | Администрация города Пятигорска | | 2018 | 2022 | | Индикаторы 1-2, указанные в Приложении 1 Программы |
| Задача 1 Подпрограммы 1 «Информирование населения о деятельности администрации города Пятигорска и о реализации приоритетных направлений социально-экономического развития города-курорта Пятигорска» | | | | | | | |
| 2. | Основное мероприятие 1: Освещение деятельности администрации города Пятигорска и основных событий общественно-политической жизни города-курорта Пятигорска | | Администрация города Пятигорска | 2018 | 2022 | | Показатель 1, указанный в Приложении 1 Программы |
| Задача 2 Подпрограммы 1 «Обеспечение необходимого уровня информационной безопасности, формируемой единой информационной системой и обеспечение устойчивого развития различных отраслей деятельности в городе - курорте Пятигорске на базе широкого использования информационных технологий» | | | | | | | |
| 3. | Основное мероприятие 2: Развитие и укрепление материально-технической базы администрации города Пятигорска | | Администрация города Пятигорска | 2018 | 2022 | | Показатели 2 и 3, указанные в Приложении 1 Программы |
| Задача 3 Подпрограммы 1 «Формирование и хранение единой нормативно-правовой базы информационного общества в городе-курорте Пятигорске» | | | | | | | |
| 4. | Основное мероприятие 3: Организация комплектования, хранения, учета и использования архивных документов | | Администрация города Пятигорска | 2018 | 2022 | | Показатель 4 указанный в приложении 1 Программы |
| Задача 4 Подпрограммы 1 «Формирование антикоррупционного сознания» | | | | | | | |
| 5. | Основное мероприятие 4: Освещение сведений о борьбе с коррупцией на территории города-курорта Пятигорска | | Администрация города Пятигорска | 2018 | 2022 | | Показатель 5, указанный в Приложении 1 Программы |
| 6. | Основное мероприятие 5: Профилактика коррупционных рисков в сфере деятельности административных органов | | Администрация города Пятигорска | 2018 | 2022 | | Показатель 5, указанный в Приложении 1 Программы |
| Цель 2 «Повышение результативности деятельности муниципальных служащих в городе-курорте Пятигорске» | | | | | | | |
| 7. | Подпрограмма 2 : «Развитие муниципальной службы в городе-курорте Пятигорске (далее Подпрограмма 2) | | Администрация города Пятигорска | 2018 | 2022 | | Индикатор 3, указанный в Приложении 1 Программы |
| Задача 1 Подпрограммы 2 «Повышение результативности деятельности и ответственности муниципальных служащих администрации города Пятигорска и отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска» | | | | | | | |
| 8. | Основное мероприятие 6: Проведение аттестации муниципальных служащих | Администрация города Пятигорска | | 2018 | 2022 | | Показатель 7, указанный в приложении 1 Программы |
| Задача 2 Подпрограммы 2: «Формирование системы планомерного повышения квалификации и профессиональной переподготовки муниципальных служащих администрации города Пятигорска и отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска» | | | | | | | |
| 9. | Основное мероприятие 7: Профессиональная переподготовка и повышение квалификации специалистов отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска(не являющихся юридическими лицами) | Администрация города Пятигорска | | 2018 | 2022 | | Показатель 6, указанный в приложении 1 Программы |
| Цель 3 «Организация предоставления доступа населению и организациям к государственным и муниципальным услугам на основе информационных и телекоммуникационных технологий» | | | | | | | |
| 10. | Подпрограмма 3: «Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее Подпрограмма 3) | Администрация города Пятигорска | | 2018 | 2022 | | Индикаторы 4-5, указанные в Приложении 1 Программы |
| Задача 1 Подпрограммы 3 «Снижение административных барьеров в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске» | | | | | | | |
| 11. | Основное мероприятие 8: Актуализация административных регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствии с действующим законодательством | Администрация города Пятигорска | | 2018 | 2022 | | Показатель 10 , указанный в приложении 1 Программы |
| Задача 2 Подпрограммы 3 «Развитие МФЦ, приведение его деятельности в соответствие с установленными требованиями действующего законодательства» | | | | | | | |
| 12 | Основное мероприятие 9: Подготовка предложений по расширению перечня муниципальных услуг, предоставляемых многофункциональным центром | Администрация города Пятигорска | | 2018 | 2022 | | Показатели 8, указанный в приложении 1 Программы |
| Задача 3 Подпрограммы 3 «Упрощение процедур и повышение комфортности получения гражданами и юридическими лицами муниципальных услуг за счет реализации принципа «одного окна» | | | | | | | |
| 13 | Основное мероприятие 10: Повышение доступности государственных и муниципальных услуг, предоставляемых по принципу «одного окна» | Администрация города Пятигорска | | 2018 | 2022 | | Показатели 9, указанный в приложении 1 Программы |
| Задача 4 Подпрограммы 3 «Повышение качества предоставления и доступности муниципальных услуг, перевод муниципальных услуг в электронный вид» | | | | | | | |
| 14. | Основное мероприятие 11: Проведение мероприятий по популяризации предоставления муниципальных услуг в электронной форме | Администрация города Пятигорска | | 2018 | 2022 | | Показатели 11, указанный в приложении 1 Программы |
| 15. | Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы и общепрограммные мероприятия», всего | Администрация города Пятигорска | | 2018 | 2022 | |  |
| 16. | основное мероприятие 1 «Обеспечение реализации муниципальной программы города-курорта Пятигорска» | Администрация города Пятигорска | | 2018 | 2022 | | Показатели 1-11, указанные в  приложении 1 Программы |

Приложение 3

к муниципальной программе

города-курорта Пятигорска

«Развитие информационного общества, оптимизация

муниципальной службы и повышение качества

предоставления государственных и

муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске»

ОБЪЕМЫ И ИСТОЧНИКИ

финансового обеспечения муниципальной программы города-курорта Пятигорска «Развитие информационного общества, оптимизация муниципальной службы и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование Программы, подпрограммы Программы, основного мероприятия подпрограммы Программы | Источники финансового обеспечения по ответственному исполнителю, соисполнителю Программы, подпрограммы Программы, основному мероприятию подпрограммы Программы | Объемы финансового обеспечения по годам (тыс.рублей) | | | | |
| 2018  год | 2019  год | 2020  год | 2021  год | 2022  год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Муниципальная программа города-курорта Пятигорска «Развитие информационного общества, оптимизация муниципальной службы и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске», всего | средства бюджета города | 164201,91 | 166333,73 | 166333,73 | 166333,73 | 166333,73 |
| средства краевого бюджета | 1947,14 | 1947,14 | 1947,14 | 1947,14 | 1947,14 |
| 2. | Подпрограмма 1 «Развитие информационного общества в городе-курорте Пятигорска», всего | средства бюджета города | 14814,47 | 16814,47 | 16814,47 | 16814,47 | 16814,47 |
| средства краевого бюджета | 1947,14 | 1947,14 | 1947,14 | 1947,14 | 1947,14 |
|  | в том числе следующие основные мероприятия подпрограммы 1: |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. | Освещение деятельности администрации города Пятигорска и основных событий общественно-политической жизни города-курорта Пятигорска | средства бюджета города | 10000,00 | 12000,00 | 12000,00 | 12000,00 | 12000,00 |
| 2.2. | Развитие и укрепление материально-технической базы администрации города Пятигорска | средства бюджета города | 3000,00 | 3000,00 | 3000,00 | 3000,00 | 3000,00 |
| 2.3. | Организация комплектования, хранения, учета и использования архивных документов | средства бюджета города | 1679,47 | 1679,47 | 1679,47 | 1679,47 | 1679,47 |
| средства краевого бюджета | 1947,14 | 1947,14 | 1947,14 | 1947,14 | 1947,14 |
| 2.4. | Освещение сведений о борьбе с коррупцией на территории города-курорта Пятигорска | средства бюджета города | 135,00 | 135,00 | 135,00 | 135,00 | 135,00 |
| 2.5. | Профилактика коррупционных рисков в сфере деятельности административных органов | не требует финансового обеспечения | - | - | - | - | - |
| 3. | Подпрограмма 2 «Развитие муниципальной службы и противодействие коррупции в городе-курорте Пятигорске» , всего | средства бюджета города | 277,40 | 277,40 | 277,40 | 277,40 | 277,40 |
|  | в том числе следующие основные мероприятия подпрограммы 2: |  |  |  |  |  |  |
| 3.1. | Проведение аттестации муниципальных служащих | не требует финансового обеспечения | - | - | - | - | - |
| 3.2. | Профессиональная переподготовка и повышение квалификации специалистов отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска (не являющихся юридическими лицами) | средства бюджета города | 277,40 | 277,40 | 277,40 | 277,40 | 277,40 |
| 4. | Подпрограмма 3 «Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг», всего | средства бюджета города | 34091,15 | 34109,97 | 34109,97 | 34109,97 | 34109,97 |
|  | в том числе следующие основные мероприятия подпрограммы 3: |  |  |  |  |  |  |
| 4.1. | Актуализация административных регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствии с действующим законодательством | не требует финансового обеспечения | - | - | - | - | - |
| 4.2. | Подготовка предложений по расширению перечня муниципальных услуг, предоставляемых многофункциональным центром | не требует финансового обеспечения | - | - | - | - | - |
| 4.3. | Повышение доступности государственных и муниципальных услуг, предоставляемых по принципу «одного окна» | средства бюджета города | 34091,15 | 34109,97 | 34109,97 | 34109,97 | 34109,97 |
| 4.4. | Проведение мероприятий по популяризации предоставления муниципальных услуг в электронной форме | не требует финансового обеспечения | - | - | - | - | - |
| 5. | Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы и общепрограммные мероприятия», всего | средства бюджета города | 115018,89 | 115131,89 | 115131,89 | 115131,89 | 115131,89 |
|  | в том числе следующие основные мероприятия подпрограммы 4: |  |  |  |  |  |  |
| 5.1 | Обеспечение реализации муниципальной программы города-курорта Пятигорска | средства бюджета города | 115018,89 | 115131,89 | 115131,89 | 115131,89 | 115131,89 |