**Годовой отчет**

о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы «Развитие информационного общества, оптимизация муниципальной службы и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске» **за 2019 год**

Муниципальная программа «Развитие информационного общества, оптимизация муниципальной службы и повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг в городе-курорте Пятигорске» (далее – Программа) утверждена Постановлением администрации города Пятигорска от 28 августа 2017 г. № 3605

**Раздел 1. Информация о конкретных результатах реализации программы, достигнутых за отчетный период, в том числе характеристика вклада основных результатов в решение задач и достижение целей программы**

В результате реализации программы достигнуты следующие значения индикаторов:

Доля проектов муниципальных нормативных правовых актов города-курорта Пятигорска, вынесенных на общественное обсуждение в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – 90% (план 90%);

Доля граждан, опрошенных в ходе мониторинга общественного мнения, удовлетворенных информационной открытостью деятельности органов местного самоуправления – 52% (план 50%);

Количество муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации – 10 единиц (план - 8 единиц);

Количество жителей города-курорта Пятигорска зарегистрированных на Едином портале государственных и муниципальных услуг – 115 295 единиц (план 100 000 единиц);

Доля заявителей, удовлетворенных качеством и доступностью государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления города-курорта Пятигорска в МФЦ – 97,22% (план – 85%)

В результате реализации программы достигнуты следующие значения показателей решения задач подпрограммы 1:

Количество муниципальных нормативных правовых актов города-курорта Пятигорска, официально опубликованных в СМИ – 227 единиц (план 420 единиц). Планируемое значение не достигнуто в связи со снижением количества муниципальных нормативных актов принятых в 2019 году органами местного самоуправления города-курорта Пятигорска до 227. Стоит отметить, что все нормативные правовые акты были опубликованы в полном объеме;

Доля приобретенной компьютерной техники в администрации города Пятигорска – 12 % (план – 6%);

Количество муниципальных автоматизированных информационных систем в администрации города Пятигорска 11 единиц (план – 11 единиц).

Объем архивного фонда – 61952 единиц (план – 60000 единиц);

В результате реализации программы достигнуты следующие значения показателей решения задач подпрограммы 2:

Количество информационных материалов по антикоррупционной тематике, опубликованных в печатных изданиях, размещенных на официальном сайте муниципального образования города-курорта города Пятигорска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – 33 единиц (план – 30 единиц);

Доля муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв 19% (план не менее 18 единиц);

Доля муниципальных служащих, прошедших аттестацию 95 % (план не менее 95%);

В результате реализации программы достигнуты следующие значения показателей решения задач подпрограммы 3:

Доля муниципальных услуг, предоставляемых в МФЦ, от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления – 46% (план 50%);

Доля заявителей, обратившихся за предоставлением государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления города-курорта Пятигорска в МФЦ – 21% (план 20%);

Доля регламентированных муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления города-курорта Пятигорска – 100% (план не менее 100%);

Количество запросов о получении муниципальной услуги в электронном виде – 1879 единиц (план – 250 единиц).

**Раздел 2. Информация о результатах реализации основных мероприятий в разрезе подпрограмм с указанием нереализованных или реализованных не в полном объеме мероприятий**

На реализацию мероприятий подпрограммы 1 «Развитие информационного общества в городе-курорте Пятигорска», в соответствии с бюджетной росписью расходов по состоянию на 31.12.19 г. объем бюджетных средств составил 23148,98 тыс. руб. Кассовое исполнение на отчетную дату составило 22971,01 тыс. руб.

В рамках подпрограммы 1 «Развитие информационного общества в городе-курорте Пятигорска» выполнялись следующие мероприятия:

1. Развитие и укрепление материально-технической базы администрации города Пятигорска.

1.1. За 2019 год реализованы мероприятия по обслуживанию сети, работе аппаратно-программных средств лицензионных программ, также приобретены персональные компьютеры, принтеры и расходные материалы в количестве: Системные блоки: 15; Мониторы: 9; клавиатура: 7; мышь: 8; многофункциональные устройства: 11; ноутбук: 2; картриджи: 34

2. Организация комплектования, хранения, учета и использования архивных документов.

2.1. В 2019 году была проведена проверка наличия и состояния документов постоянного хранения - 885 единиц хранения, по личному составу-1658 единиц хранения.

Приняты на хранение документы по личному составу- 419 единиц хранения. Приняты на хранение документы постоянного хранения- 676 единиц хранения. Итого: 3638 единиц хранения.

Продолжена работа по внесению сведений в БД «Архивный фонд» (версия 5.0), итого введено 2415 единиц хранения.

Исполнено 1805 социально-правовых запроса, в том числе с положительным результатом – 1517, все они исполнены в установленные законодательством сроки. А также по материалам архива исполнено тематических запросов 301. Из них Vip Net-1665 запроса, по электронной почте- 231 запроса, через МФЦ-205 запросов, через ЕИАС-57 запроса.

3. Освещение деятельности администрации города Пятигорска и основных событий общественно-политической жизни города-курорта Пятигорска.

3.1. Размещение информационных материалов в СМИ, наполнение официального сайта актуальной информацией муниципального образования города-курорта Пятигорска о городских событиях и мероприятиях, имеющих общественную значимость и представляющую интерес для СМИ (за 2019 год опубликовано – 2310 материала). Новости города Пятигорска и актуальная информация регулярно размещаются на сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска, публикуются в общественно-политической газете «Пятигорская правда». Сайт открыт и доступен по разделам: «Общественная приемная», «Сообщи о проблеме». Публикуются нормативно-правовые акты. Телефоны горячих линий и координаты специалистов размещены в разделах «Стоп-наркотики!», «Стоп-коррупция!», «Сообщи об игорном заведении». По запросу СМИ (устному или письменному) организуются комментарии или интервью на обозначенную тему с участием компетентного специалиста, либо руководителя соответствующего муниципального предприятия, структурного подразделении администрации города, заместителей главы администрации или непосредственно Главы города Пятигорска. В Пятигорске работает «телефон доверия» на который специалисты приняли 184 обращения. В Пятигорске действует акция «Письмо Главе города», специальные ящики размещены по 18 адресам в местах, доступных каждому горожанину (магазины, территориальные службы). Кроме того, на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска открыта виртуальная приемная «Письмо Главе города». В отчетном периоде в рамках акции «Письмо Главе города» зафиксировано 499 обращения. Всего за 2019 год в администрацию города поступило 5655 письменных обращений граждан, все они, без исключения, были рассмотрены Главой города и заместителями главы администрации города. Количество брифингов, а также телевизионных программ с участием Главы города Пятигорска и участием заместителей главы администрации – 730.

В 2019 году Главой города и заместителями главы администрации города на личном приеме было принято 117 человек, Главой города Пятигорска принято 54 человек, заместителями главы администрации 63. Все вопросы с приема были взяты на особый контроль, по ним были даны подробные ответы за подписью того лица, кто проводил прием. Из 117 обращений решено положительно – 8 разъяснено - 89 меры приняты по 15 обращениям, 5 заявителям даны рекомендации по решению поставленных вопросов.

4. Профилактика коррупционных рисков в сфере деятельности административных органов.

В администрации города Пятигорска на постоянной основе проводятся мероприятия об ответственности за совершение коррупционных преступлений. С работниками администрации города Пятигорска и структурных подразделений администрации города Пятигорска, созданных в качестве юридического лица, были проведены семинары - совещания, с участием представителей прокуратуры города Пятигорска: 8 февраля 2019 года был проведен семинар - совещание с работками администрации города Пятигорска и структурных подразделений администрации города Пятигорска, созданных в качестве юридического лица, по заполнению Сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также их супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, в том числе по работе с программой БК. 14 мая 2019 года по теме «Проведение антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов и их проектов». 3 июня 2019 года и 24 июня 2019 года - по теме «Проблемные вопросы, касающиеся соблюдения прав граждан, при рассмотрении обращений граждан»; 13 июня 2019 и 21 июня 2019 - по теме «Основные вопросы противодействия терроризму и экстремизму»; 17 июня 2019 года и 25 июня 2019 года - по теме «Ответственность муниципальных служащих при совершении коррупционных действий».26 ноября 2019 года в зале заседаний администрации города Пятигорска состоялась Информационно-профилактическая встреча Пятигорского городского студенческого совета с представителем прокуратуры города Пятигорска. В ходе встречи были рассмотрены актуальные вопросы профилактики коррупции и предложены инициативы по предстоящим мероприятиям в преддверии Международного дня борьбы с коррупцией - 9 декабря. 28 ноября 2019 года в зале заседаний администрации города Пятигорска состоялась встреча-семинар «Коррупция не наша тема!» с представителями Общественного объединения правоохранительной направленности «ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЙ КОРПУС» с участием помощника прокурора города Пятигорска.

Из 4 контрольных событий, запланированных подпрограммой 1 на 2019 год – достигнуты в срок 4 контрольных события.

На реализацию мероприятий подпрограммы 2 «Развитие муниципальной службы и противодействие коррупции в городе-курорте Пятигорске», в соответствии с бюджетной росписью расходов по состоянию на 31.12.19 г. объем бюджетных средств составил 412,40тыс. руб. Кассовое исполнение на отчетную дату составило 278,69 тыс. руб.

В рамках подпрограммы 2 «Развитие муниципальной службы и противодействие коррупции в городе-курорте Пятигорске» были проведены следующие мероприятия:

1.Освещение сведений о борьбе с коррупцией на территории города-курорта Пятигорска.

1.1. Информация о борьбе с коррупцией на территории города размещалась на регулярной основе в средствах массовой информации, за 2019 год опубликовано 23 статьи. Так же подготовлены и размещены материалы для освещения в СМИ деятельности администрации города Пятигорска по внедрению системы «Открытый Пятигорск». По мере готовности аналитическая и статистическая информация, характеризующая деятельность администрации города Пятигорска, информация об эффективном взаимодействии с другими органами власти, информация о мерах, направленных на повышение эффективности органа власти и совершенствования механизмов «Открытого правительства» в администрации Пятигорска публикуется на официальном сайте муниципального образования города-курорта Пятигорска.

2. Проведение аттестации муниципальных служащих.

Аттестация муниципального служащего проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года. В 2019 году аттестация муниципальных служащих не была запланирована и не проводилась.

3. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации специалистов отраслевых (функциональных) органов (структурных подразделений) администрации города Пятигорска (не являющихся юридическими лицами).

В администрации города Пятигорска ведется строгий мониторинг образования муниципальных служащих муниципальной службы администрации города Пятигорска. Ведется постоянная работа по профессиональной переподготовке и повышению квалификации муниципальных служащих администрации города Пятигорска. В зависимости от пожеланий муниципальный служащий выбирает форму подготовки и дополнительного профессионального образования. Это может быть:- внутреннее обучение с приглашением внешних специалистов; -участие муниципальных служащих в открытых внешних семинарах, конференциях. 8 муниципальных служащих муниципальной службы прошли профессиональную переподготовку, по программе «Юриспруденция», на базе ФГАОУВО "Северо-Кавказский федеральный университет». В 2019 году 10 муниципальных служащих прошли курсы повышения квалификации.

4. Развитие кадрового резерва в администрации города Пятигорска.

Разработано Положение о формировании, ведении, подготовке и использовании кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы администрации города Пятигорска, утвержденное постановлением администрации города Пятигорска № 177 от 04.02.2013 года. В Положении отражен перечень должностей, на замещение которых формируется кадровый резерв, положение о комиссии по формированию и подготовке кадрового резерва и ее состав (с учетом изменений) и порядок подготовки кадрового резерва. Сформирован управленческий резерв на 2017 - 2021 годы для замещения вакантных должностей муниципальной службы администрации города Пятигорска. В 2019 году из резерва управленческих кадров было назначено 6 муниципальных служащих.

Подпрограммой 2 на 2019 год было запланировано исполнение 3 контрольных событий, их них исполнено 2. Так как контрольное событие 6 – «проведение аттестации муниципальных служащих» – запланировано на 2019 год не было, поэтому не проводилось.

На реализацию мероприятий подпрограммы 3 «Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с бюджетной росписью расходов по состоянию на 31.12.19 г. объем бюджетных средств составил 35192,14 тыс. руб. Кассовое исполнение на отчетную дату составило 35192,14 тыс. руб.

В рамках подпрограммы 3 «Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг» проводились следующие мероприятия:

1. Актуализация административных регламентов предоставления муниципальных услуг в соответствии с действующим законодательством.

Регулярно проводится инвентаризация административных регламентов, в соответствии с Перечнем муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления города-курорта Пятигорска.

2. Подготовка предложений по расширению перечня муниципальных услуг, предоставляемых многофункциональным центром.

Расширен перечень услуг, предоставляемых Управлением Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю через МФЦ, а также дополнен перечень услуг организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства.

3. Повышение доступности государственных и муниципальных услуг, предоставляемых по принципу «одного окна»

Среди специалистов, работающих в МФЦ, постоянно проводится обучение в целях повышения уровня оперативности обслуживания заявителей. Оптимизирована система «электронной очереди», которая предназначена для повышения качества обслуживания заявителей, обратившихся в МФЦ. В МУ «МФЦ» проводится опрос заявителей о качестве предоставления услуг при помощи смс и инфомата на территории МФЦ, полученные сведения направляются в информационно-аналитическую систему мониторинга качества предоставления государственных услуг (ИАС МКГУ) за год поступило оценок в количестве - 22093 .

4.Проведение мероприятий по популяризации предоставления муниципальных услуг в электронной форме.

В МБУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Пятигорска» ведется работа по регистрации на портале государственных и муниципальных услуг, также по восстановлению учетных записей. На постоянной основе размещаются объявления на стендах МУ «МФЦ» о популяризации предоставления муниципальных услуг в электронной форме.

Из 4 контрольных событий, запланированных подпрограммой 3 на 2019 год – достигнуты в срок 4 контрольных события.

**Раздел 3. Результаты использования средств на реализацию мероприятий программы (подпрограмм).**

Сведения об использованных средствах на реализацию программы (подпрограмм) указаны в Приложениях 1-2 к настоящему отчету.

**Раздел 4. Информация о внесенных изменений в программу.**

В программу были внесены изменения постановлениями администрации города Пятигорска от 30.12.2019 № 6776.

Заместитель главы администрации

города Пятигорска, управляющий делами

администрации города Пятигорска С.П. Фоменко